

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA
ROK AKADEMICKI 2015/2016
BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE I STOPIEŃ

**Informacje
ogólne**

I.

1 Nazwa modułu kształcenia

Ochrona Osób, Mienia, Obiektów i Obszarów

2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych, Katedra Ekonomii i Zarządzania
Zakład Bezpieczeństwa Narodowego

3 Kod modułu

(wypełnia koordynator
ECTS)

4 Grupa treści kształcenia

treści kształcenia specjalnościowego

5 Typ modułu

obowiązkowy

6 Poziom studiów

studia I stopnia

7 Liczba punktów ECTS

3

8 Poziom przedmiotu

średnio- zaawansowany

9 Rok studiów, semestr

III rok – semestr VI –
letni

10 Liczba godzin w semestrze

11 Liczba godzin w tygodniu

	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.
studia stacjonarne	15	15				1	1			
studia niestacjonarne	9	9								

12 Język wykładowy:

Język polski

13 Wykładowca (wykładowcy)

dr Dariusz Brązkiewicz, d.brzkiewicz@aon.edu.pl

**Informacje
szczegółowe**

14 Wymagania wstępne

1. Wskazana znajomość podstawowych pojęć z zakresu potrzeby ochrony osób i mienia.

15 Cele przedmiotu

- | | |
|----|--|
| C1 | Przekazanie wiedzy w przedmiocie ochrona osób, mienia, obiektów i obszarów, w szczególności dotyczącej powyższych zakresów ochrony, w zdobywaniu której za punkt wyjścia należy przyjąć wiedzę szczegółową oraz kształtowanie krytycznej świadomości podstaw teoretycznych rozpatrywanych procesów społecznych, prawnych, czy bezpieczeństwa narodowego oraz przydatności do ich pogłębionej analizy w kontekście celów ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów. |
| C2 | Przekazanie wiedzy z zakresu procesów prawno-administracyjnych czym jest ochrona osób, mienia, obiektów i obszarów. |
| C3 | Kształtowanie kreatywności, profesjonalizmu oraz wrażliwości etycznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim, przy wykonywaniu czynności z ochroną osób oraz ochroną mienia. |
| C4 | Zapoznanie z metodami przygotowania i syntetycznego ujęcia elementów ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów w kontekście organizacji pracy. |
| C5 | Kształtowanie umiejętności rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem mechanizmów i instytucji odpowiedzialnych za ochronę osób, mienia, obiektów i obszarów. |
| C6 | Przygotowanie absolwentów do podjęcia pracy i rozwijania kariery zawodowej oraz w jaki sposób chronić osoby, mienie, obiekty i obszary, które mają wpływ na bezpieczeństwo osób, instytucji i państwa, w szczególności na szczeblu administracji rządowej. |

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do celów przedmiotu
EK01	Posiada wiedzę w zakresie struktury ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów, a także potrafi dokonać interpretacji zjawisk zachodzących w tym systemie, przy tym ma świadomość konieczności ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych w zakresie możliwości skutecznego realizowania zadań związanych z wykonywaniem ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów	C1
EK02	Posiada wiedzę w zakresie wydarzeń i procesów prawno-administracyjnych w przedmiocie ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów, a także potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów dla analizy zjawisk administracyjno-prawnych, demograficznych i społecznych, przy tym potrafi organizować pracę w zespołach, zgodnie ze specyfiką pracy w organach administracji publicznej zajmujących się ochroną osób, mienia, obiektów i obszarów	C2
EK03	Zna zakres wzajemnych relacji w sferze organizacyjnej ochrony osób i mienia, a także potrafi prognozować procesy i zjawiska w systemie aparatu administracji publicznej, odnoszące się do realizowania ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów i jej wewnętrznego oraz zewnętrznego oddziaływania, przy tym potrafi określić priorytety w pracy zawodowej, związanej z funkcjonowaniem organów administracji publicznej lub ze stosowaniem prawa w sferze ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów	C3
EK04	Posiada wiedzę w zakresie metodologii badań właściwych dla ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów, a także potrafi wykorzystać przedmiotową wiedzę do rozstrzygania sporów i problemów uzewnętrzniających się w pracy zawodowej, przy tym potrafi efektywnie organizować własną pracę i krytycznie oceniać jej stopień zaawansowania	C4
EK05	Posiada wiedzę z zakresu podstaw systemu prawa oraz zasad organizacji aparatu administracji publicznej w kontekście realizacji ochrony osób i mienia, a także potrafi dokonywać krytycznej analizy sposobów rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem mechanizmów i instytucji nadzorczo-kontrolnych oraz przedstawiać propozycje własnych rozwiązań w tym zakresie, przy tym potrafi prawidłowo zidentyfikować i rozstrzygać dylematy wynikające ze sfery ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów związane z pracą zawodową	C5
EK06	Posiada wiedzę w przedmiocie procesów zmian zachodzących w ochronie osób, mienia, obiektów i obszarów, o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach tychże procesów; a także posiada umiejętność wypełniania dokumentów z zakresu ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów, przy tym potrafi uczestniczyć w projektach dotyczących sfery ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów	C6

17 Treści programowe

	forma zajęć - wykłady	liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
W1	Instytucjonalny system ochrony osób w Polsce	3	3	EK01
W2	Wewnętrzne Służby Ochrony a Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochrony Osób i Mienia	3		EK02, EK03, EK04, EK05
W3	Wymagania kwalifikacyjne i uprawnienia pracowników ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów	3	3	EK04, EK05

