

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA rok akademicki 2019/2020

Kierunek Budownictwo

Informacje ogólne

1 Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu**Zarządzanie w budownictwie****2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł (Katedra, Zakład)**

Wydział Nauk Technicznych, Zakład Budownictwa

3 Kod modułu (wypełnia koordynator ECTS)**4 Grupa treści kształcenia** kierunkowego**5 Typ modułu** fakultatywny**6 Poziom studiów** studia I stopnia**7 Liczba punktów ECTS** 3**8 Poziom przedmiotu** (podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany)**9 Rok studiów, semestr** III rok 5 semestr**10 Liczba godzin w semestrze****11 Liczba godzin w tygodniu**

	wyk.	ćw.	lab.	sem.	proj.	wyk.	ćw.	lab.	sem.	proj.
studia stacjonarne	15				30	1				2
studia niestacjonarne										

12 Język wykładowy: polski**13 Wykładowca (wykładowcy)** (imię i nazwisko, stopień naukowy oraz adres e-mailowy)

Monika Łęska, dr, m.leska.dydaktyka@pswbp.pl

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne

1. brak

15 Cele przedmiotu

C1	Zdobycie wiedzy na temat podstawowych zagadnień z zakresu organizacji i zarządzania
C2	Nabycie umiejętności tworzenia organizacji i określania podstawowych zasad jej funkcjonowania
C3	Nabycie umiejętności współpracy z innymi osobami przy podejmowaniu decyzji dotyczących tworzenia organizacji

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot, potrafi:	odniesienie do celów przedmiotu
EK01	<u>wiedza</u> : Ma podstawową wiedzę z zakresu zasad zarządzania poszczególnymi obszarami funkcjonalnymi organizacji gospodarczej w branży budowlanej oraz w ramach różnych poziomów działalności.	C1
EK02	<u>wiedza</u> : Ma wiedzę o różnorodnych czynnikach kształtujących zmienne warunki funkcjonowania współczesnych organizacji i instytucji w branży budowlanej oraz rozumie znaczenie tych zmian dla praktyki zarządzania.	C1
EK03	<u>umiejętności</u> : Potrafi charakteryzować i analizować przyczyny, skutki i konkretny przebieg wybranych procesów, zjawisk społecznych związanych z zarządzaniem organizacją działającą w branży budowlanej.	C2
EK04	<u>umiejętności</u> : Posiada umiejętność zarządzania projektami wprowadzającymi określone zmiany w organizacji.	C2
EK05	<u>kompetencje społeczne</u> : Jest gotów uczestniczyć w przygotowaniu projektów z zakresu zarządzania uwzględniając interdyscyplinarność nauk zarządzania.	C3
EK06	<u>kompetencje społeczne</u> : Potrafi myśleć kreatywnie i działać w sposób przedsiębiorczy rozwiązując podstawowe problemy z zakresu zarządzania.	C3

17 Treści programowe

	forma zajęć - wykłady	liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
W1	Teoria organizacji jako dyscyplina naukowa (cel, przedmiot i metody nauki o organizacji, rozwój nauki o organizacji, istota organizacji, uniwersalne	1		B1P_W17

