

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA

Informacje ogólne

1 Nazwa modułu kształcenia

Zarządzanie

2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych
Katedra Kultury Fizycznej i Fizjoterapii
Zakład Turystyki i Rekreacji

3 Kod modułu

(wypełnia koordynator ECTS)

4 Grupa treści kształcenia

treści kształcenia podstawowego

5 Typ modułu

Obowiązkowy

6 Poziom studiów

studia I stopnia

7 Liczba punktów ECTS

3

8 Poziom przedmiotu

Podstawowy

9 Rok studiów, semestr

II rok, semestr 3

10 Liczba godzin w semestrze

Wyk.

Ćw.

Lab.

Sem.

Zp.

11 Liczba godzin w tygodniu

Wyk.

Ćw.

Lab.

Sem.

Zp.

studia stacjonarne

15

30

1

2

12 Język wykładowy: polski

13 Wykładowca (wykładowcy)

Agnieszka Kozak – dr

Tomasz Mazurek – mgr

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne

1. Brak

15 Cele przedmiotu

- C1 Dostarczenie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczących istoty, prawidłowości funkcjonowania organizacji
- C2 Rozwinięcie kompetencji umożliwiających podjęcie pracy zawodowej w charakterze menadżera (kierownika średniego szczebla) zarządzania w różnych organizacjach turystycznych
- C3 Zapoznanie z nowoczesnymi metodami i technikami zarządzania i ich wykorzystanie w praktycznej działalności

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

		odniesienie do celów przedmiotu
S1P_W01	Posiada wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych) i ich elementach, w wymiarze regionu lub skali globalnej	C1, C2
S1P_W02	Posiada wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami społecznymi (i ich elementami) w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej	C1, C2, C3

S1P_U02	Wykorzystuje podstawową wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych)	C1, C2, C3
S1P_U06	Wykorzystuje zdobytą wiedzę w praktycznym (zawodowym) działaniu w ściśle określonym zakresie	C1, C2, C3
S1P_K03	Potrafi komunikować się z otoczeniem i przekazywać podstawową wiedzę na temat działalności społecznej (politycznej, gospodarczej, obywatelskiej)	C1, C2, C3

17 Treści programowe			
	forma zajęć – wykłady	liczba godzin S	odniesienie do efektów kształcenia
1	Przedmiot i zakres nauki o zarządzaniu - istota pojęć zarządzania, kierowania, rządzenia, sterowania, administrowania managementu	1	S1P_W01, S1P_W02
2	Teoria organizacji zarządzania, jako dyscyplina naukowa - przedmiot teorii organizacji i zarządzania - teoria organizacji i zarządzania i inne nauki	2	S1P_W01, S1P_W02
3	Rys historyczny rozwoju nauki o zarządzaniu - prekursorzy naukowej organizacji - kierunki rozwoju naukowego rozwoju	1	S1P_W01, S1P_W02
4	Pojęcie wiedzy w organizacji - źródła wiedzy - autorytet władzy - istota i proces delegowania uprawnień - centralizacja i decentralizacja	1	S1P_W01, S1P_W02
5	Kadra kierownicza - kierownik i jego charakterystyka - istota pracy kierownika - role pełnione przez kierownika - umiejętności kierownicze - organizacja pracy własnej kierownika	1	S1P_W01,S1P_W02
6	Kultura organizacyjna i jej uwarunkowania - elementy kultury organizacyjnej wg. modelu Edgara Sheina - typy kultury organizacyjnej - zarządzania wielokulturowe Geerta Hofsteda	1	S1P_W01, S1P_W02
7	Struktura organizacyjna - potrzeby i sposoby organizacji - typy organizacji - podział pracy i ich grupowanie stanowisk organizacyjnych - typy i podstawowe elementy struktury organizacyjnej - wymiary struktury organizacyjnej wg szkoły	1	S1P_W01, S1P_W02

8	estońskiej - zalety i wady struktur organizacyjnych - tworzenie i przekształcenie organizacji Podejmowanie decyzji - decydowanie - proces podejmowanie decyzji - lokalizacja decyzji - etapy procesu racjonalnego podejmowania decyzji - indywidualny a grupowy proces podejmowania decyzji	1	S1P_W01, S1P_W02
9	Komunikowanie się w organizacji - rola informacji i komunikowania się - kształtowanie systemu komunikacji - typy sieci komunikacyjnych - przeszkody w skutecznym komunikowaniu się - negocjacje, istota negocjacji	1	S1P_W01, S1P_W02
10	Nowoczesne metody zarządzania	2	S1P_W01, S1P_W02
11	Wybrane problemy kierowania - Kierowanie jako twórcze podejmowanie decyzji	1	S1P_W01, S1P_W02
suma godzin		15	
	forma zajęć – ćwiczenia	liczba godzin S	odniesienie do efektów kształcenia
1	Opis franczyzodawcy i wymagań jakie należy spełnić aby otworzyć własną jednostkę. Krótko opisać rodzaj działalności franczyzodawcy, w tym: liczbę jednostek franczyzowych, rozmiary i zasięg działania oraz wymagania odnośnie założenia jednostki franczyzowej, Określić rodzaj działalności (handlowa, produkcyjna, usługowa, mieszana)	4	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
2	Charakterystyka branży, w tym trendy, konkurencja	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
3	Nazwa i siedziba firmy	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
4	Forma organizacyjno-prawna	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
5	Rodzaj działalności	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
6	Rozmiary działalności i zasięg terytorialny	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
7	Charakterystyka zasobów firmy i źródeł ich finansowania	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03