W4	Ochrona osób	3	3	EK04, EK05
W5	Ochrona obiektów i konwojów	3		EK05, EK06
suma godzin		15	9	
forma zajęć - ćwiczenia		liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
ĆW1	Ochrona dobra osobistego człowieka na gruncie wybranych art. z Konstytucji RP	4	1	EK01
ĆW2	Wewnętrzne Służby Ochrony, kryteria ich tworzenia oraz powoływania w oparciu o ustawę o ochronie osób i mienia	4	1	EK02, EK03
ĆW3	Podstawy prawne funkcjonowania Policji, jej struktura oraz ustawowe czynności policjanta	4	1	EK03, EK04, EK05
ĆW4	Uprawnienia i obowiązki pracownika ochrony Wewnętrzne Służby Ochrony na podstawie Ustawy o ochronie osób i mienia	4	2	EK03, EK04, EK05
ĆW5	Obszary, obiekty i urzędy podlegające obowiązkowej ochronie	4	1	EK04, EK05
ĆW6	Szyki ochronne i środki transportowe	4	1	EK05, EK06
ĆW7	Impreza masowa: pojęcia i rodzaje. Uprawnienia i obowiązki służby porządkowej i służby informacyjnej w czasie zabezpieczenia imprezy masowej	4	1	EK05, EK06
ĆW8	Podsumowanie przedmiotu	2	1	
suma godzin		30	9	

18 Narzędzia/metody dydaktyczne

1. W – wykłady
2. ĆW – ćwiczenia
3. ĆS – ćwiczenia sprawdzające – zaliczenie

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)

- F1. Przygotowanie do ćwiczeń
- F2. Aktywność na ćwiczeniach
- P1. Ćwiczenia sprawdzające
- P2. Sprawdzian zaliczeniowy wykłady

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	S	NS
Godziny kontaktowe z nauczycielem	30	18
Przygotowanie się do zajęć	10	21
Przygotowanie się do zaliczenia ćwiczeń	16	16
Przygotowanie się do zaliczenia wykładów	17	17
Konsultacje z nauczycielem	2	2
SUMA	75	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3	3

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca**Literatura podstawowa:**

1. W. Bejger, B.G. Stanejko *Ochrona Osób i Mienia* Oficyna, Wydawnicza Łośgraf, Warszawa 2012r.,
2. . Enerlich, J. Wojtał, M. Milewicz, *Ochrona Osób i Mienia* , Dom Organizatora, Toruń 2001r.
3. Zbigniew T. Nowicki, *Jak Chronić? Poradnik dla organizatora i agenta ochrony*, Polska Oficyna Wydawnicza „BGW”, Warszawa 1994r.

Literatura uzupełniająca:

1. Bejgier W. i in., *Zasady sporządzania i uzgadniania planów ochrony*. Opracował zespół pod kierunkiem R. Siewierskiego i G.B. Stanejki, Wyd. Karat, Warszawa 2000
2. Karabin J., Seruga W., Stawski M., Stawski W., Zaborski A., Zaborski W., *Ochrona osób i konwojowania*, Hortpress, Warszawa 2002

22 Kryteria oceny *

	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 3,5	Na ocenę 4	Na ocenę 4,5	Na ocenę 5
EK01	Student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 1 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 50-59% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 1 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 60-69% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 1 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 70-79% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 1 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 80-89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 1 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 1 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)
EK02	Student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 50-59% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 60-69% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 70-79% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 80-89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)

EK03	Student nie zalicza wszystkich ćwiczeń związanych z efektem kształcenia 3 lub nie oddaje sprawozdań ze wszystkich ćwiczeń lub nie zalicza sprawdzianów w (nie otrzymuje średniej ze sprawdzianów w wyższej lub równej 3.0)	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 3.0-3.2	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania a oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 3.3-3.7	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 3.8-4.2	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 4.3-4.6	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 4.7-5.0
EK04	Student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 50-59% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 60-69% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 70-79% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 80-89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)
EK05	Student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 50-59% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 60-69% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 70-79% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje 80-89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)	Student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów z części dotyczącej efektu kształcenia 2 wydzielonej z testu końcowego (pracy pisemnej)

EK06	Student nie zalicza wszystkich ćwiczeń związanych z efektem kształcenia 3 lub nie oddaje sprawozdań ze wszystkich ćwiczeń lub nie zalicza sprawdzianów (nie otrzymuje średniej ze sprawdzianów w wyższej lub równej 3.0)	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 3.0-3.2	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania a oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 3.3-3.7	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 3.8-4.2	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 4.3-4.6	Student zalicza wszystkie ćwiczenia związane z efektem kształcenia 3, oddaje wszystkie sprawozdania oraz otrzymuje ocenę średnią z przygotowania do ćwiczeń i ze sprawności realizacji ćwiczeń w zakresie 4.7-5.0
------	--	---	---	---	---	---

Inne przydatne informacje

23 Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć.
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina).
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce).

*do decyzji koordynatora

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	K_W01, K_U01, K_K01	C1, C2	W1, ĆW1	1-3	F1, F2, P2
EK02	K_W03, K_U02, K_K03	C1, C2	W2, ĆW2	1-3	F1, F2, P2
EK03	K_W06, K_U04, K_K05	C1, C2, C3	W2, ĆW2, ĆW3, ĆW4,	1-3	F1, F2, P2
EK04	K_W07, K_U07, K_K06	C1, C2, C3	ĆW3-5, W2-4	1-3	F1, F2, P2
EK05	K_W08, K_U08, K_K07	C1, C2, C3	W2-5, ĆW3-7	1-3	F1, F2, P1, P2
EK06	K_W10, K_U11, K_K09	C2, C3	W5, ĆW6-7	1-3	F1, F2, P2