

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA ROK AKADEMICKI 2015/2016

KIERUNEK FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ

Informacje ogólne

1 Nazwa modułu kształcenia										
Rachunkowość										
2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW Instytut, Zakład)										
Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych, Katedra Ekonomii i Zarządzania, Zakład Finansów i Rachunkowości										
3 Kod modułu (wypełnia koordynator ECTS)	4 Grupa treści kształcenia (moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego, innych, np. praktyki) treści kształcenia podstawowego					5 Typ modułu (obowiązkowy, fakultatywny) obowiązkowy				
6 Poziom studiów (studia I, II, III stopnia) Studia I stopnia	7 Liczba punktów ECTS 6					8 Poziom przedmiotu (podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany) podstawowy				
9 Rok studiów, semestr (I rok – semestr II – letni)	10 Liczba godzin w semestrze					11 Liczba godzin w tygodniu				
	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.
studia stacjonarne	30	30				2	2			
12 Język wykładowy: polski										
13 Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy oraz adres e-mailowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia) dr Robert Pankiewicz (robert.pankiewicz@gmail.com)										

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne

- Posiadanie elementarnej wiedzy na temat form organizacyjno-prawnych i zasad funkcjonowania przedsiębiorstw w gospodarce rynkowej

15 Cele przedmiotu

- | | |
|----|--|
| C1 | Poznanie podstawowej terminologii rachunkowości oraz zasad i sposobów prowadzenia ewidencji księgowej w przedsiębiorstwie |
| C2 | Zdobycie podstawowej wiedzy w zakresie rachunku kosztów i wyników przedsiębiorstwa |
| C3 | Poznanie zasad sporządzania, prezentacji i wstępnej oceny podstawowych sprawozdań finansowych |
| C4 | Zrozumienie wpływu zdarzeń gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwie na funkcjonowanie tego przedsiębiorstwa i ocenę jego sytuacji ekonomiczno-finansowej |

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do celów przedmiotu
Wiedza		
EK01	Potrafi scharakteryzować podstawowe źródła prawa, funkcje i zasady rachunkowości oraz właściwie sklasyfikować posiadane przez przedsiębiorstwa środki gospodarcze, źródła ich pochodzenia oraz rozumie istotę przychodów i kosztów	C1
Umiejętności		
EK02	Umie rejestrować w urządzeniach księgowych operacje gospodarcze w różnych obszarach działalności przedsiębiorstwa	C1, C2, C4
EK03	Potrafi ustalić podstawowe grupy przychodów i kosztów powstałe w toku prowadzenia działalności gospodarczej	C1, C2, C4
EK04	Potrafi sporządzić i wstępnie ocenić podstawowe sprawozdania finansowe	C1, C3, C4
Kompetencje społeczne		
EK05	Posiada umiejętność komunikowania się z otoczeniem w zakresie wiedzy dotyczącej rachunkowości	C1, C2, C3, C4

17 Treści programowe

	forma zajęć – wykłady	liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
W1	Wprowadzenie do rachunkowości (pojęcie, funkcje, zasady) i podstawy prawne rachunkowości (UoR, KSR, MSR/MSSF)	2		EK01, EK05
W2	Wybrane elementy organizacji rachunkowości (księgi rachunkowe, plan kont, dokumentacja księgowa, zasady inwentaryzacji).	2		EK01, EK05
W3	Majątek jednostek gospodarczych i źródła jego finansowania – konstrukcja bilansu przedsiębiorstwa	2		EK01, EK05
W4	Operacje gospodarcze i ich wpływ na zmiany w majątku i źródłach finansowania (operacje bilansowe i wynikowe)	2		EK01, EK02, EK05
W5	Zasady działania kont bilansowych	2		EK01, EK02, EK05
W6	Funkcjonowanie kont wynikowych	2		EK02, EK03, EK05
W7	Podzielność i łączenie kont, zestawienie obrotów i sald kont analitycznych, poprawianie błędów księgowych	2		EK02, EK03, EK05
W8	Podstawy ewidencji wybranych składników majątku przedsiębiorstwa – środków trwałych, zapasów, środków pieniężnych	2		EK02, EK05
W9	Podstawy rachunku kosztów (klasyfikacja kosztów, rozliczenia międzyokresowe, warianty ewidencji kosztów)	2		EK02, EK03, EK05
W10	Istota, klasyfikacja i ewidencja	2		EK02, EK03, EK05

