

| KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2022/2023<br>FORMA STUDIÓW: STACJONARNA                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|--------|-------------------------------------------------|-----|
| <b>INFORMACJE OGÓLNE</b>                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 1. Nazwa przedmiotu    Praktyka kierunkowa                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 2. Nazwa kierunku    Finanse i rachunkowość                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 3. Poziom kształcenia: pierwszego stopnia                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 4. Liczba punktów ECTS    18                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 5. Liczba godzin w semestrze                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| semestr                                                                                                                                                           | w                                                                                                                                                                                                                                           | ćw | lab/lek | prj/zp | pws                                             | prk |
| II                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 | 480 |
| 6. Język wykładowy    polski                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 7. Wykładowca    dr Anna Jakubowicz                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| <b>INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE</b>                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 8. Wymagania wstępne                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 1. Podstawowa wiedza z zakresu finansów i rachunkowości                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 9. Cele przedmiotu                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| C1 Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania różnych instytucji i jednostek gospodarczych (ze szczególnym uwzględnieniem aspektów finansów i rachunkowości). |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| C2 Umożliwienie studentom weryfikowania wiedzy zdobytej na zajęciach dydaktycznych w wybranych strukturach organizacyjnych                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| C3 Zdobycie doświadczenia w zakresie indywidualnego i zespołowego realizowania obowiązków zawodowych                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| 10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| Student, który zaliczył przedmiot:                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        | odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się |     |
| <b>WIEDZA</b>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| EU01                                                                                                                                                              | Zna i rozumie wybrane elementy struktury organizacyjnej, zadania realizowane w poszczególnych działach oraz akty prawa wewnętrznego wykorzystywane w działalności przedsiębiorstwa (instytucji), w którym odbywana jest praktyka.           |    |         |        | K_W11                                           |     |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |    |         |        |                                                 |     |
| EU02                                                                                                                                                              | Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do prawidłowego postrzegania, analizowania i interpretowania zjawisk społeczno-gospodarczych oraz rozwiązywania problemów związanych z finansami i rachunkowością pojawiających się w pracy zawodowej. |    |         |        | K_U01, K_U05                                    |     |
| EU03                                                                                                                                                              | W środowisku pracy, przy wykorzystaniu właściwych metod i narzędzi, poszerza swoje umiejętności w zakresie obsługi urządzeń biurowych i programów                                                                                           |    |         |        | K_U03, K_U16                                    |     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | komputerowych wykorzystywanych w praktyce gospodarczej (w tym finansowo-księgowych), a także prowadzenia dokumentacji właściwej dla danej komórki organizacyjnej (instytucji). |               |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                |               |
| EU04                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Jest gotów do przestrzegania wymaganych w organizacji zasad postępowania, w tym: prawnych, bezpieczeństwa, etycznych – dla zapewnienia odpowiedniej jakości pracy.             | K_K01         |
| EU05                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Potrafi porozumiewać się z przełożonymi i współpracownikami, wykazuje się umiejętnością komunikacji interpersonalnej.                                                          | K_K05, K_K06  |
| <b>11. Treści programowe</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                |               |
| <b>Forma zajęć – wykłady/ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                |               |
| 1) Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności organizacji i zasadami jej funkcjonowania, ze strukturą organizacyjną, podstawową dokumentacją związaną z działalnością organizacji, zasobami organizacji i sposobami ich wykorzystania, makro-i mikrootoczeniem danej jednostki.<br>2) Zapoznanie studenta z zasadami oraz procedurami realizacji zadań na różnych stanowiskach pracy, aktywny udział studenta w pracach organizacji.<br>3) Zapoznanie z systemem finansowo-księgowym organizacji. Wykonywanie konkretnych zadań w wybranych komórkach finansowo-księgowych organizacji.<br>4) Zapoznanie studenta z wymaganiami przyszłych pracodawców, poznanie własnych możliwości na rynku pracy, nawiązanie kontaktów zawodowych. |                                                                                                                                                                                |               |
| <b>12. Narzędzia/metody dydaktyczne</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |               |
| 1. Stosowane przez zakładowego opiekuna praktyk w danym przedsiębiorstwie lub organizacji, w zależności od ich specyfiki. Zalecaną metodą jest metoda praktyczna oraz metoda problemowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |               |
| <b>13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                |               |
| 1. Dziennik i sprawozdanie z praktyk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                |               |
| 2. Karta weryfikacji efektów kształcenia dla praktyki kierunkowej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                |               |
| 3. Opisowa samoocena studenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                |               |
| <b>14. Obciążenie pracą studenta</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                |               |
| Forma aktywności                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                | liczba godzin |
| 1. Nakład pracy studenta - Realizacja praktyki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                | 480           |
| liczba punktów ECTS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                | 18            |
| <b>15. Literatura</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |               |
| Literatura podstawowa:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                |               |
| 1. Regulamin Praktyk Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                |               |
| 2. Program praktyki zawodowej dla studentów kierunku Finanse i Rachunkowość Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                |               |
| 3. Literatura związana z zasadami funkcjonowania podmiotu, w którym student odbywa praktykę (zgodnie z zaleceniami zakładowego opiekuna praktyk).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                |               |
| <b>16. Formy oceny – szczegóły</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                |               |
| Kluczowym dokumentem w procedurze wystawiania oceny końcowej jest Karta weryfikacji efektów kształcenia dla praktyki kierunkowej. Dodatkowo przy ocenie brany jest pod uwagę uzupełniony Dziennik praktyk, przygotowane sprawozdanie z praktyk oraz opisowa samoocena studenta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |               |
| <b>17. Inne przydatne informacje o przedmiocie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                |               |
| 1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                |               |
| 2. Zajęcia odbywać się będą w ABNS im. Jana Pawła II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                |               |
| 3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                |               |
| 4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                |               |
| 5. Konsultacje zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie WNE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |               |

