

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2020/2021

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia

BIZNESPLAN

2. Nazwa jednostki

Wydział Nauk Ekonomicznych
Zakład Ekonomii

3. Grupa treści kształcenia

Treści kierunkowe

4. Typ przedmiotu

Obowiązkowy

5. Poziom studiów

Studia pierwszego stopnia

6. Liczba punktów ECTS

3

7. Poziom przedmiotu

Podstawowy

8. Rok studiów, semestr

II rok, Semestr III - zimowy

9. Liczba godzin w semestrze

Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
15	30					

10. Język wykładowy: polski

11. Wykładowca (wykładowcy)

Konrad Żak, dr inż.
Katarzyna Dostaw, mgr

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne

- 1) Podstawowe wiadomości z zakresu makroekonomii i mikroekonomii
- 2) Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania organizacjami

13. Cele przedmiotu

C1 zdobycie teoretycznej wiedzy z zakresu budowy biznesplanu i jego zastosowania;

C2 przygotowanie i zaprezentowanie przez studentów, przy pomocy prowadzącego zajęcia, prawidłowo opracowanego biznesplanu;

C3 wyrobienie umiejętności wdrażania teorii w praktyce.

14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do
kierunkowych efektów
uczenia się

WIEDZA

EU01 zna i rozumie podstawowe kategorie i elementy biznesplanu;

K_W11, K_W17

UMIEJĘTNOŚCI

EU02 potrafi przygotować biznesplan uwzględniając elementy planowania strategicznego i marketingowego;

K_U05, K_U07, K_U14

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

EU03 jest gotów do samodzielnego uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności ekonomicznych oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.

K_K06, K_K07

15. Treści programowe

Forma zajęć – wykłady

1. Biznesplan – model najlepszych praktyk – wprowadzenie.
2. Przygotowanie biznesplanu.

3. Koncepcja przedsięwzięcia. 4. Analiza strategiczna. 5. Strategia w biznesplanie. 6. Plan organizacyjny. 7. Plan marketingowy. 8. Prognoza sprawozdań finansowych. 9. Zestaw analiz finansowych. 10. Finalizowanie biznesplanu.	
Forma zajęć – ćwiczenia	
1. Przygotowanie biznesplanu: kluczowe decyzje, metodyka sporządzania planu, narzędzia, zapoznanie studentów ze wzorem biznesplanu do przygotowania. 2. Koncepcja przedsięwzięcia: niezbędne elementy, case study. 3. Analiza strategiczna: elementy i metody analizy strategicznej, case study. 4. Strategia w biznesplanie: elementy strategii, case study. 5. Plan organizacyjny: elementy planu organizacyjnego, case study. 6. Plan marketingowy: elementy planu marketingowego, case study. 7. Prognoza sprawozdań finansowych: elementy planu finansowego, charakterystyka sprawozdań finansowych, prognoza sprawozdań finansowych, case study. 8. Zestaw analiz finansowych: podstawowy zestaw analiz, analiza płynności finansowej, analiza rentowności, analiza zadłużenia, analiza sprawności działania, schemat DuPonta, struktura i dynamika aktywów i pasywów, ocena efektywności przedsięwzięcia, wartość przedsiębiorstwa, analiza wrażliwości, case study. 9. Finalizowanie biznesplanu: zadania do wykonania, case study. 10. Prezentowanie biznesplanów.	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Prezentacja multimedialna	
2. Rozwiązywanie problemów decyzyjnych	
3. Studium przypadku	
4. Prezentacja projektów	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Aktywność na zajęciach-rozwiązywanie zadań i dyskusja	
F2. Przygotowanie (etapy) i prezentacja biznesplanu	
P1. Zaliczenie pisemne (test) – wykład	
P2. Praca projektowa – biznesplan - ćwiczenia	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	60
Nakład pracy studenta:	
- przygotowanie się do zajęć	10
- przygotowanie do zaliczenia	5
SUMA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	3
DLA PRZEDMIOTU	
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1. Romanowska M., Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2017.	
2. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2017.	
3. Pawlak Z., Biznesplan : zastosowania i przykłady, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2011.	
4. Ciechan-Kujawa M., Biznes plan: standardy i praktyka, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa, Dom Organizatora, Toruń 2007.	
Literatura uzupełniająca:	
1. Skrzypek J.T., Biznesplan w 10 krokach. Przewodnik od pomysłu do wdrożenia, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2014.	

2. Evans V., Tracy B., *Niesamowity biznesplan. Zdobądź fundusze na rozwój firmy lub startup*, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2015.

20. Formy oceny – szczegóły

Zaliczenie ma charakter testu z pytaniami otwartymi i zamkniętymi. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach.

Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia cyklicznych zadań praktycznych (poszczególnych etapów tworzenia biznesplanu) oraz aktywność studenta.

UZYSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z ĆWICZEŃ JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO ZALICZENIA WYKŁADU

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem

* L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** – Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**