	przychodów z różnych rodzajów działalności przedsiębiorstwa			
W11	Księgowe ustalanie wyniku finansowego przedsiębiorstwa – wariant porównawczy i kalkulacyjny	2		EK02, EK03,EK05
W12	Struktura oraz wstępna analiza rachunku zysków i strat	2		EK04, EK05
W13	Kapitały (fundusze) własne i specjalne, rezerwy, podział wyniku finansowego.	2		EK04, EK05
W14	Zasady sporządzania i wstępna analiza rachunku przepływów pieniężnych i zestawienia zmian w kapitale własnym	2		EK04, EK05
W15	Informacja dodatkowa i sprawozdanie z działalności jako elementy sprawozdania finansowego	2		EK04, EK05
suma godzin		30		
	forma zajęć - ćwiczenia	liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
ĆW1	Pojęcie, zasady, funkcje rachunkowości	2		EK01, EK05
ĆW2	Klasyfikacja majątku i źródeł jego pochodzenia – sporządzanie bilansu wg UoR	2		EK01, EK05
ĆW3	Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans przedsiębiorstwa	2		EK01, EK05
ĆW4	Klasyfikacja i zasady funkcjonowania kont księgowych – konta bilansowe, wynikowe, pozabilansowe	2		EK02, EK05
ĆW5	Podzielność i łączenie kont księgowych	2		EK02, EK05
ĆW6	Czynności księgowe od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia – sporządzenie zestawienia obrotów i sald oraz bilansu końcowego, poprawianie błędów księgowych	2		EK02, EK05
ĆW7-8	Ewidencja księgowa w wybranych obszarach działalności przedsiębiorstwa (środki pieniężne, rozrachunki, środki trwałe, zapasy)	4		EK02, EK05
ĆW 9-10	Ewidencja przychodów, kosztów i wyniku finansowego w wariantcie porównawczym i kalkulacyjnym	4		EK02, EK03, EK05
ĆW11	Struktura i wstępna analiza rachunku zysków i strat	2		EK04, EK05
ĆW12	Ewidencja zmian w kapitale własnym, tworzenie rezerw i podział wyniku finansowego	2		EK02, EK04, EK05
ĆW 13-14	Całościowy przykład ewidencji księgowej w przedsiębiorstwie	4		EK01, EK02, EK03, EK04, EK05
ĆW15	Zaliczenie końcowe ćwiczeń	2		EK01, EK02, EK03, EK04, EK05
suma godzin		30		

18 Narzędzia/metody dydaktyczne

1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
2. Analiza przypadków
3. Dyskusja problemowa
4. Rozwiązywanie zadań

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)

- F1. Przygotowanie do ćwiczeń i aktywność na zajęciach
- F2. Kolokwium zaliczeniowe pisemne
- P1. Egzamin pisemny

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	S	NS
Godziny kontaktowe z nauczycielem	60	
Konsultacje	20	
Przygotowanie się do zajęć	40	
Przygotowanie się do egzaminu	30	
SUMA	150	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	6	

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca**Literatura podstawowa:**

1. B. Gierusz, *Podręcznik samodzielnej nauki księgowania*, ODDiK, Gdańsk 2013.
2. *Zasady rachunkowości. Teoria, Przykłady, Zadania*, red. P. Szczypa, CeDeWu, Warszawa 2014.
3. *Podstawy rachunkowości. Sprawozdanie finansowe. Zasady. Etyka*, red. W. Baran, Difin, Warszawa 2014
4. *Podstawy rachunkowości*, red. W.Gabrusewicz, J.Samelak, UE, Poznań 2011
5. *Podstawy rachunkowości. Zbiór zadań*, red. M.Kiedrowska, UE, Poznań 2011.
6. *Ustawa o rachunkowości z 29 września 1994 r.*, Dz. U. z 2009 r., nr 152, poz. 1223, z późn. zm.

