

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2020/2021						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia Informatyka w zarządzaniu						
2. Nazwa jednostki (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW) Wydział Nauk Ekonomicznych, Zakład Zarządzania						
3. Grupa treści kształcenia (moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego) -						
4. Typ przedmiotu do wyboru						
5. Poziom studiów pierwszego stopnia						
6. Liczba punktów ECTS 2						
7. Poziom przedmiotu średniozaawansowany						
8. Rok studiów, semestr II rok, IV semestr						
9. Liczba godzin w semestrze						
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
30						
10. Język wykładowy: polski						
11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia) Mariusz Pyra, dr						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12. Wymagania wstępne						
1) Podstawowa znajomość obsługi komputera w środowisku MS Windows.						
2) Umiejętność posługiwania się Internetem.						
13. Cele przedmiotu						
C1 Wyposażenie w wiedzę z zakresu głównych filarów informatyki - Information and Communication Technology ICT						
C2 Zapoznanie z możliwościami wykorzystania ICT w kontekście zastosowań gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem małych i średnich przedsiębiorstw						
C3 Wyrobienie umiejętności praktycznego wykorzystania właściwych narzędzi i technik do rozwiązywania praktycznych potrzeb w zarządzaniu						
C4 Zrozumienie roli informacji i człowieka w użytkowaniu systemów informacyjnych w XXI wieku						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01 Charakteryzuje i opisuje zastosowanie informatyki w celach ekonomicznych					K_W09	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02 Stosuje wybrane narzędzia informatyczne do optymalizacji decyzji gospodarczych					K_U12, K_U13, K_U14	
EU03 Sporządza prognozy wybranymi metodami z wykorzystaniem narzędzi IT					K_U07, K_U12, K_U13, K_U14	

KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU04 Doskonali nabytą wiedzę z zakresu technologii teleinformatycznych wykorzystywanych w społeczeństwie informacyjnym	K_K02, K_K06, K_K07
15. Treści programowe	
Forma zajęć – ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.	
1) Wprowadzenie – zastosowania informatyki. 2) Zastosowania arkusza kalkulacyjnego do optymalizacji decyzji gospodarczych. 3) Prognozowanie gospodarcze z wykorzystaniem narzędzi IT. 4) Elektroniczne formularze jako narzędzia pozyskiwania informacji. 5) Zintegrowane systemy informacyjne zarządzania i komputerowe wspomaganie zarządzania przedsiębiorstwem. 6) Systemy informatyczne w zarządzaniu zasobami ludzkimi. 7) Komputerowe gry kierownicze.	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Ćwiczenia przedmiotowe – metoda praktyczna	
2. Metoda podająca – objaśnienie	
3. Metoda problemowa/aktywizująca – analiza wybranych przypadków	
4. Symulacyjna gra kierownicza	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Kolokwia częściowe	
P1. Prezentacja multimedialna	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	35
Przygotowanie się do zaliczenia	10
Przygotowanie się do laboratoriów	5
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1) I. Zdonek, Informatyka w zarządzaniu w przykładach i zadaniach z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego MS EXCEL, Politechnika Śląska, Gliwice, 2011.	
2) Praca zbiorowa, Informatyka ekonomiczna 1(43): Business Informatics, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2017.	
Literatura uzupełniająca:	
1) S. Wrycza, Informatyka ekonomiczna: podręcznik akademicki, PWE, Warszawa 2010	
2) M. Pankiewicz, Informatyka gospodarcza i e-biznes: wybrane zagadnienia, Wyd. WSiFZ, Białystok 2008.	
20. Formy oceny – szczegóły	
Ocena z laboratorium będzie wypadkową z czterech zaliczeniowych kolokwii zrealizowanych w trakcie semestru.	
21. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.	
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć	
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina)	
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce)	

* L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** – Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**