

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2019/2020						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia		Rachunkowość Zarządcza				
2. Nazwa jednostki prowadzącej moduł		Wydział Nauk Ekonomicznych Zakład Ekonomii				
3. Grupa treści kształcenia		treści kształcenia ogólnego				
4. Typ przedmiotu		obowiązkowy				
5. Poziom studiów		II stopnia				
6. Liczba punktów ECTS		2				
7. Poziom przedmiotu		średnio-zaawansowany				
8. Rok studiów, semestr		I rok, semestr II- letni				
9. Liczba godzin w semestrze		Wyk.	Ćw.	L*	Prj.Pbn.	Zp.
		15	15			
10. Język wykładowy:		polski				
11. Wykładowca (wykładowcy)		Teresa Janicka-Michalak, mgr				
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12. Wymagania wstępne						
1) Znajomość podstaw wiedzy z mikroekonomii						
2) Znajomość wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania						
3) Wiedza dotycząca zasad rachunkowości i rachunkowości finansowej						
13. Cele przedmiotu						
C1 Zdobycie wiedzy teoretycznej z zakresu rachunkowości zarządczej						
C2 Pozyskanie wiedzy z zakresu występujących modeli rachunku kosztów i ich zastosowania						
C3 Zastosowanie rachunkowości zarządczej w procesie zarządzania przedsiębiorstwem						
C4 Kształtowanie takich cech jak: kreatywność, umiejętność pracy w zespole,						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01 Potrafi określić znaczenie i zakres rachunkowości menedżerskiej oraz dostrzega różnice w zakresie istoty i praktycznego wykorzystania w porównaniu do rachunkowości finansowej					K_W01	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02 Potrafi identyfikować, klasyfikować i rozliczać koszty					K_U01	
EU03 Potrafi przetwarzać informacje o kosztach wg wybranych modeli oraz analizować występujące zależności pomiędzy kosztami, produkcją i zyskiem					K_U13	

EU04 Potrafi dokonać analizy różnych wariantów działalności przedsiębiorstwa i wybrać najbardziej optymalne rozwiązania	K_U17
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU05 Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z rachunkowością menedżerską	K_K04
15. Treści programowe	
Forma zajęć - wykłady	
1) Pojęcie, geneza, funkcje i zakres rachunkowości zarządczej 2) Rachunkowość menedżerska w aspekcie zarządzania 3) Pojęcie, klasyfikacja i grupowanie kosztów 4) Rachunek kosztów pełnych i kosztów zmiennych 5) Rachunek kosztów działań oraz inne modele rachunku kosztów 6) Próg rentowności oraz decyzje cenowe 7) Metoda zarządzania przedsiębiorstwem – budżetowanie 8) Kontrola zarządcza	
Forma zajęć - ćwiczenia	
1) Klasyfikacja, grupowanie i rozliczanie kosztów 2) Kalkulacja podziałowa i doliczeniowa kosztów 3) Koszty stałe i koszty zmienne – metody podziału 4) Rachunek kosztów zmiennych, marża pokryć finansowych 5) Rachunek kosztów standardowych i rachunek kosztów działań 6) Analiza prognozy rentowności 7) Krótkookresowe rachunki decyzyjne 8) Metody i etapy budżetowania 9) Zaliczenie pisemne ćwiczeń	
16 Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Analiza przykładów (case study)	
2. Konsultacje indywidualne	
17 Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Aktywność na wykładach	
F2. Aktywność na ćwiczeniach – rozwiązywanie zadań, analiza przykładów (case study)	
F3. Przygotowanie przez studenta zagadnienia zleconego przez wykładowcę na potrzeby prowadzonego przedmiotu	
P1. Kolokwium	
P2. Egzamin pisemny	
18 Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	40
w tym: konsultacje	10
Przygotowanie się do zajęć i kolokwium	5
Przygotowanie do egzaminu	5
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2
DLA PRZEDMIOTU	

19 Literatura podstawowa i uzupełniająca
Literatura podstawowa:
1) Jaruga A., Kabalski P., Szychta A., <i>Rachunkowość zarządcza</i> , Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010
2) Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., <i>Rachunkowość zarządcza: metody i zastosowania</i> , PWE, Warszawa 2014
Literatura uzupełniająca:
1) A. Karmańska (red.), <i>Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa</i> , Difin, Warszawa 2006
2) Stronczek A. i inni, <i>Rachunek kosztów- wybrane zagadnienia w teorii i przykładach</i> , Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2010
3) Kiziukiewicz T. (red.), <i>Rachunkowość zarządcza</i> , EKSPERT, Wrocław 2012
20 Formy oceny - szczegóły
<i>Należy wpisać skrócony opis sposobu wystawiania oceny końcowej.</i> <i>Ocena końcowa uwzględniać będzie:</i> - oceny otrzymane z kolokwium, - obecność na wykładach oraz na ćwiczeniach, - aktywne uczestnictwo na wykładach oraz aktywność na zajęciach prowadzonych w formie ćwiczeń, - dodatkowe opracowane prace domowe, uwzględniające zagadnienia związane z tematyką przedmiotu. <i>Zaliczenie pisemne sprawdzające wiedzę studenta obejmuje 5 zagadnień(pytań, zadań) problemowych lub opisowych. Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej jest uzyskanie 60% pozytywnych odpowiedzi. Każde pytanie lub zagadnienie oceniane jest w skali od 0 pkt do 1 pkt. Maksymalna ilość to 5 pkt, minimalna 3 pkt, tj.:</i> • 0-2,9 pkt – niedostateczny (2.0) • 3,0 – 3,4 pkt – dostateczny (3.0) • 3,5 – 3,9 pkt – dostateczny plus (3,5 lub 3+) • 4,0 – 4,4 - dobry (4.0) • 4,5 – 4,9 – dobry plus (4,5 lub 4+) • 5,0 - bardzo dobry (5.0)
21 Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp. - Studenci zapoznani zostaną na zajęciach
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć - zgodnie z planem
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) - zgodnie z planem
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce) - zgodnie z planem

*L – laboratorium(w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia oraz konsultacje