	cechy organizacji, modele organizacji: - model organizacji Harolda J. Leavitta, - systemowy model organizacji.			
W2	Prawno-organizacyjne i własnościowe formy organizacji z uwzględnieniem branży budowlanej (kryteria podziału przedsiębiorstw, prawno-organizacyjne i własnościowe formy organizacji komercyjnych, prawno-organizacyjne i własnościowe formy organizacji społecznych).	1		B1P_W18, B1P_W25
W3	Zasoby organizacji (pojęcie zasobów organizacji, klasyfikacja zasobów organizacji, potencjał organizacji, zasoby rzeczowe i finansowe organizacji, źródła pochodzenia zasobów rzeczowych i finansowych organizacji).	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W4	Funkcje, procesy i przedsięwzięcia w organizacji (klasyfikacja funkcji w organizacji, istota procesów zachodzących w organizacji, rodzaje przedsięwzięć)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W5	Cykl życia organizacji (charakterystyka poszczególnych etapów cyklu życia organizacji, modele cyklu życia organizacji)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W6	Idea społecznej odpowiedzialności współczesnych organizacji (przyczyny powstania idei społecznej odpowiedzialności organizacji, zasady działania organizacji społecznie odpowiedzialnych)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W7	Organizacje w przyszłości i współdziałanie organizacji (ewolucja podejścia do organizacji, cechy współczesnych organizacji, modele organizacji działających w warunkach turbulentnego otoczenia, współczesne koncepcje zarządzania organizacją, specyfika współdziałania różnych typów organizacji)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W8	Istota zarządzania (na czym polega zarządzanie, podstawowe decyzje „zarządcze”, funkcje zarządzania, charakterystyka zarządzania)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W9	Planowanie (istota planowania, cele – znaczenie, rodzaje celów, rodzaje planów w organizacji, procedura planowania)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W10	Zarządzanie strategiczne (istota i znaczenie strategii, elementy zarządzania strategicznego, wybrane metody analizy strategicznej, rodzaje strategii)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W11	Organizowanie zespołów ludzkich, czyli cele i zadania zarządzania zasobami ludzkimi (istota zarządzania zasobami ludzkimi, istota polityki personalnej, ogólne zasady polityki personalnej organizacji, modele polityki personalnej)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W12	Motywacja (istota motywacji, motywacja – teoria oczekiwań, narzędzia motywowania do pracy)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W13	Kierowanie i proces oddziaływania w organizacji (koncepcje władzy w organizacji, istota pracy kierowniczej – składniki kierowania, role i umiejętności kierownicze, style kierowania)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W14	Kontrolowanie (istota kontroli w organizacji, cel kontroli, typy kontroli, etapy procesu kontrolowania)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
W15	Zarządzanie w kontekście zmian (rodzaje zmian w organizacji, modele procesu zmian, doskonalenie organizacji)	1		B1P_W17, B1P_W25, B1P_U24
suma godzin		15		
forma zajęć - projekt		liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
P1	Organizacja i zarządzanie – zagadnienia wstępne	2		B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25,
P2	Opracowanie koncepcji organizacji	2		B1P_W17, B1P_W18,

			B1P_W25, B1P_K1
P3	Określenie zasobów organizacji	2	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P4	Wybór formy organizacyjno-prawnej	2	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P5	Określenie wizji, misji i celów organizacji	3	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P6	Zaprojektowanie struktury organizacyjnej	2	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P7	Zaproponowanie formalnej komunikacji i systemów motywacyjnych w organizacji	3	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P8	Charakterystyka stylów kierowania kadry kierowniczej	2	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P9	Przeprowadzenie analizy strategicznej przy wykorzystaniu wybranych metod	3	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P10	Wybór form kontroli w organizacji	2	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1
P11	Przygotowanie prezentacji projektu	3	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1, B1P_K2
P12	Obrona pracy na forum grupy - dyskusja	4	B1P_W17, B1P_W18, B1P_W25, B1P_K1, B1P_K2
suma godzin		30	

18 Narzędzia/metody dydaktyczne

1. Grupowy projekt studencki
2. Dyskusja
3. Case study
4. Film
5. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)

- F1. Aktywne uczestnictwo w zajęciach
- P1. Praca projektowa
- P2. Egzamin pisemny (?)

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	S	NS
Godziny kontaktowe z nauczycielem	15+30	
Przygotowanie się do egzaminu	10	
Przygotowanie się do zajęć / projekt studencki	20	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3	

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca

Literatura podstawowa:

1. R.W. Griffin: Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
2. J.A.F. Stoner, E.R. Freeman, D.R. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2011.
3. P.F. Drucker, Praktyka zarządzania, MT Biznes, Warszawa 2017.
4. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red): Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

Literatura uzupełniająca:

- 1.
- 2.
- 3.
- n...

22 Kryteria oceny *

- EK01
- EK02

EK03
EK04
EK05
EK06
23 Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć.
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina).
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce).

*do decyzji koordynatora

Tabela podsumowująca

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów kierunkowych	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01					
EK02					
EK03					
EK04					
EK05					
EK06					