

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA

Informacje ogólne

I.

1 Nazwa modułu kształcenia

Praktyka zawodowa – zakład opieki zdrowotnej

2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Wydział Nauk o Zdrowiu i nauk Społecznych, katedra Zdrowia, Zakład Zdrowia Publicznego

3 Kod modułu

12.9 VI 1/2 012

4 Grupa treści kształcenia

praktyka

5 Typ modułu

obowiązkowy

6 Poziom studiów

studia II stopnia

7

Liczba

punktów

ECTS

8 Poziom przedmiotu

9 Rok studiów, semestr

I rok, semestr II (letni)

10 Liczba godzin w semestrze

Wyk.

Ćw.

Lab.

Sem.

Proj.

11 Liczba godzin w tygodniu

Wyk.

Ćw.

Lab.

Sem.

Prakt.

studia stacjonarne

120

40

studia niestacjonarne

12 Język wykładowy: polski

13 Wykładowca (wykładowcy)

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne

1. Promocja zdrowia, epidemiologia, polityka zdrowotna, finansowanie w ochronie zdrowia

15 Cele przedmiotu

- C1 Poznanie przez studenta zadań i zasad funkcjonowania instytucji przy aktywnym uczestnictwie studenta w jej pracach

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot, potrafi:	odniesienie do celów przedmiotu
K_W04	Posiada pogłębioną wiedzę na temat organizacji i finansowania systemów ochrony zdrowia w Polsce i na świecie	C1
K_W05	Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę w zakresie zagadnień prawno-ekonomicznych w aspekcie funkcjonowania sektora ochrony zdrowia i podmiotów gospodarczych w nim	C1

	działających	
K_W11	Posiada poszerzoną wiedzę o narzędziach informacyjnych i informatycznych możliwych do wykorzystania przy opracowywaniu i realizacji programów zdrowotnych i społecznych	C1
K_W14	Ma pogłębioną wiedzę na temat tworzenia, realizacji i oceny wpływu programów społecznych i profilaktycznych na zdrowie	C1
K_W19	Rozumie rolę instytucji funkcjonujących w systemie ochrony zdrowia w obszarze: opieki, edukacji, promocji, nadzoru, planowania	C1
K_W24	Zna techniki i metody kontraktowania usług zdrowotnych online oraz metody i techniki ich rozliczania	C1
K_W28	Posiada wiedzę o regulacjach prawnych dotyczących systemu obiegu dokumentów w ochronie zdrowia	C1
K_W30	Zna uregulowania prawne dotyczące działań leczniczych (udzielanie świadczeń zdrowotnych, standardy, zasady prawne, gwarancje prawne, prawo do ochrony zdrowia w regulacjach i w praktyce funkcjonowania), działań w nadzorze, działań instytucji w sektorze (świadczeniodawcy, płatnik, inne podmioty), działalności organów władzy (rządowej i samorządu)	C1
K_U08	Planuje, wdraża, monitoruje, ewaluje i ocenia programy w obszarze zdrowia publicznego, działalności profilaktycznej, informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej	C1
K_U13	Potrafi pracować w grupie nad strategią wybranego problemu dotyczącego zdrowia publicznego	C1
K_U14	Wyraża opinie na temat mechanizmów wdrażania programów	C1
K_U18	Umie wykorzystać narzędzia i metody analizy strategicznej, przeprowadzić analizę strategiczną, napisać plan strategiczny i krytycznie analizować treść planów strategicznych zakładów opieki zdrowotnej i innych podmiotów działających w sferze ochrony zdrowia	C1
K_K01	Zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, współpracuje w zespole interdyscyplinarnym, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi	C1
K_K02	Przejawia zaangażowanie w promocję zdrowia i zainteresowanie problemami polityki społecznej i zdrowotnej	C1
K_K06	Cechuje się skutecznością w zarządzaniu czasem własnym i współpracowników	C1
17 Treści programowe		
	forma zajęć - praktyki	liczba godzin S liczba godzin NS odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
P1	Zapoznanie się z celami, strukturą organizacyjną oraz zasadami	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14

