

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA ROK AKADEMICKI 2018/2019

Kierunek Zarządzanie

Informacje ogólne

I.										
1 Nazwa modułu kształcenia		PRAKTYKA ZARZĄDZANIA ORGANIZACJĄ								
2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł		Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych Katedra Ekonomii i Zarządzania, Zakład Zarządzania								
3 Kod modułu	4 Grupa treści kształcenia	5 Typ modułu								
	treści kierunkowe	obowiązkowy								
6 Poziom studiów	7 Liczba punktów ECTS	8 Poziom przedmiotu								
studia I stopnia	2	podstawowy								
9 Rok studiów, semestr	10 Liczba godzin w semestrze				11 Liczba godzin w tygodniu					
II rok, semestr IV – letni	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.
studia stacjonarne		15					1			
12 Język wykładowy: polski										
13 Wykładowca (wykładowcy)										
dr inż. Konrad Żak										

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne	
1.	Wiedza z zakresu podstaw zarządzania, zachowań organizacyjnych, marketingu.

15 Cele przedmiotu	
C1	Zapoznanie z wybranymi zagadnieniami/dylematami praktyki menedżerskiej z punktu widzenia doświadczonego menedżera.
C2	Stworzenie możliwości rozwiązywania wybranych problemów z zakresu zarządzania pod opieką doświadczonego menedżera.

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych		
nr	student, który zaliczył przedmiot, potrafi:	odniesienie do celów przedmiotu
WIEDZA		
EK01	Nabywa wiedzę z zakresu praktyki działalności gospodarczej w sferze zarządzania.	C1
UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EK02	Potrafi analizować i rozstrzygać wybrane problemy zarządzania.	C2
EK03	Kształtuje umiejętność kreatywnego myślenia i przedsiębiorczego działania przy rozwiązywaniu wybranych problemów z zakresu zarządzania.	C2

17 Treści programowe				
	forma zajęć - ćwiczenia	liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
ĆW1	Inicjacja działalności gospodarczej w realiach polskiego prawa gospodarczego	3		EK01, EK02, EK03
ĆW2	Analiza rynku a podejmowanie decyzji menedżerskich w przedsiębiorstwie	2		EK01, EK02, EK03
ĆW3	Rekrutacja i selekcja pracowników	2		EK01, EK02, EK03
ĆW4	Motywacja i systemy motywacyjne	2		EK01, EK02, EK03
ĆW5	Menedżer skuteczny – style kierowania a efektywność zarządzania	2		EK01, EK02, EK03
ĆW6	Doskonalenie umiejętności pracowników	2		EK01, EK02, EK03
ĆW7	Zarządzanie przedsiębiorstwem we współczesnych realiach gospodarczych	1		EK01, EK02, EK03
ĆW8	Zaliczenie pisemne ćwiczeń (test)	1		EK01, EK02, EK03
suma godzin		15		

18 Narzędzia/metody dydaktyczne	
1.	Dyskusja.
2.	Praktyczne zadania
3.	Prezentacja multimedialna

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)	
F1.	Kolokwium cząstkowe – realizacja cyklicznych zadań praktycznych
P1.	Zaliczenie pisemne (test)

20 Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	S	NS
Godziny kontaktowe z nauczycielem w tym:	20	
ćwiczenia	15	
konsultacje	5	
Przygotowanie zadań praktycznych	20	
Zapoznanie z literaturą przedmiotu	10	
SUMA	50	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2	

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1.	Armstrong M., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i> , Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.
2.	Griffin R. W., <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.
3.	Porter M. E., <i>Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów</i> , MT Biznes, Warszawa 2010.
Literatura uzupełniająca:	
1.	Drucker P. F., <i>Menedżer skuteczny</i> , MT Biznes, Warszawa 2011.
2.	Drucker P. F., <i>Praktyka zarządzania</i> , MT Biznes, Warszawa 2005.
3.	Drucker P. F., <i>Zarządzanie w XXI wieku – wyzwania</i> , MT Biznes, Warszawa 2009.
4.	Kotler Ph., Armstrong G., Saunders J., Wong V., <i>Marketing. Podręcznik europejski</i> , PWE, Warszawa 2002.
5.	Kotler Ph., Caslione J. A., <i>Chaos. Zarządzanie i marketing w erze turbulencji</i> , MT Biznes, Warszawa 2009.
6.	Kotler Ph., <i>Dziesięć śmiertelnych grzechów marketingu</i> , PWE, Warszawa 2005.
7.	<i>Zarządzanie. Teoria i praktyka</i> , red. Koźmiński A. K., Piotrowski W., Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007.

22	Kryteria oceny *	ndst	dst	db	bdb
EK01	Nie potrafi wykorzystać wiedzy z zakresu praktyki działalności gospodarczej w sferze wykorzystania jej do rozwiązania wybranych zadań z zakresu zarządzania.	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu praktyki działalności gospodarczej w sferze wykorzystania jej do rozwiązania wybranych zadań z zakresu zarządzania w sposób wybiórczy.	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu praktyki działalności gospodarczej w sferze wykorzystania jej do rozwiązania wybranych zadań z zakresu zarządzania w sposób wystarczający.	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu praktyki działalności gospodarczej w sferze wykorzystania jej do rozwiązania wybranych zadań z zakresu zarządzania w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny.	
EK02, EK03	Nie potrafi analizować i rozstrzygać problemów z zakresu zarządzania.	Potrafi analizować i rozstrzygać problemy zarządzania w sposób wybiórczy.	Potrafi analizować i rozstrzygać wybrane problemy zarządzania na poziomie zadowalającym.	Potrafi analizować i rozstrzygać wybrane problemy zarządzania w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.	

nne przydatne informacje

23 Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1.	Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.
2.	Informacje na temat miejsca odbywania zajęć – zgodnie z planem zajęć
3.	Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) – zgodnie z planem zajęć
4.	Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce) - zgodnie z planem konsultacji

*do decyzji koordynatora

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	KW04, KW10, KW12, KW13, KW14	C1	ĆW1-8	1-3	F1, P1
EK02	KU03, KU05, KU10, KU12, KU15, KU17, KU24, KK03, KK04, KK06, KK08	C2	ĆW1-8	1-3	F1, P1
EK03	KU03, KU05, KU10, KU12, KU15, KU17, KU24, KK03, KK04, KK06, KK08	C2	ĆW1-8	1-3	F1, P1