Literatura uzupełniająca:

1. Gmytrasiewicz M., *Rachunkowość. Podstawowe założenia i zasady*, Difin, Warszawa 2008.
2. Gierusz B., *Zbiór zadań do podręcznika samodzielnej nauki księgowania*, ODDiK, Gdańsk 2013.
3. *Podstawy rachunkowości*, red. K. Winiarska, Oficyna a Wolters Kluwer business, Kraków 2009

22 Kryteria oceny * ndst (2)

dst (3)

db (4)

bdb (5)

EK01	Student nie umie definiować podstawowych pojęć.	Student poprawnie definiuje zaledwie kilka podstawowych pojęć.	Student poprawnie definiuje pojęcia związane z tematem.	Student poprawnie definiuje pojęcia związane z tematem wyjaśnia samodzielnie ich istotę, potrafi zanalizować problemy związane z tematem.
EK02	Student nie umie rejestrować operacji gospodarczych	Student umie rejestrować kilka operacji gospodarczych w kilku obszarach działalności przedsiębiorstwa	Student umie rejestrować operacje gospodarcze w różnych obszarach działalności przedsiębiorstwa	Student umie doskonale rejestrować operacje gospodarcze w różnych obszarach działalności przedsiębiorstwa
EK03	Student nie potrafi ustalić grup przychodów i kosztów powstałych w toku działalności gospodarczej	Student potrafi ustalić kilka grup przychodów i kosztów powstałych w toku działalności gospodarczej	Student potrafi ustalić grupy przychodów i kosztów powstałe w toku działalności gospodarczej	Student doskonale potrafi ustalić grupy przychodów i kosztów powstałe w toku prowadzenia działalności gospodarczej
EK04	Student nie potrafi sporządzić i wstępnie ocenić elementów sprawozdania finansowego	Student potrafi sporządzić i wstępnie ocenić bilans	Student potrafi sporządzić i wstępnie ocenić bilans oraz rachunek zysków i strat	Student doskonale potrafi sporządzić i wstępnie ocenić bilans, rachunek zysków i strat oraz sprawozdanie z przepływów pieniężnych
EK05	Student nie potrafi komunikować się z otoczeniem w zakresie wiedzy dotyczącej rachunkowości	Student potrafi w kilku obszarach komunikować się z otoczeniem w zakresie wiedzy dotyczącej rachunkowości	Student potrafi komunikować się z otoczeniem w zakresie wiedzy dotyczącej rachunkowości	Student doskonale potrafi komunikować się z otoczeniem w zakresie wiedzy dotyczącej rachunkowości
Inne przydatne informacje				
23 Inne przydatne informacje o przedmiocie				
1. Prezentacje z wykładów będą na bieżąco przekazywane studentom				
2. Miejsce i terminy zajęć oraz godziny konsultacji zostaną podane na pierwszych zajęciach				

*do decyzji koordynatora

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	K_W01, K_W02, K_U23	C1, C3	W1, W2, W3, W4, W5, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW13 - ĆW15	1,2,3,4	F1, F2,P1
EK02	K_U15, K_U18, K_W02	C1, C2,C4	W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, ĆW4 – ĆW10, ĆW12 – ĆW15	1,2,3,4	F1, F2,P1
EK03	K_U15, K_U19 K_U23	C1, C2, C4	W6, W7, W9, W10, W11, ĆW9- ĆW10, ĆW13 – ĆW15	1,2,3,4	F1, F2, P1
EK04	K_U02, K_U13, K_U18	C1, C3, C4	W12, W13, W14, W15, ĆW11, ĆW 12-ĆW15	1,2,3,4	F1, F2, P1
EK05	K_K04, K_K05	C1, C2,C3,C4	W1-W15, ĆW1 – ĆW15	1,2,3,4	F1,F2, P1