	funkcjonowania placówki	K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06
P2	Zapoznanie się z warunkami pracy w danej placówce, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06
P3	Znajomość zakresu działalności placówki i rodzaje dostępnej w danej placówce dokumentacji	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06
P4	Analiza otoczenia instytucji oraz umiejętność oceny jego wpływu na działalność i funkcjonowanie placówki	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06
P5	Obserwacja i włączanie się (w miarę możliwości) w realizację zadań wykonywanych lub powierzonych przez osobę nadzorującą przebieg praktyki	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06
P6	Znajomość metod zapewnienia jakości usług medycznych w placówce	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06
P7	Znajomość systemów informatycznych wspomagających zarządzanie w placówce	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02, K_K06

P8	Znajomość zasad planowania pracy personelu w placówce	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02,K_K06		
P9	Znajomość schematu rachunku kosztów i przychodów w placówce	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02,K_K06		
P10	Znajomość planowania, wdrażania i realizacji zadań promocji zdrowia	K_W04, K_W05, K_W11, K_W14 K_W19, K_W24 K_W28, K_W30 K_U08, K_U13 K_U14, K_U18 K_K01, K_K02,K_K06		
suma godzin				
forma zajęć - ćwiczenia		liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
ĆW1				
suma godzin				
forma zajęć - laboratoria		liczba godzin S	liczba godzin NS	odniesienie do celów przedmiotu
L1				
suma godzin				

18 Narzędzia/metody/formy dydaktyczne	
1.	Obserwacja
2.	Próba pracy
3.	Materiały, narzędzia i dokumenty udostępnione studentowi

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)	
F1.	Aktywność
F2.	Obecność
F3.	Obserwacja pracy studenta

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	S	NS
Godziny kontaktowe z nauczycielem	120	
SUMA	120	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW	4	
ECTS DLA PRZEDMIOTU		

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca**Literatura podstawowa:**

1. Sygit M.: Zdrowie publiczne. Wyd. Wolters Kluwer business, Warszawa 2010
2. Felińczak A., Fal A.(red.): Zdrowie publiczne. Wyd. AM we Wrocławiu, Wrocław 2010
3. Wojtczak A.: Zdrowie publiczne wyzwaniem dla systemów zdrowia XXI wieku. Wyd. PZWL, Warszawa 2009
- n... Włodarczyk C.: Wprowadzenie do polityki zdrowotnej. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2009

Literatura uzupełniająca:

1. Głowacka M., Zdanowska J.: Zdrowie publiczne w Polsce. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2013
2. Nojszewska E.: System ochrony zdrowia w Polsce. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
3. Suchecka J.: Finansowanie ochrony zdrowia. Wybrane zagadnienia. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

22 Formy oceny - szczegóły

nr	na ocenę 2 (ndst)	na ocenę 3 (dst)	na ocenę 4 (db)	na ocenę 5 (bdb)
efek				
tu				

K_W04 K_W05 K_W11 K_W14 K_W19 K_W24 K_W28 K_W30 K_U08 K_U13 K_U14 K_U18 K_K01 K_K02 K_K06	Student nie zna celów, struktury organizacyjnej ani zasad funkcjonowania placówki. Nie zna zakresu działalności placówki ani dostępnej w niej dokumentacji. Obserwuje ale nie włącza się w realizację zadań powierzonych przez osobę nadzorującą przebieg praktyki. Nie zna metod zapewnienia jakości usług medycznych w placówce. Nie zna systemów informatycznych wspomagających zarządzanie w placówce. Nie zna zasad planowania pracy personelu w placówce ani systemów informatycznych wspomagających zarządzanie w placówce. Nie posiada orientacji w zakresie planowania, wdrażania czy realizacji zadań promocji zdrowia. Nie zna schematu rachunku kosztów i przychodów w placówce. Nie wymienia technik ani metod kontraktowania usług zdrowotnych on-line, jak również metod ani technik ich rozliczania. Zna niski poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, z trudem nawiązuje współpracę w zespole interdyscyplinarnym. Działa zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi.	Student zna ogólne cele, z trudem omawia strukturę organizacyjną oraz zasady funkcjonowania placówki. Pobieźnie zakres działalności placówki i wybrane rodzaje dostępnej w niej dokumentacji. Obserwacja organizacji pracy i włącza się (w miarę możliwości) w realizację zadań wykonywanych lub powierzonych przez osobę nadzorującą przebieg praktyki. Zna wybrane metody zapewnienia jakości usług medycznych w placówce. Słabo zna systemy informatyczne wspomagających zarządzanie w placówce. Zna wybrane zasady planowania pracy personelu w placówce. Wykazuje się małą sprawnością w planowaniu, wdrażaniu i realizacji zadań promocji zdrowia. Pobieźnie zna schemat rachunku kosztów i przychodów w placówce. Zna wybrane techniki i metody kontraktowania usług zdrowotnych on-line oraz niektóre metody i techniki ich rozliczania. Zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, nie jest dość aktywny przy współpracy w zespole interdyscyplinarnym, działa zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi.	Student zna cele, strukturę organizacyjną oraz zasady funkcjonowania placówki. Omawia zakres działalności placówki i rodzaje dostępnej w niej dokumentacji. Bacznie obserwuje i włączanie się w realizację zadań wykonywanych lub powierzonych przez osobę nadzorującą przebieg praktyki. Zna metody zapewnienia jakości usług medycznych w placówce i systemy informatyczne wspomagających zarządzanie. Zna zasady planowania pracy personelu w placówce. Udziela się przy planowaniu, wdrażaniu i realizacji zadań promocji zdrowia. Zna schemat rachunku kosztów i przychodów w placówce. Zna techniki i metody kontraktowania usług zdrowotnych on-line oraz metody i techniki ich rozliczania. Zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, współpracuje w zespole interdyscyplinarnym, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi.	Student zna cele, strukturę organizacyjną oraz szeroko omawia zasady funkcjonowania placówki. Wykazuje bardzo wnikliwą znajomość zakresu działalności placówki i dokładnie omawia rodzaje dostępnej w niej dokumentacji. Pilnie obserwuje i bardzo chętnie włącza się w realizację zadań wykonywanych lub powierzonych przez osobę nadzorującą przebieg praktyki. Zna wiele metod zapewnienia jakości usług medycznych w placówce, jak również sprawnie porusza się w systemach informatycznych wspomagających zarządzanie w placówce. Wykazuje wnikliwą znajomość wielu zasad planowania pracy personelu w placówce oraz zna Znajomość systemy informatyczne, wspomagające zarządzanie w placówce. Wyróżnia się umiejętnością sprawnego planowania, wdrażania i realizacji zadań promocji zdrowia. Dobrze zna schemat rachunku kosztów i przychodów w placówce. Zna różne techniki i metody kontraktowania usług zdrowotnych on-line oraz liczne metody i techniki ich rozliczania. Bardzo dobrze zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, sprawnie i aktywnie współpracuje w zespole interdyscyplinarnym. Przestrzega zasad etyki zawodowej i prawa.
Inne przydatne informacje				
22 Inne przydatne informacje o przedmiocie				
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.				
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć.				
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina).				
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce).				

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	K_W04	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK02	K_W05	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK03	K_W11	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK04	K_W14	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK05	K_W19	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK06	K_W24	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK07	K_W28	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK08	K_W30	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK09	K_U08	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK10	K_U13	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK11	K_U14	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK12	K_U18	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK13	K_K01	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK14	K_K02	C1	P1-P10	1-3	F1-F3
EK15	K_K06	C1	P1-P10	1-3	F1-F3