

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2019/2020						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia						
Technologia informacyjna (P)						
2. Nazwa jednostki prowadzącej moduł						
Wydział Nauk Technicznych, Zakład Rolnictwa						
3. Grupa treści kształcenia						
Treści kształcenia ogólnego						
4. Typ przedmiotu						
Obowiązkowy						
5. Poziom studiów						
Stopnia I						
6. Liczba punktów ECTS						
1						
7. Poziom przedmiotu						
Średnio-zaawansowany						
8. Rok studiów, semestr						
I rok, semestr 1-zimowy						
9. Liczba godzin w semestrze						
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
		15				
10.Język wykładowy:						
polski						
11.Wykładowca:						
Daniel Tokarski, mgr inż., d.tokarski@pswbp.pl						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12.Wymagania wstępne						
1. Podstawowa znajomość użytkowania komputerów i oprogramowania biurowego.						
2. Zna zalety i wady wykorzystywania komputerów w życiu osobistym i społecznym człowieka.						
13.Cele przedmiotu						
C1 Poznanie narzędzi informatycznych przydatnych w sporządzaniu dokumentów.						
C2 Poznanie metod i narzędzi pozyskiwania i przetwarzania danych i informacji.						
C3 Nabycie umiejętności tworzenia zaawansowanych zestawień i publikacji informacyjnych na potrzeby pracy zawodowej.						
14.Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU 01 zna podstawowe pojęcia z zakresu zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, definiuje pojęcia związane z aspektami prawnymi: prawa autorskie, rodzaje licencji					K_W10	
EU02 definiuje fizyczne i logiczne elementy budowy komputera, BIOS-u, urządzeń wejścia wyjścia					K_W10	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU03 Świadomie posługuje się definicjami: system operacyjny, programy użytkowe, wirusy, jednostki zapisu informacji i system plików					K_U01	
EU04 Wybiera właściwe techniki tworzenia dokumentów tekstowych, świadomie posługuje się pojęciami związanymi z formatowaniem dokumentów, szczególnie dużych (m.in. praca dyplomowa),					K_U04	

EU05 Świadomie posługuje się poleceniami arkusza danych, definiuje pojęcia związane z budową arkusza, formatem danych, wykresami, funkcjami warunkowymi	K_U01
EU06 Świadomie posługuje się podstawowymi poleceniami związanymi z bazą danych: bezpieczeństwo danych, elementy bazy danych, relacje w bazie	K_U01
EU07 Wybiera właściwe techniki tworzenia prezentacji multimedialnej	K_U04
EU08 Formułuje właściwie pojęcia związane z usługami w sieciach informatycznych m.in.: sieć komputerowa, rodzaje sieci, adresowanie sieciowe, poczta elektroniczna, przeglądarki internetowe	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU09 Wykorzystuje własne umiejętności, aktualizuje wiedzę kierunkową	K_K01
15.Treści programowe	
Forma zajęć – laboratoria	
L1 – BHP pracy w pracowni informatycznej, wstęp do MS Excel. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych. Wypełnianie i kopiowanie pól. Wprowadzanie daty, adresowanie komórek. L2 – Formatowanie i przetwarzanie tekstu. Zasady przygotowania korespondencji urzędowej, firmowej oraz dokumentacji biurowej. L3 – Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych. Umieszczanie krawędzi, podstawowe obliczenia, operacje na tekście. L4 – Arkusz kalkulacyjny jako prosta baza danych oraz porządkowanie baz danych. L5 – Graficzna prezentacja wyników, wykresy złożone. L6 – Funkcje standardowe w Excel. L7 – Tworzenie prezentacji z wykorzystaniem animacji niestandardowych. Powtórzenie wiadomości i zaliczenie.	
16.Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Instrukcje do zadań.	
2. Dyskusja.	
3. Metoda praktyczna oparta na obserwacji i analizie.	
4. Praca na stanowiskach komputerowych.	
5. Konsultacje.	
17.Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Zadanie kontrolne sprawdzające stopień opanowania narzędzia informatycznego (na zaliczenie).	
F2. Ocena bieżącego przygotowania do zajęć i aktywność w trakcie zajęć (ocenianie ciągłe).	
P1. Ocena końcowa sformułowana na podstawie pracy na zajęciach i weryfikacji wiedzy (na komputerach).	
18.Obciążenia pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć laboratoryjnych – łączna liczba godzin w semestrze	15
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie konsultacji w odniesieniu – łączna liczba godzin w semestrze	5
Przygotowanie się do laboratorium – łączna liczba godzin w semestrze	10
Przygotowanie się do zajęć, indywidualna praca studenta – łączna liczba godzin w semestrze	20

SUMA	50		
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2		
19.Literatura podstawowa i uzupełniająca			
Literatura podstawowa:			
Basham S. Word 2007 PL. Seria praktyk Wydawnictwo Helion, 2009			
Masłowski K. Excel 2007 PL. Ćwiczenia praktyczne, Wydawnictwo Helion, 2007			
Price M. Excel 2007 PL. Seria praktyk Wydawnictwo Helion, 2009			
Mazur A.: Przetwarzanie tekstów, Wydawnictwo KISS, 2007			
Lenert R.: Arkusze kalkulacyjne, R. Lenert; Wydawnictwo KISS, 2007			
Literatura uzupełniająca:			
Sikorski W.: Podstawy technik informatycznych, Wydawnictwo naukowe PWN SA, 2007			
Nowakowski Z.: Użytkowanie komputerów, Wydawnictwo naukowe PWN SA, 2007			
Kopertowska M.: Przetwarzanie tekstów, Wydawnictwo naukowe PWN SA, 2007			
Kopertowska M.: Arkusze kalkulacyjne, Wydawnictwo naukowe PWN SA, 2007			
20.Formy oceny - szczegóły			
na ocenę 2 (ndst)	na ocenę 3 (dst)	na ocenę 4 (db)	na ocenę 5 (bdb)
• Student nie potrafi dobierać i charakteryzować narzędzi informatycznych; • Student nie potrafi pozyskiwać danych; • Student nie potrafi tworzyć podstawowych baz danych.	• Student potrafi dobierać narzędzia informatyczne i nie potrafi ich precyzyjnie opisać; • Student potrafi pozyskiwać dane; • Student nie potrafi tworzyć podstawowych baz danych, ale potrafi je omówić.	• Student potrafi dobierać właściwe narzędzia informatyczne , charakteryzować i opisywać przeznaczenie sprzętu; • Student potrafi pozyskiwać dane i potrafi je analizować; • Student potrafi tworzyć podstawowe bazy danych, potrafi je omówić.	• Student potrafi biegle dobierać właściwe narzędzia informatyczne, charakteryzować i opisywać przeznaczenie sprzętu i oprogramowania komputerowego; • Student potrafi biegle pozyskiwać dane oraz potrafi je analizować z wykorzystaniem właściwych narzędzi; • Student potrafi tworzyć podstawowe bazy danych, potrafi je omówić i analizować.
21.Inne przydatne informacje o przedmiocie			
1. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć. wg planu zajęć			
2. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina). wg planu zajęć			
3. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce). pok. 105 EKO-AGRO-TECH, wg planu zajęć			

*L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**