

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA ROK AKADEMICKI 2014/2015

FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ

Informacje ogólne

1 Nazwa modułu kształcenia

Język obcy - język rosyjski

2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Studium Języków Obcych

3 Kod modułu (wypełnia koordynator ECTS)

4 Grupa treści kształcenia (moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego, innych, np. praktyki)

Grupa treści ogólnych

5 Typ modułu (obowiązkowy) obowiązkowy

6 Poziom studiów studia I stopnia

7 Liczba punktów ECTS 4

8 Poziom przedmiotu B1/B2

9 Rok studiów, semestr

II rok semestr III –zimowy, semestr IV - letni

10 Liczba godzin w semestrze

Wyk. Ćw. Lab. Sem. Proj.

studia stacjonarne

30

11 Liczba godzin w tygodniu

Wyk. Ćw. Lab. Sem. Proj.

2

12 Język wykładowy: język rosyjski, język polski

13 Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy oraz adres e-mailowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia)

mgr Joanna Kozak-Solarz; ASIA.BP@interia.pl

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne (zakres wiadomości/umiejętności/kompetencji, jakie powinien posiadać student przed rozpoczęciem)

1. Znajomość języka rosyjskiego na poziomie B1.

15 Cele przedmiotu (oczekiwane efekty kształcenia, kompetencje / umiejętności/wiedza nabyte przez studentów)

C1 Opanowanie języka na poziomie zapewniającym sprawną komunikację w odniesieniu do spraw życia codziennego.

C2 Dostrzeganie podobieństw i różnic między własną kulturą, a kulturą społeczeństwa danego obszaru językowego.

C3 Rozwijanie kompetencji językowych umożliwiających komunikowanie się w języku obcym z otoczeniem na tematy związane z przyszłym zawodem.

C4 Rozwijanie autonomii studenta w procesie uczenia się języka obcego.

C5 Rozwijanie umiejętności pracy w zespole.

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot, potrafi:	odniesienie do celów kształcenia
Umiejętności		
EK01	formułować krótkie wypowiedzi ustne dotyczące tematyki życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej	C1 C3 C4 C5
EK02	zrozumieć jasną, przekazaną w formie ustnej informację o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową.	C1 C3 C4 C5
EK03	czytać i w zadowalający sposób rozumieć teksty na tematy z życia codziennego oraz związane z przyszłą działalnością zawodową	C1 C3 C4 C5
EK04	pisać jasne, zwarte teksty na tematy związane z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.	C1 C3 C4 C5
EK05	używać poprawnie struktur leksykalno-gramatycznych w odniesieniu do sytuacji komunikacyjnych związanych z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.	C1 C3 C4 C5
EK06	wymienić charakterystyczne elementy kultury i cechy społeczeństwa krajów danego obszaru językowego.	C1 C2 C4

17 Treści programowe

	forma zajęć - ćwiczenia	liczba godzin S	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
ĆW1	Postanowienia	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW2	Kursy rozwoju osobistego	2	EK01, 2, 3, 4, 5
ĆW3	Zarządzanie czasem	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW4	Wybór formy kursu	2	EK01, 2, 3, 4, 5
ĆW5	Kolokwium	2	EK03, 5
ĆW6	Kariera	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW7	Aktywność zawodowa	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW8	Wybór zawodu	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW9	Zmiana zawodu	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW10	CV	2	EK01, 2, 3, 4, 5
ĆW11	Kolokwium	2	EK03, 5
ĆW12/13/14	Wybrane zagadnienia z zakresu słownictwa związanego z działalnością zawodową	6	EK01, 2, 3, 4, 5, 6
ĆW15	Kolokwium	2	EK01, 2
ĆW16	Sposoby dbania o siebie	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW17	Wizyta u lekarza, dentysty, fryzjera	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW18	Kosmetyki ekologiczne	2	EK01, 2, 3, 5

ĆW19/20	Coaching	4	EK01, 2, 3, 5
ĆW21	Kolokwium	2	EK03, 5
ĆW22	Odpoczynek pasywny i aktywny	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW23	Tydzień pracy	2	EK01, 2, 3, 4, 5
ĆW24	Zasady odpoczynku	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW25	Miejsce i rodzaj odpoczynku	2	EK01, 2, 3, 5
ĆW26	Życie na łonie natury	2	EK01, 2, 3, 4, 5
ĆW27	Kolokwium	2	EK03, 5
ĆW28/29	Wybrane zagadnienia z zakresu słownictwa związanego z działalnością zawodową	4	EK01, 2, 3, 4, 5, 6
ĆW30	Kolokwium	2	EK01, 2
suma godzin		60	

18 Narzędzia/metody dydaktyczne

1. Podręcznik
2. Płyta CD
3. Słownik
4. Zasoby internetowe
5. Teksty autentyczne

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)

- F1. Aktywność
- F2. Kolokwia
- F3. Wypowiedź pisemna
- F4. Wypowiedź ustna
- P1. Ocena semestralna
- P2. Ocena z egzaminu

