

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2020-2021						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia Biznesplan						
2. Nazwa jednostki (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW) Wydział Nauk Ekonomicznych, Zakład Zarządzania						
3. Grupa treści kształcenia (moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego) -						
4. Typ przedmiotu (obowiązkowy, do wyboru) Do wyboru						
5. Poziom studiów pierwszego stopnia						
6. Liczba punktów ECTS 2						
7. Poziom przedmiotu (podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany) podstawowy						
8. Rok studiów, semestr II, semestr III						
9. Liczba godzin w semestrze						
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
15	15					
10. Język wykładowy: polski						
11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia) dr Marek Kuźmicki						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12. Wymagania wstępne						
1) Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania organizacjami						
2) Znajomość podstawowych teorii zarządzania organizacjami						
13. Cele przedmiotu						
C1 zdobycie wiedzy na temat planowania strategicznego i analizy strategicznej						
C2 zdobycie teoretycznej wiedzy z zakresu budowy biznesplanu i jego zastosowania						
C3 przygotowanie i zaprezentowanie przez studentów, przy pomocy prowadzącego zajęcia, prawidłowo opracowanego biznesplanu						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01 zna i rozumie metody zarządzania strategicznego i powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi oraz definiuje i charakteryzuje podstawowe kategorie i elementy biznesplanu					K_W12	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02 potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska oraz procesy ekonomiczne, wpływające na strategię organizacji					K_U01, K_U02	
EU03 potrafi on pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w kontekście strategicznym.					K_U04	

EU04 potrafi właściwie analizować symptomy, przyczyny i przebieg konkretnych procesów oraz zjawisk ekonomiczno-społecznych w otoczeniu i wewnątrz organizacji.	K_U03, K_U05, K_U06
EU05 potrafi przygotować biznesplan przedsiębiorstwa uwzględniając elementy planowania strategicznego i marketingowego.	K_U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU06 jest gotów do prawidłowej identyfikacji, diagnozowania i rozstrzygania dylematów oraz różnych wariantów rozwiązań związanych z planowaniem strategicznym w organizacji	K_K04
EU07 jest gotów do samodzielnego uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności ekonomicznych oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K06, K_K08
15. Treści programowe	
Forma zajęć - wykłady	
W1 Wprowadzenie do planowania strategicznego W2 Zasady planowania i zarządzania strategicznego W3 Elementy i klasyfikacje strategii. Charakterystyka wybranych strategii W4 Analiza strategiczna: klasyfikacje i istota metod W5 Istota i rodzaje biznesplanów. Zasady metodyczne opracowania biznesplanu W6 Struktura biznesplanu w zależności od zastosowania W7 Zaliczenie pisemne	
Forma zajęć – ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.	
ĆW1 Analiza strategiczna przedsiębiorstwa- wprowadzenie (obszary strategiczne przedsiębiorstwa, etapy procesu zarządzania strategicznego) ĆW2 Budowa biznesplanu. Zapoznanie studentów ze wzorem biznesplanu do przygotowania ĆW3 Analiza rynków zbytu-metody segmentacji i wybór rynków docelowych ĆW4 Analiza pięciu sił konkurencyjnych wg Portera jako narzędzie określania przyszłych warunków działania przedsiębiorstwa (case study) ĆW5 Analiza SWOT jako metoda badań przedsiębiorstwa oraz jego otoczenia (case study) ĆW6 Wyznaczanie pozycji rynkowej przedsiębiorstwa z wykorzystaniem analizy SPACE (case study) ĆW7 Tworzenie planu marketingowego na potrzeby biznesplanu ĆW8 Plan finansowy w biznesplanie (opracowanie planu finansowego małego przedsiębiorstwa) ĆW9 Prezentacja biznesplanów ĆW10 Zaliczenie pisemne ćwiczeń	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. prezentacja multimedialna	
2. filmy szkoleniowe	
3. rozwiązywanie problemów decyzyjnych	
4. studium przypadku	
5. prezentacja projektów	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. aktywność na zajęciach-rozwiązywanie zadań i dyskusja	
F2. przygotowanie i prezentacja biznesplanu	
P1. zaliczenie pisemne (test)	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	40
Nakład pracy studenta	
• Przygotowanie się do zajęć	5
• Przygotowanie do zaliczenia	5
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	
DLA PRZEDMIOTU	2

19. Literatura podstawowa i uzupełniająca
Literatura podstawowa:
1) Romanowska M., <i>Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie</i> , PWE, Warszawa 2017
2) Gierszewska G., Romanowska M., <i>Analiza strategiczna przedsiębiorstwa</i> , PWE, Warszawa 2017
3) Pawlak Z., <i>Biznesplan : zastosowania i przykłady</i> , Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2001 (druk 2011)
4) Ciechan-Kujawa M., <i>Biznes plan: standardy i praktyka</i> , Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa, Dom Organizatora, Toruń 2007
Literatura uzupełniająca:
1) Opolski, K. Waśniewski, <i>Biznes plan: jak go budować i analizować?</i> , Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2007
2) Skrzypek J.T., <i>Biznesplan w 10 krokach. Przewodnik od pomysłu do wdrożenia</i> , Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2014
3) Evans V., Tracy B., <i>Niesamowity biznesplan. Zdobądź fundusze na rozwój firmy lub startup</i> , Wydawnictwo Helion, Gliwice 2015
20. Formy oceny – szczegóły
<i>Ocenę z ćwiczeń stanowi średnia ocen z realizacji cyklicznych zadań praktycznych lub ocena z projektu biznesplanu</i>
<i>Elementem podwyższającym ocenę na zaliczenie będzie aktywność studenta.</i>
<i>Weryfikacja treści wykładowych nastąpi w trakcie testowego i opisowego, pisemnego zaliczenia.</i>
<i>Ocena końcowa będzie uzależniona od liczby zdobytych punktów za odpowiedzi z przyjętej skali punktowej.</i>
21. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem

* L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** – Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**