

Adresaci studiów

Adresatami studiów są absolwenci wszystkich kierunków studiów posiadający co najmniej dyplom licencjata i znający język angielski przynajmniej na poziomie średnio-zaawansowanym; pracownicy firm międzynarodowych; pracownicy instytucji finansowych; osoby samodzielnie prowadzące działalność gospodarczą i współpracujące lub pragnące rozpocząć współpracę z kontrahentami posługującymi się językiem angielskim oraz osoby, które chciałyby podnieść swoje kompetencje, rozwinąć lub uzupełnić posiadane umiejętności.

Cel studiów

Współczesne realia pracy stawiają pracownikom coraz wyższe wymagania. Dlatego też w wielu instytucjach i firmach współpracujących z zagranicznymi partnerami, znajomość specjalistycznego języka biznesu staje się standardem. Głównym celem oferowanych studiów podyplomowych Język Angielski w Biznesie Język Angielski w Biznesie Język Angielski w Biznesie Język Angielski w Biznesie Język Angielski w Biznesie Język Angielski w Biznesie i Spedycji jest podwyższenie kompetencji językowych słuchaczy związanych z przedsiębiorczością, handlem, sferą obsługi transgranicznej i spedycyjnej oraz poszerzenie ich wiedzy merytorycznej. Zdobyte informacje zarówno praktyczne jak i formalne pozwolą na sprawniejsze funkcjonowanie w środowisku biznesowym. Pozwolą zapoznać się i przygotować do przeprowadzania spotkań i negocjacji, przygotowania prezentacji, pisania oficjalnych pism, listów i umów.

Ponadto, innym również ważnym celem studiów podyplomowych jest nabycie umiejętności czytania tekstów biznesowych oraz usprawnienie umiejętności swobodnej konwersacji oraz rozumienia języka angielskiego.

Studia Podyplomowe Język Angielski w Biznesie i Spedycji przy Zakładzie Neofilologii Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej pomogą uzupełnić umiejętności językowe z języka angielskiego w zakresie biznesu, administracji, obsługi celnej oraz spedycji, co może ułatwić absolwentom pracę w firmach handlowych, przedsiębiorstwach i innych instytucjach zajmujących się współpracą z anglojęzycznym partnerem.

Program studiów

- Angielska terminologia języka biznesu i spedycji
- Praca z tekstem specjalistycznym
- Komunikacja ustna w polsko - angielskich kontaktach biznesowych
- Korespondencja w polsko - angielskich kontaktach biznesowych
- Podstawy ustnych i pisemnych tłumaczeń specjalistycznych
- PNJA Sprawności zintegrowane - kurs doskonalący
- Umiejętności komunikacyjne
- Autoprezentacja
- Public Relations

Kwalifikacje po ukończeniu studiów

Absolwenci otrzymają świadectwo ukończenia studiów podyplomowych (wzór MEN-I-9SW). Ponadto, osoby zainteresowane uzyskaniem certyfikatu, mogą przystąpić do egzaminów biznesowych typu BEC (Business English Certificates) □

Kadra dydaktyczna

- dr Izabela Dąbrowska
- dr Ewa Fiutka
- mgr Iwona Wińska
- mgr Daniel Sawczuk
- mgr Marta Popławska

Koordynator studiów podyplomowych - dr Ewa Fiutka

Wymiar godzinowy - 230 godzin wykładów i ćwiczeń

Czas trwania - 2 semestry

Ilość miejsc - 10

Opłaty za studia - opłata rekrutacyjna - 100 zł; czesne / semestr - 1500 zł.

Rozpoczęcie zajęć - październik / listopad 2019 r.

Warunki przyjęcia na studia podyplomowe:

1. [Internetowa Rejestracja Kandydatów](#)
2. Złożenie wymaganych dokumentów:

- podpisany przez kandydata formularz zgłoszenia na studia (wydruk z programu IRK),
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz jego kserokopia,
- dowód osobisty (do wglądu),
- kserokopia odpisu aktu małżeństwa, w przypadku gdy nazwisko na dyplomie i obecnie używane są różne (odpis do wglądu).