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
	S
Godziny kontaktowe z nauczycielem	60
Przygotowanie się do zajęć	30
Przygotowanie się do kolokwiów	10
SUMA	100
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	4pkt ECTS

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca

Literatura podstawowa

1. Wrzeńska A., *Om A do Я 2*. Warszawa, 2015.
2. Fast L., Zwolińska M., *Biznesmeni mówią po rosyjsku*. Warszawa, 2007.

Literatura uzupełniająca

1. Chuchmacz D., Ossowska H., *Вот грамматика! Repetytorium gramatyczne z języka rosyjskiego z ćwiczeniami*. Warszawa, 2010.
2. Dziwanowska D., *Грамматика без проблем. Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami*. Warszawa, 2005.
3. Gołąbek K., Balandyk P., *Русский язык: культура речи и письма в деловом общении*. Kraków, 2012.
4. Pado A., *Start.ru 2*. Warszawa 2006
5. Siskind J., *Русский язык в бизнесе*. Warszawa 2015.
6. Materiały internetowe

22 Kryteria oceny *

nr efektu	na ocenę 2 (ndst)	na ocenę 3 (dst)	na ocenę 4 (db)	na ocenę 5 (bdb)
EK01	Nie potrafi formułować krótkiej wypowiedzi ustnej dotyczącej tematyki życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej	Potrafi formułować krótką wypowiedź ustną dotyczącą tematyki życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej popełniając liczne błędy.	Potrafi formułować krótką wypowiedź ustną dotyczącą tematyki życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej popełniając nieliczne błędy.	Potrafi poprawnie formułować płynną krótką wypowiedź ustną dotyczącą tematyki życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej.
EK02	Nie rozumie jasnej, przekazanej w formie ustnej informacji o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową.	Rozumie kluczowe słowa w przekazanej w formie ustnej informacji o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową.	Rozumie główne przesłanie przekazanej w formie ustnej informacji o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową.	Rozumie jasną, przekazaną w formie ustnej informację o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową.
EK03	Nie rozumie tekstów na tematy dotyczące życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej.	Rozumie kluczowe słowa w tekstach na tematy dotyczące życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej.	Rozumie główne przesłanie w tekstach na tematy dotyczące życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej.	W zadowalający sposób rozumie teksty na tematy dotyczące życia codziennego oraz przyszłej działalności zawodowej.
EK04	Nie potrafi pisać prostych tekstów na tematy związane z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.	Potrafi pisać proste teksty na tematy związane z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową	Potrafi pisać proste teksty na tematy związane z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową popełniając	Potrafi pisać proste teksty na tematy związane z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.

		popołniając liczne błędy.	nieliczne błędy.	
EK05	Nie potrafi używać struktur leksykalno-gramatycznych w odniesieniu do sytuacji komunikacyjnych związanych z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.	Potrafi używać nieliczne struktury leksykalno-gramatyczne w odniesieniu do sytuacji komunikacyjnych związanych z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.	W miarę poprawnie używa podstawowe struktury leksykalno-gramatyczne w odniesieniu do sytuacji komunikacyjnych związanych z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.	Poprawnie stosuje podstawowe struktury leksykalno-gramatyczne w odniesieniu do sytuacji komunikacyjnych związanych z życiem codziennym oraz przyszłą działalnością zawodową.
EK06	Nie potrafi wymienić charakterystycznych elementów kultury i cech społeczeństwa krajów danego obszaru językowego.	Potrafi wymienić nieliczne charakterystyczne elementy kultury i cechy społeczeństwa krajów danego obszaru językowego.	Potrafi wymienić kilka charakterystycznych elementów kultury i cech społeczeństwa krajów danego obszaru językowego.	Potrafi dokonać porównania charakterystycznych elementów kultury i cech społeczeństwa swojego kraju i kraju danego obszaru językowego.
Inne przydatne informacje				
23 Inne przydatne informacje o przedmiocie				
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.				
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć.				
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina).				
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce).				

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/ metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	K_U11, K_U12	C1 C3 C4 C5	ĆW 1-4, 6-10, 12-20, 22-26, 28-30	1-5	F1 F2 F3 F4 P1
EK02	K_U12	C1 C3 C4 C5	ĆW 1-4, 6-10, 12-20, 22-26, 28-30	1-5	F1 F2 F3 F4 P1
EK03	K_U11, K_U12	C1 C3 C4 C5	ĆW 1-14, 16-29	1-5	F1 F2 F3 F4 P1 P2
EK04	K_U11, K_U12	C1 C3 C4 C5	ĆW 2, 4, 10,	1-5	F1 F2 F3 P1

			12-14, 23, 26, 28-29				
EK05	K_U11, K_U12	C1 C3 C4 C5	ĆW 1-14, 16-29	1-5	F1 F2 F3 F4 P1 P2		
EK06	K_U12	C1 C2 C4	ĆW12-14, 28-29	1-5	F1 F2 F3 P1		