

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA ROK AKADEMICKI 2015/2016

KIERUNEK FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ

1 Nazwa modułu kształcenia

Informatyka w finansach

2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych, Katedra Ekonomii i Zarządzania, Zakład Finansów i Rachunkowości

3 Kod modułu

(wypełnia koordynator ECTS)

4 Grupa treści kształcenia

Treści kształcenia ogólnego

5 Typ modułu

Obowiązkowy

6 Poziom studiów

I stopnia

7

2

Liczba

punktów

ECTS

8 Poziom przedmiotu

Podstawowy

9 Rok studiów, semestr

III rok – semestr V – zimowy

10 Liczba godzin w semestrze

11 Liczba godzin w tygodniu

Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.
------	-----	------	------	-------	------	-----	------	------	-------

studia stacjonarne

15

15

1

1

studia niestacjonarne

12 Język wykładowy:

Polski

13 Wykładowca (wykładowcy)

Mgr Mariusz Pyra, m.pyra@dydaktyka.pswbp.pl

14 Wymagania wstępne

1. Podstawowa znajomość obsługi komputera
2. Podstawowa wiedza z podstaw informatyki i finansów
3. Umiejętność posługiwania się w stopniu podstawowym MS Excel

15 Cele przedmiotu

- | | |
|----|--|
| C1 | Wyposażenie w wiedzę z zakresu technik informatycznych w procesach finansowych |
| C2 | Wykształcenie u studentów umiejętności praktycznego wykorzystywania i stosowania MS Excela w analizach biznesowych i finansach |
| C3 | Wyposażenie studentów w umiejętności doboru odpowiednich narzędzi informatycznych do realizacji własnych zadań |

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot, potrafi:	odniesienie do celów przedmiotu
WIEDZA		
EK01	wymienić i scharakteryzować narzędzia i metody informatyczne w procesie ekonomicznym, finansowym	C1, C2, C3
UMIEJĘTNOŚCI		
EK02	wykorzystywać i stosować narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań	C1, C2, C3
KOMPETENCJE		
EK03	posługiwać się programem MS Excel podczas wykonywania analiz biznesowych i sprawozdań finansowych	C1, C2, C3

17 Treści programowe

forma zajęć - wykłady		liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
W1	Systemy informatyczne w organizacjach zorientowanych procesowo	2		EK01, EK02
W2	Rozwój systemów crowdfundingu	3		EK01, EK02
W3	Wspomaganie logistycznych decyzji przedsiębiorstwa – aspekt finansowy	4		EK01, EK02
W4	Planowanie produkcji wspomagane komputerowo	3		EK01, EK02
W5	Zastosowania nowych metod zarządzania jakością – rachunek kosztów działań w zarządzaniu jakością	3		EK01, EK02
suma godzin		15		
forma zajęć - laboratoria		liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
L1	Tworzenie macierzy warunków granicznych bonusów dla klientów. Analiza symulacji: tabela danych. Formatowanie warunkowe.	2		EK02, EK03
L2	Tworzenie narzędzia do wyliczania miesięcznych premii dla sprzedawców. Tabela przestawna. Microsoft Query.	2		EK02, EK03
L3	Analiza dużych zbiorów danych sprzedażowych z zastosowaniem tabel przestawnych. Tabela przestawna. Filtr tabeli przestawnej. Strony filtru raportu.	2		EK02, EK03
L4	Tygodniowy raport marży brutto na topowych produktach – tabele i graficzna prezentacja.	2		EK02, EK03
L5	Wiekowanie należności i zobowiązań. Funkcja Wyszukaj.Pionowo. Tabela przestawna.	2		EK02, EK03
L6	Przyszłe wpływy i wydatki. Funkcja Weeknum. Tabela przestawna. Funkcja Jeżeli. Funkcja Miesiąc.	2		EK02, EK03
L7	Model do wyznaczania procentu upustu przy zachowanym poziomie procentu marży zamówienia. Szukaj wyniku.	2		EK02, EK03
L8	Utrwalenie wiadomości	1		EK01, EK02, EK03
suma godzin		15		

18 Narzędzia/metody dydaktyczne

1. Ćwiczenia przedmiotowe – metoda praktyczna.
2. Wykład – metoda podająca – objaśnienie.
3. Prezentacja multimedialna.

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)

- | | |
|-----|---|
| F1. | Kolokwium cząstkowe – realizacja cyklicznych zadań praktycznych |
| P1. | Zaliczenie pisemne wykładu |

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
	S
Godziny kontaktowe z nauczycielem	30
Konsultacje	5
Przygotowanie się do laboratorium	5
Przygotowanie się do kolokwium	10
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca**Literatura podstawowa:**

1. Flanczewski S.: Excel w biurze i nie tylko, HELION, Gliwice 2011.
2. Tor A.: Excel w analizach i finansach, Studio Komputerowe Tortech, Warszawa 2010.

Literatura uzupełniająca:

1. Carlberg C.: Microsoft Excel. Analizy biznesowe, HELION, Gliwice 2009.
2. Wrycza S.: Informatyka ekonomiczna, PWE, Warszawa 2010.
3. Radosiński E.: Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN, Warszawa 2010.

22 Formy oceny - szczegóły

nr efektu	na ocenę 2 (ndst)	na ocenę 3 (dst)	na ocenę 4 (db)	na ocenę 5 (bdb)
EK01	Student nie umie wymienić i scharakteryzować narzędzia i metody informatyczne w procesie ekonomicznym, finansowym	Student umie wymienić i scharakteryzować narzędzia i metody informatyczne w procesie ekonomicznym, finansowym przy pomocy nauczyciela	Student umie wymienić i scharakteryzować narzędzia i metody informatyczne w procesie ekonomicznym, finansowym, robi niewielkie błędy	Student doskonale i bez wskazówek umie wymienić i scharakteryzować narzędzia i metody informatyczne w procesie ekonomicznym, finansowym
EK02	Student nie umie wykorzystywać i stosować narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań.	Student umie wykorzystywać i stosować narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań przy pomocy nauczyciela	Student umie wykorzystywać i stosować narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań, robi niewielkie błędy	Student umie wykorzystywać i stosować narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań bezbłędnie

EK03	Student nie umie posługiwać się programem MS Excel podczas wykonywania analiz biznesowych i sprawozdań finansowych	Student umie przy pomocy nauczyciela posługiwać się programem MS Excel podczas wykonywania analiz biznesowych i sprawozdań finansowych	Student umie posługiwać się programem MS Excel podczas wykonywania analiz biznesowych i sprawozdań finansowych, robi niewielkie błędy	Student doskonale umie posługiwać się programem MS Excel podczas wykonywania analiz biznesowych i sprawozdań finansowych
------	--	--	---	--

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	K_W07, K_W08	C1, C2, C3	W1-W5, L8	1,2,3	P1
EK02	K_U04, K_U06, K_U15, K_U16, K_U19	C1, C2, C3	W1-W5, L1-L8	1,2,3	F1
EK03	K_K07	C1, C2, C3	L1-L8	1,2,3	F1