

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022**INFORMACJE OGÓLNE****1. Nazwa przedmiotu** ZARZĄDZANIE ZMIANAMI**2. Nazwa kierunku** Ekonomia**3. Poziom studiów** drugiego stopnia**4. Liczba punktów ECTS** 2**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	W	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
IV	15	15				

6. Język wykładowy polski**7. Wykładowca** dr Konrad Żak**INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE****8. Wymagania wstępne**

1. Wiedza z zakresu podstaw zarządzania
2. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

9. Cele przedmiotu

C1 Zdobycie wiedzy na temat podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania zmianą, w tym wiedzy o wybranych modelach zarządzania zmianą

C2 Poznanie oraz nabycie umiejętności posługiwania się podstawowymi narzędziami z zakresu zarządzania zmianą

C3 Nabycie umiejętności diagnozowania sytuacji w organizacjach pod kątem potrzeby wprowadzania zmian oraz propozycji strategii wdrażania zmian w organizacjach

C4 Nabycie kompetencji praktycznych związanych z diagnozowaniem potrzeby zmiany osobistej oraz wdrażania jej w życie

10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się

WIEDZA

EU01 zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania zmianą K_W08

EU02 zna i charakteryzuje wybrane modele zarządzania zmianą K_W02

UMIEJĘTNOŚCI

EU03 potrafi dokonać oceny sytuacji w organizacji przy wykorzystaniu podstawowych narzędzi z zakresu zarządzania zmianą K_U03

EU04 potrafi zdiagnozować potrzebę i stopień pilności konieczności wprowadzania zmian w organizacji K_U03

EU05	potrafi zaprojektować prosty proces wdrażania zmiany w organizacji	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU06	podejmuje się dokonania samooceny pod kątem osobistej gotowości do zmian, oporu wobec zmian oraz osobistych obszarów zmiany	K_K01
EU07	podejmuje się zaprojektowania procesu osobistej zmiany w wybranym obszarze	K_K07
11. Treści programowe		
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.		
Wykłady 1. Etapy przeprowadzania zmiany w organizacji 2. Strategia wdrażania zmian – model 8 kroków Kottera 3. Psychologiczny kontekst zmiany – taktyka pracy w zmianie 4. Opór wobec zmian i sposoby jego przewyżniania 5. Motywacja a zaangażowanie odbiorców zmiany 6. Komunikacja a wdrażanie zmiany w organizacji 7. Przywództwo a wdrażanie zmiany w organizacji Ćwiczenia 1. Kreowanie konieczności zmiany – pilność i nieuchronność zmiany 2. Budowa zespołu kierującego – koalicja na rzecz zmian 3. Opracowanie wizji, strategii, celów i zadań – projektowanie decyzji 4. Inicjacja działań – przekazanie wizji i zdobywanie poparcia 5. Mobilizacja do działania – usuwanie barier i monitoring postępów 6. Stawianie zadań – zarządzanie przez cele, zadania i czynności 7. Konsolidacja wyników i optymalizacja procesu – ciągłe doskonalenie wprowadzanych zmian 8. Utrwalanie wyników – promocja nowych zmian		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Prezentacja multimedialna		
2. Dyskusja		
3. Testy, formularze związane z metodyką zmian		
4. Studium przypadku – diagnozy i strategii zmiany w organizacji		
5. Projekt identyfikowania obszaru do zmiany i wdrażania zmiany osobistej		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. Aktywność (częstkowa ocena)		
2. Kolokwium częstkowe – realizacja cyklicznych zadań praktycznych (końcowa ocena)		
3. Praca projektowa dotycząca diagnozy potrzeby wprowadzania zmian w wybranej organizacji oraz zaprojektowania strategii wdrażania zmian w organizacji		
4. Egzamin pisemny		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		36
2. Nakład pracy studenta		14
suma		50
liczba punktów ECTS		2
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Sobka M., Zmiany organizacyjne w teorii i praktyce, Politechnika Lubelska, Lublin 2014.		
2. Spector B: Wprowadzanie zmiany w organizacji: teoria w praktyce, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012		

3. Roth G., Kurtyka M.: Zarządzanie zmianą. Od strategii do działania, Warszawa, Wyd. CeDeWu, 2008.
4. Puczyński P., Zarządzanie zmianą czyli jak przeżyć nieustającą przeprowadzkę, Helion 2018.
5. Duhigg Ch.: Siła nawyku: dlaczego robimy to co robimy i jak można to zmienić w życiu i biznesie, Dom Wydawniczy PWN, 2013.
Literatura uzupełniająca:
1. Harvard Business Review: O zmianie, Wyd. ICAN Institute, 2012.
2. Barabasz A., Bełz G. (red.): Systemy i procesy zmian w zarządzaniu: refleksje nad teraźniejszością i wyzwaniami przyszłości, Wrocław, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2012.
3. Grzesiak M., Psychologia zmiany – najsukuteczniejsze narzędzia pracy z ludzkimi emocjami, zachowaniami i myśleniem, Helion 2021
4. Lewandowska A., Likierski M.: Pod presją czasu: Strategiczna karta wyników w praktyce, Warszawa, Wydawnictwo C.H Beck, 2005.
5. Smith R., The Effective Change Manager's Handbook: Essential Guidance to the Change Management Body of Knowledge, Kogan Page, 2014
16. Formy oceny – szczegóły
Egzamin ma charakter testu z pytaniami zamkniętymi. Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego, pracy nad przykładowymi przypadkami dotyczącymi tematu zajęć (praca indywidualna oraz w grupach) projektu oraz aktywności studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach. UZYSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z ĆWICZEŃ JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU.
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji.
2. Zajęcia odbywać się będą w ABNS w Białej Podlaskiej.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć.
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem.