

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2020/2021							
INFORMACJE OGÓLNE							
1. Nazwa przedmiotu kształcenia Ekonomika i organizacja rolnictwa (P)							
2. Nazwa jednostki Wydział Nauk Technicznych, Zakład Rolnictwa							
3. Grupa treści kształcenia -----							
4. Typ przedmiotu obowiązkowy							
5. Poziom studiów Stopnia I							
6. Liczba punktów ECTS 4							
7. Poziom przedmiotu średnio - zaawansowany							
8. Rok studiów, semestr III rok, semestr VI (letni)							
9. Liczba godzin w semestrze							
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.	
15	30						
10. Język wykładowy: polski							
11. Wykładowca (wykładowcy) Jolanta Paczóska, mgr							
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE							
12. Wymagania wstępne							
1) Podstawy rachunkowości i ekonomii							
13. Cele przedmiotu							
C1	Przekazanie wiedzy z zakresu teoretycznych podstaw ekonomiki i organizacji rolnictwa niezbędnej do prowadzenia działalności rolniczej i zarządzania gospodarstwem.						
C2	Zapoznanie z metodami liczenia kategorii produkcji, kosztów i dochodów oraz podstawowymi działami i gałęziami w produkcji rolniczej						
C3	Kształtowanie umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów w organizacji produkcji rolniczej.						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych							
Student, który zaliczył przedmiot:						odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA							
EU01	Zna teoretyczne i praktyczne podstawy ekonomiki rolnictwa					K_W01, K_W04	
EU02	Ma wiedzę o organizacji i finansowaniu produkcji rolniczej					K_W04	
EU03	Ma wiedzę o roli mierników społeczno - ekonomicznych w ocenie rozwoju rynku rolnego					K_W04, K_W18	
UMIEJĘTNOŚCI							
EU04	Posiada umiejętność obliczenia kosztów i opłacalności produkcji, potrafi zastosować rachunek ekonomiczny					K_U11,	
EU05	Potrafi oszacować zasoby czynników produkcji w gospodarstwie					K_U16	

EU06	Posiada umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji w postaci dokumentów, osób, instytucji, Internetu, mediów i dokonuje ich analizy pod kątem przydatności w produkcji rolniczej	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU07	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu kosztów/opłacalności różnych działów/gałęzi w produkcji rolniczej oraz konieczności stałego aktualizowania wiedzy kierunkowej i podnoszenia kompetencji zawodowych	K_K01
EU08	Zachowuje ostrożność/krytycyzm w wyrażaniu opinii, sprawnie komunikuje się i współdziała z innymi. Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_K02
EU09	Jest świadomy ryzyka produkcyjnego i ekonomicznego wynikającego z działalności rolniczej	K_K06
15. Treści programowe		
Forma zajęć - wykłady		
1) Zakres i miejsce przedmiotu Ekonomia i organizacja gospodarstw; 2) Rolnictwo i agrobiznes. Funkcje rolnictwa i jego znaczenie w gospodarce narodowej 3) Zmiany w strukturze rolnictwa w Polsce. Kierunki i trendy rozwojowe rolnictwa. Ekonomiczne i przyrodnicze czynniki produkcji rolniczej. Postęp w rolnictwie 4) Organizacja przedsiębiorstwa (gospodarstwa) rolniczego. Działy, gałęzie i działalności produkcyjne. 5) Analiza zasobów gospodarstwa. Racjonalizacja organizacji i metod wytwarzania w rolnictwie: ekonomia skali, specjalizacja produkcji itp. 6) Organizacja i ekonomika produkcji roślinnej i zwierzęcej. Działalności towarowe i nietowarowe. 7) Zrównoważony rozwój oraz zarządzanie na terenach wiejskich. Perspektywy i możliwości rozwoju gospodarstw. 8) Wspólna Polityka Rolna (założenia, cele). Podstawowe informacje na temat aktualnie wdrażanych programów pomocowych dla rolnictwa i obszarów wiejskich (wymogi, niezbędna dokumentacja).		
Forma zajęć - ćwiczenia		
1) Analiza zasobów czynników produkcji w gospodarstwie: ziemia, praca, kapitał. 2) Kategorie produkcji. 3) Nakłady i koszty oraz opłacalność produkcji rolniczej. 4) Dochody w rolnictwie oraz ich obliczanie. 5) Kalkulacje rolnicze. 6) Rachunek ekonomiczny w gospodarstwie rolniczym. 7) Organizacja produkcji w gospodarstwie rolniczym. 8) Charakterystyka ekonomiczno-organizacyjna produkcji roślinnej . 9) Charakterystyka ekonomiczno-organizacyjna produkcji zwierzęcej. 10) Studium przypadku rozwoju terenów wiejskich. 11) Plan ekonomiczny gospodarstwa (zadanie projektowe)		
16. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Metoda podająca z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej (wykład)		
2. Metoda podająca, aktywizująca i praktyczna (ćwiczenia audytoryjne)		
3. Dyskusja		
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)		
F1. Obecność na zajęciach		
F2. Aktywność na zajęciach na zajęciach (obliczenia zadań, prezentacja wyników, dyskusja)		
P1. Kolokwium		

P2. Egzamin	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	50
Przygotowanie się do zajęć i kolokwium	25
Przygotowanie do egzaminu	15
Przygotowanie projektu	10
SUMA	100
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	4

19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1. Duczkowska-Małysz K., Szymecka A., 2009, Wokół trudnych problemów globalnego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i rolnictwa, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2. Kapusta F., 2008, Agrobiznes, Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 3. Niewiadomski K., 2003, Agrobiznes: podstawowe zagadnienia z elementami marketingu, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku 4. Poczta W., Mrówczyńska-Kamińska A., 2004, Agrobiznes w Polsce jako subsystem gospodarki narodowej, Wydawnictwo Akademii Rolniczej im. Augusta Cieszkowskiego, Poznań	
Literatura uzupełniająca:	
1. Krzyżanowski J. 2018: Wspólna Polityka Rolna Unii Europejskiej w Polsce, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2. Sokołowska S., Mijal A., 2010: Wieś i rolnictwo w procesie zmian : zarządzanie rozwojem obszarów wiejskich, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego 3. Sznajder M., Przezbórska L., 2006: Agroturystyka, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa	
20. Formy oceny - szczegóły	
Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnej oceny z:	
1. kart pracy oraz kolokwium obejmującego treści ćwiczeń; 2. planu ekonomicznego gospodarstwa (praca w zespole 2 osobowym) 3. przedmiot kończy się egzaminem pisemnym, warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny z ćwiczeń	
21. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć – zgodnie z planem zajęć	
2. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) - zgodnie z planem zajęć	
3. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce) - zgodnie z terminarzem konsultacji	

*L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia oraz konsultacje