

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2022_2023 FORMA STUDIÓW: STUDIA STACJONARNE						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu / grupa zajęć dla kierunków regulowanych Technologia informacyjna / A1						
2. Nazwa kierunku Filologia angielska						
3. Poziom kształcenia studia drugiego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 1						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	W	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
1			15			
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca mgr inż. Zofia Lubańska						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Podstawowe umiejętności z zakresu obsługi komputera i systemu Windows						
2. podstawy technik informatycznych.						
3. umiejętność posługiwania się Internetem						
9. Cele przedmiotu						
C1 zapoznanie studentów z rozszerzonymi i zaawansowanymi pojęciami z zakresu zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wskazanie pojęć związanych z aspektami prawnymi: prawa autorskie, rodzaje licencji;						
C2 zaawansowane definiowanie zasad tworzenia dokumentów i metod formatowania dokumentów z wykorzystaniem programu MS Word;						
C3 pogłębione i rozszerzone zdefiniowanie zasad wykorzystania arkusza kalkulacyjnego na przykładzie programu MS Excel;						
C4 zaawansowane zdefiniowanie zasad tworzenia prezentacji multimedialnych z wykorzystaniem programu MS Power Point;						
C5 zapoznanie Studentów z rozszerzonymi i pogłębionymi usługami w sieciach informatycznych.						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	posiada rozszerzoną wiedzę z zakresu obsługi komputera i systemu Windows i technik informatycznych				K_W06	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02	potrafi odpowiednio dobierać i stosować techniki tłumaczenia i przetwarzania informacji w zależności od funkcji tekstu i sytuacji komunikacyjnej oraz wykorzystuje nowoczesne narzędzia technologiczne w pracy z tekstem				K_U11	

EU03	potrafi posługiwać się pogłębionymi i rozszerzonymi poleceniami arkusza danych, definiuje pojęcia związane z budową arkusza, formatem danych, wykresami, funkcjami warunkowymi;	K_U11
EU04	potrafi wybierać właściwe techniki tworzenia prezentacji multimedialnej;	K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU05	jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, ma świadomość potrzeby uczestnictwa w życiu kulturalnym, charakteryzuje się wrażliwością etyczną empatią	K_K06
11. Treści programowe		
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.		
1. Wprowadzenie do laboratorium, zasady pracy z komputerem, BHP 2. Rozszerzone przetwarzanie tekstów 3. Zaawansowane arkusze kalkulacyjne 4. Zaawansowana grafika menedżerska i prezentacyjna 5. Przeglądanie stron internetowych i komunikacja		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Laboratorium: instrukcje do laboratorium, oprogramowanie Microsoft Office, komputer z dostępem do Internetu		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. Ocena bieżącego przygotowania do zajęć laboratoryjnych i aktywności w trakcie zajęć - ocenianie ciągle		
2. Obecność i aktywność na zajęciach		
3. Przygotowanie i zaliczenie na ocenę projektu informatycznego		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		20
2. Nakład pracy studenta		10
suma		30
liczba punktów ECTS		1
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Lampert J., Microsoft Word Krok po kroku, Promise, 2021		
2. Jaronicki A., <i>ABC Office 2016</i> . HELION		
3. Wróblewski P., ABC Komputera, HELION, 2021		
Literatura uzupełniająca:		
1. Flanczewski S., <i>Excel w biurze i nie tylko</i> . HELION, 2019		
16. Formy oceny – szczegóły		
Ocena stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się następuje wg poniższych kryteriów:		
5.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń		
4.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami		
4.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami		
3.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami		
3.0 – zakładany efekt kształcenia został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu)		
2.0 – zakładany efekt uczenia się nie został osiągnięty		
W przypadku kolokwii/testów stosuje się jednolite dla Filologii angielskiej przedziały procentowe w ocenianiu		

50%-65,5% - 3,0
66%-75,5% - 3,5
76%-83,5% - 4,0
84%-89,5% - 4,5
90%-100% - 5,0

17. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp. Prowadzący udziela informacji na zajęciach i podczas konsultacji
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć ABNS IM. JANA PAWŁA II W BIAŁEJ PODLASKIEJ
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) www.wnt.pswbp.pl
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce) www.wnt.pswbp.pl