

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2020/2021						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia Komunikacja interpersonalna						
2. Nazwa jednostki (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW) Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych, Zakład Pedagogiki						
3. Grupa treści kształcenia (moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego) A.3.						
4. Typ przedmiotu Do wyboru						
5. Poziom studiów Jednolite studia magisterskie						
6. Liczba punktów ECTS 2						
7. Poziom przedmiotu Podstawowy						
8. Rok studiów, semestr I rok, semestr II - letni						
9. Liczba godzin w semestrze						
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
					30	
10. Język wykładowy: polski						
11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia) Sergiusz Nikitin, dr						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12. Wymagania wstępne brak						
13. Cele przedmiotu						
C1 Zapoznanie z podstawową terminologią dotyczącą komunikacji, w tym typologii komunikacji, języka komunikacji, historii i ewolucji komunikacji;						
C2 Zdobycie wiedzy na temat narzędzi komunikacji, barier oraz zagrożeń skutecznej komunikacji;						
C3 Zdobycie umiejętności w zakresie wykorzystywania właściwych narzędzi do skutecznej komunikacji, z uwzględnieniem barier i zagrożeń w procesie komunikacji.						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01 Ma wiedzę na temat teorii komunikacji, z uwzględnieniem różnego rodzaju sytuacji interpersonalnych, postaw i zachowań, stereotypów, konfliktów, a ponadto barier i trudności w komunikacji;					A.3. W4.	
EU02 Ma wiedzę o różnych rodzajach technik i metod komunikacji;					A.3. W4.	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU03 Posiada umiejętność skutecznego komunikowania się z otoczeniem, używając przy tym właściwej terminologii;					A.3.U3.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						
EU04 Ciągłe doskonalą wiedzę merytoryczną i umiejętności zawodowe, w tym praktyczne.					A.3.K3	

15. Treści programowe	
Forma zajęć – zajęcia praktyczne	
1. Komunikacja i komunikowanie. Komunikaty i ich rodzaje. 2. Kody językowe w komunikacji. 3. Bariery, trudności i błędy w komunikacji. 4. Odbiorca, nadawca i ich zachowanie w komunikacji. 5. Komunikowanie a płeć. 6. Stereotypy i uprzedzenia a komunikacja. 7. Ukryte i obserwowalne akty komunikacji. 8. Komunikowanie w sytuacjach trudnych. 9. Autoprezentacja – mechanizmy i techniki. 10. Wystąpienia publiczne. Techniki wystąpień. 11. Komunikacja w przestrzeni internetowej.	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Dyskusja	
2. Praca z materiałem tekstowym/graficznym	
3. Prezentacja multimedialna	
4. Konsultacje	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Obecność i aktywność na zajęciach	
P1. Kolokwium końcowe	
P2. Zaliczenie z oceną	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	35
Przygotowanie się do zajęć	5
Przygotowanie się do zaliczenia	10
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1. Baney, J. (2009). <i>Komunikacja interpersonalna</i> . Warszawa: Wolters Kluwer Polska.	
2. Sikorski, W. (2011). <i>Niewerbalna komunikacja interpersonalna</i> . Warszawa: Difin.	
3. Stawnicka, J., Biel, D. (2010). <i>Komunikacja w sytuacjach kryzysowych</i> . Katowice: Oficyna Wydawnicza Wacław Walasek.	
Literatura uzupełniająca:	
1. Grzenia, J. (2007). <i>Komunikacja językowa w internecie</i> . Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.	
2. Majka-Rostek, D. (2010). <i>Komunikacja społeczna a wyzwania współczesności</i> . Warszawa: Difin.	
20. Formy oceny – szczegóły	
Zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną. Warunkiem zaliczenia jest pozytywne napisanie kolokwium oraz przygotowanie na piśmie sposobu rozwiązywania wybranego zagadnienia komunikacyjnego występującego w pracy pedagoga. Procentowy udział oceny z kolokwium (K) i z pracy pisemnej (PP) w ocenie końcowej: K – 60%, PP – 40% Skala ocen z kolokwium: 50%-59% poprawnych odpowiedzi – ocena 3,0 60%-69% poprawnych odpowiedzi – ocena 3,5	

70%-79% poprawnych odpowiedzi – ocena 4,0

80%-89% poprawnych odpowiedzi – ocena 4,5

90%-100% poprawnych odpowiedzi – ocena 5,0

Poprawa kolokwium – odpowiedź ustna w terminie wyznaczonym przez wykładowcę.

Ocena pracy pisemnej o sposobach rozwiązywania wybranego zagadnienia, występującego w pracy pedagoga od 2,0 do 5,0 w zależności od jakości merytorycznej pracy (poprawne naświetlenie problemu, wykorzystana literatura, szerokie spektrum argumentacji itp.).

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć oraz treściach programowych udziela prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem

* L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** – Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia

oraz konsultacje