8	Charakterystyka struktury organizacyjnej, (sposoby formalnej komunikacji)	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
9	Charakterystyka stylów kierowania kadry kierowniczej, wymagane umiejętności	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
10	Analiza strategiczna organizacji dokonana za pomocą dwóch metod: SWOT, BCG	4	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
11	Strategia organizacji a) Misja b) Opis strategii, domena działania i przewaga strategiczna c) Cele strategiczne	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
12	Drzewo celów – misja, cele strategiczne, taktyczne i operacyjne	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
13	Kontrola, w tym kontrola realizacji strategii	2	S1P_W01, S1P_U02, S1P_U06, S1P_K03
suma godzin		30	

18 Narzędzia/metody/formy dydaktyczne	
1.	Prezentacje multimedialne
2.	Filmy dydaktyczne
3.	Ćwiczenia praktyczne

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)	
F1.	Projekty i ćwiczenia praktyczne
F2.	Prezentacja
F3.	Filmy dydaktyczne
P1.	Zaliczenie i egzamin pisemny

20 Obciążenie pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
	S
Godziny kontaktowe z nauczycielem:	50
• Wykłady	15
• Ćwiczenia	30
• Konsultacje	5
Czas pracy własnej studenta:	25
• Przygotowanie się do ćwiczeń	10
• Przygotowanie prezentacji	5
• Przygotowanie do egzaminu	10
SUMA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW	3 (1ECTS=25h)
ECTS DLA PRZEDMIOTU	

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1.	Kotarbiński T., Traktat o dobrej robocie, PWN, Warszawa 2001.
2.	Griffin R.W. Podstawy zarządzania organizacjami”, PWN, Warszawa, 2006

Literatura uzupełniająca:

1. Czermiński A., Grzybowski M.: Wybrane zagadnienia z teorii organizacji i zarządzania. Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu, Gdynia 1966

22 Formy oceny – szczegóły

Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną.

Procentowy podział ocenianych efektów w kategoriach wiedza, umiejętności, kompetencje. W – 60%, U – 30%, K – 10%. Egzamin pisemny z treści wykładów: Czas trwania 60 min.

- 5 pytań problemowych/opisowych.

- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie 60% maksymalnej liczby punktów.

- Punktacja: każde pytanie oceniane jest w skali od 0 do 1pkt. Maksymalnie można uzyskać 5 pkt., minimalnie 3pkt.

- 0 – 2,9 pkt. – niedostateczny (2,0)
- 3,0 – 3,4 dostateczny (3,0)
- 3,4 – 3,9 dostateczny plus (3,5)
- 4,0 – 4,4 dobry (4,0)
- 4,5 – 4,9 dobry plus (4,5)
- 5,0 – bardzo dobry (5,0)

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie pozytywnych ocen z pracy bieżącej opartej na opracowaniu kolejnych zadań wynikających z planu pracy projektowej. Ponad to, zaliczenie przedmiotu oparte jest o złożenie pracy projektowej opartej na 13 szczegółowych zadaniach (wydruk).

Kolejne zadania w pracy oceniane są na podstawie: podstaw teoretycznych zadania, kreatywności, wykorzystaniu właściwych narzędzi do opisu poszczególnych zjawisk.

Skala ocen:

- 5.0 (bdb) – 95%
- 4,4 (db plus) – 90%
- 4,0 (db) – 85%
- 3,5 (dst plus) – 65%
- 3,0 (dst) – 50%
- 2,0 (ndst.) – poniżej 50%

23 Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Zajęcia odbywają się w PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
2. Zajęcia odbywają się zgodnie z aktualnym planem zajęć
3. Konsultacje odbywają się zgodnie z obowiązującym terminarzem

Tabela podsumowująca

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
S1P_W01	K_W03	C1, C2	W1-11 ĆW 1-13	3	F3, P1
S1P_W02	K_W04	C1, C2, C3	W1-11 ĆW1-13	1, 2, 3	F1, F2
S1P_U02	K_U03	C1, C2, C3	W1-11 ĆW1-13	3	F1, F2
S1P_U06	K_U01, K_U02	C1, C2, C3	W1-11 ĆW1-13	3	F1, F2
S1P_K03	K_K02, K_K03 K_K04 K_KP13	C1, C2, C3	W1-11 ĆW1-13	3	F1, F2