

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2019/2020						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia Fundusze europejskie w ochronie zdrowia						
2. Nazwa jednostki prowadzącej moduł(należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW) Wydział Nauk o Zdrowiu Zakład Zdrowia Publicznego						
3. Grupa treści kształcenia (moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego) kierunkowego						
4. Typ przedmiotu (obowiązkowy, do wyboru) do wyboru						
5. Poziom studiów Stopnia II						
6. Liczba punktów ECTS 2						
7. Poziom przedmiotu (podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany) podstawowy						
8. Rok studiów, semestr I rok, semestr I- zimowy						
9. Liczba godzin w semestrze						
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
-	15	-	-	-	-	-
10. Język wykładowy: polski						
11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy oraz adres e-mailowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia) Renata Karwacka, mgr						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12. Wymagania wstępne 1) brak						
13. Cele przedmiotu Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania funduszy europejskich, w tym szczególnie prezentacja możliwości otrzymania dofinansowania dla projektów inwestycyjnych oraz związanych z kapitałem ludzkim, a także warunków i procedur aplikowania o dotacje.						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
P_W1 ma wiedze o stworzonych przez dyscyplinę nauki ekonomia różnych rodzajach więzi i stosunków ekonomiczno-społecznych oraz o rządzących nimi prawidłowościach					K_W26, K_W33	

P_W2 zna techniki pozyskiwania danych pozwalające opisywać zjawiska, procesy, podmioty, struktury i instytucje ekonomiczne (w tym funkcjonowanie funduszy europejskich)	K_W25
UMIEJĘTNOŚCI	
P_U1 Student posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu ekonomicznego i przeprowadzenia procedur podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
P_K1 rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, weryfikuje stan swej wiedzy ekonomicznej, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób	K_K01
P_K2 uczestnicząc w przygotowaniu projektów ekonomiczno-społecznych potrafi godzić wymagania prawne, ekonomiczne, ekologiczne, polityczne i społeczne	K_K07
15. Treści programowe	
Forma zajęć - ćwiczenia	
1. Podstawowe pojęcia związane z funduszami europejskimi. 2. Istota pomocy publicznej w finansowaniu projektów ze środków funduszy europejskich. 3. Źródła informacji o programach i działaniach odpowiednich dla planowanego projektu. 4. Przebieg procesu aplikowania i oceny wniosku o dofinansowanie. 5. Rozliczanie projektu oraz sprawozdawczość 6. Przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej dla projektu twardego (wniosku, biznes planu, załączników) lub przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej dla projektu miękkiego (wniosku, załączników).	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Prezentacja multimedialna	
2. Dokumentacja aplikacyjna	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Obecność na zajęciach	
F2. Aktywność na zajęciach	
P1. Przygotowana dokumentacja aplikacyjna dla projektu	
P2. Zaliczenie z oceną	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	15
Przygotowanie się do zajęć i zaliczenia	5
Przygotowanie projektu	10
Przygotowanie do egzaminu	
SUMA	30
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	1
DLA PRZEDMIOTU	
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1) www.funduszeuropejskie.gov.pl	
Literatura uzupełniająca:	

1)

20. Formy oceny - szczegóły

Formy i warunki zaliczenia przedmiotu;

1. Uzyskanie wymaganej liczby obecności na ćwiczeniach i wykładach (dopuszczalna jedna nieobecność nieusprawiedliwiona)
2. Uzyskanie pozytywnej oceny pisemnego sprawdzianu wiedzy z ćwiczeń i wykładów
3. Przedstawiona w trakcie zajęć prezentacja z zakresu problematyki uzależnień z wybranych tematów wymienionych przez prowadzących

Ćwiczenia:

1. Pełne uczestnictwo i aktywność studenta na ćwiczeniach
2. Bieżąca informacja zwrotna
3. Obserwacja pracy studenta na ćwiczeniach
4. Przygotowanie do zajęć sprawdzanie wiedzy w trakcie ćwiczeń
5. Pisemny sprawdzian wiedzy

- sprawdzian testowy jednokrotnego, wielokrotnego wyboru, wymagające krótkiej odpowiedzi, pytanie z luką, typu prawda fałsz, 20 pytań, przeprowadzony na koniec zajęć. Czas trwania 30 minut.

0-50% niedostateczny

51-60% - dostateczny

61-70% - dostateczny plus

71-80% - dobry

81-90% - dobry plus

91-100% - bardzo dobry

Ocena przygotowanego wniosku:

Kryteria oceny:

Wykazanie wiedzy i zrozumienie zagadnienia – 0-3 pkt.

Zgromadzenie i przedstawienie aktualnego piśmiennictwa w oparciu o najnowszą wiedzę w zakresie ww. tematu- 0-3 pkt.

Logiczny układ treści, plan prezentacji przedstawienie tytułu, celu, istoty prezentacji, dostosowanie prezentacji do odbiorców, odpowiednia czcionka, czytelność elementów graficznych, kolorystyka, celowość zastosowanych animacji, autorstwo prezentacji – 0-5 pkt.

11-9 pkt. –bardzo dobry

8 pkt. – dobry plus

7-6 pkt. – dobry

5 pkt. – dostateczny plus

4 pkt.- dostateczny

Poniżej 4 pkt. Niedostateczny

Kryteria oceny efektów kształcenia

W zakresie wiedzy

Pisemny test – sprawdzian wiedzy

W zakresie umiejętności

Kontrola ustna w czasie zajęć, interpretacja sytuacji podczas pracy w grupach,

W zakresie kompetencji społecznych

Samoocena, ocena grupy

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć Wg planu zajęć w budynku Uczelni
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) Wg planu zajęć
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce) Wg informacji zamieszczonych w zakładowej tablicy ogłoszeń

*L – laboratorium(w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**