

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022**INFORMACJE OGÓLNE****1. Nazwa przedmiotu** GOSPODAROWANIE KAPITAŁEM LUDZKIM**2. Nazwa kierunku** Ekonomia**3. Poziom studiów** drugiego stopnia**4. Liczba punktów ECTS** 3**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
IV	15	30				

6. Język wykładowy polski**7. Wykładowca** dr Ewelina Dresler – wykład, mgr Martyna Lichaczewska-Ziemba - ćwiczenia**INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE****8. Wymagania wstępne**

1. Wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi
2. Wiedza z zakresu prawa pracy

9. Cele przedmiotu

C1 Zapoznanie studentów z problematyką pomiaru i wyceny kapitału intelektualnego i kapitału ludzkiego, controllingu personalnego oraz audytu personalnego

C2 Rozwój umiejętności stosowania metod pomiaru i wartościowania kapitału intelektualnego oraz kapitału ludzkiego, wskaźników i procedur wykorzystywanych w controllingu i audycie personalnym

C3 Doskonalenie umiejętności intra- i interpersonalnych, w szczególności w zakresie asertywności, zarządzania sobą w czasie, zarządzania stresem oraz świadomej autoprezentacji

10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się

WIEDZA

EU01 zna terminologię z zakresu gospodarowania kapitałem ludzkim

K_W05

UMIEJĘTNOŚCI

EU02 potrafi zaplanować indywidulanie, jak i w zespole jak pozyskać dane potrzebne do pomiaru kapitału intelektualnego oraz kapitału ludzkiego oraz zastosować różne metody pomiaru kapitału

K_U17

EU03 potrafi planować własną ścieżkę rozwoju kapitału ludzkiego oraz potrafi ukierunkowywać, inspirować i

K_U18

organizować proces uczenia i rozwoju kapitału ludzkiego u innych osób w zakresie zagadnień ekonomicznych	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU04 jest gotów zastosować zasady asertywności, zarządzania sobą w czasie oraz zarządzania stresem w życiu codziennym	K_K02
11. Treści programowe	
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.	
Wykłady 1. Pojęcie kapitału ludzkiego oraz kapitału intelektualnego 2. Podstawowe modele kapitału ludzkiego i intelektualnego 3. Wybrane metody pomiaru kapitału ludzkiego i intelektualnego 4. Zakres controllingu personalnego w przedsiębiorstwie 5. Analiza ryzyka kadrowego i cyklu życia pracownika 6. Wybrane mierniki controllingu personalnego 7. Audyt funkcji personalnej Ćwiczenia 1. Istota i znaczenie kompetencji społecznych 2. Asertywność (istota asertywności, jej rozumienie i zgodność z jej ideą, asertywna odmowa) 3. Techniki zachowań asertywnych (zdarta płyta, jujitsu, zasłona dymna, wielki słoń) 4. Zarządzanie sobą w czasie (techniki zarządzania sobą w czasie, pożeracze czasu, analiza organizacji pracy własnej) 5. Zarządzanie stresem (czynniki stresujące i rodzaje stresu, odporność na stres, świadoma autoprezentacja i sposoby radzenia sobie w danej sytuacji) 6. Kolokwium	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Wykład	
2. Studium przypadku	
3. Prezentacje multimedialne	
4. Dyskusja obejmująca zagadnienia z zakresu przedmiotu	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)	
1. Ocena aktywności w trakcie zajęć dydaktycznych	
2. Ocena wystąpień i prezentacji w trakcie zajęć	
3. Egzamin pisemny z treści wykładów	
4. Kolokwium zaliczeniowe z ćwiczeń	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	54
2. Nakład pracy studenta	21
suma	75
liczba punktów ECTS	3
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	

1. Łukasiewicz G.: Kapitał ludzki organizacji: pomiar i sprawozdawczość, PWN, Warszawa 2009
2. Kruse K.: 15 tajemnic zarządzania czasem: o czym wiedzą ludzie sukcesu?, Helion, Gliwice 2017
3. Nesterak J., Nowak M., Kowalski M.: Controlling personalny w praktyce przedsiębiorstw działających w Polsce, CeDeWu, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca:
1. Jarecki W. (i in.): Gospodarowanie kapitałem ludzkim, Economicus, Szczecin 2010.
2. Moroń D. (red.): Kapitał ludzki i społeczny: kreowanie i zarządzanie, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2012.
3. Clayton M.: Zarządzanie stresem, Wydawnictwo Samo Sedno, EDGARD, Warszawa 2012.
4. Marciniak J.: Audyt funkcji personalnej w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2010.
5. Sokołowska-Durkalec A., Zaremba-Warnke S. (red.): Wybrane problemy zarządzania niematerialnymi zasobami organizacji Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, IBUK Libra, 2020
16. Formy oceny – szczegóły
<i>Ocena końcowa z wykładów wystawiana jest w oparciu o poziom jakości odpowiedzi udzielonych podczas egzaminu pisemnego na zagadnienia sformułowane przez wykładowcę. Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie jakości przygotowanej i przedstawionej prezentacji, napisanego kolokwium oraz aktywności studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania min. 51% poprawnych odpowiedzi na kolokwium i przygotowania prezentacji.</i> UZYSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z ĆWICZEŃ JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU Z TREŚCI WYKŁADU
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji.
2. Zajęcia odbywać się będą w ABNS w Białej Podlaskiej.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć.
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem.