

KARTA PRZEDMIOTU DLA ROKU AKADEMICKIEGO 2021/2022

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia	Ekonomika i organizacja rolnictwa					
2. Nazwa jednostki	Wydział Nauk Technicznych, Zakład Rolnictwa					
3. Grupa treści kształcenia	kierunkowe					
4. Typ przedmiotu	obowiązkowy					
5. Poziom studiów	studia pierwszego stopnia					
6. Liczba punktów ECTS	4					
7. Poziom przedmiotu	średnio - zaawansowany					
8. Rok studiów, semestr	III rok, semestr VI (letni)					
9. Liczba godzin w semestrze	Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.
	15	30				Pr.
10. Język wykładowy:	polski					
11. Wykładowca (wykładowcy)	Rogożnicki Daniel, dr inż., d.rogoznicki@dydaktyka.pswbp.pl					

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne	
1) Podstawy rachunkowości i ekonomii	
13. Cele przedmiotu	
C1	Przekazanie wiedzy z zakresu teoretycznych podstaw ekonomiki i organizacji rolnictwa niezbędnej do prowadzenia działalności rolniczej i zarządzania gospodarstwem.
C2	Zapoznanie z metodami liczenia kategorii produkcji, kosztów i dochodów oraz podstawowymi działami i gałęziami w produkcji rolniczej
C3	Kształtowanie umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów w organizacji produkcji rolniczej.
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	
Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA	
EU01	Zna teoretyczne i praktyczne podstawy ekonomiki rolnictwa K_W01, K_W04
EU02	Ma wiedzę o organizacji i finansowaniu produkcji rolniczej K_W04
EU03	Ma wiedzę o roli mierników społeczno - ekonomicznych w ocenie rozwoju rynku rolnego K_W04, K_W18
UMIEJĘTNOŚCI	
EU04	Posiada umiejętność obliczenia kosztów i opłacalności produkcji, potrafi zastosować rachunek ekonomiczny K_U11,
EU05	Potrafi oszacować zasoby czynników produkcji w gospodarstwie K_U16
EU06	Posiada umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji w postaci dokumentów, osób, instytucji, Internetu, mediów i dokonuje ich analizy pod kątem przydatności w produkcji rolniczej K_U01

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU07	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu kosztów/opłacalności różnych działań/gałęzi w produkcji rolniczej oraz konieczności stałego aktualizowania wiedzy kierunkowej i podnoszenia kompetencji zawodowych	K_K01
EU08	Zachowuje ostrożność/krytycyzm w wyrażaniu opinii, sprawnie komunikuje się i współdziała z innymi. Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_K02
EU09	Jest świadomy ryzyka produkcyjnego i ekonomicznego wynikającego z działalności rolniczej	K_K06
15. Treści programowe		
Forma zajęć - wykłady		
1) Zakres i miejsce przedmiotu Ekonomia i organizacja gospodarstw; 2) Rolnictwo i agrobiznes. Funkcje rolnictwa i jego znaczenie w gospodarce narodowej 3) Zmiany w strukturze rolnictwa w Polsce. Kierunki i trendy rozwojowe rolnictwa. Ekonomiczne i przyrodnicze czynniki produkcji rolniczej. Postęp w rolnictwie 4) Organizacja przedsiębiorstwa (gospodarstwa) rolniczego. Działy, gałęzie i działalności produkcyjne. 5) Analiza zasobów gospodarstwa. Racjonalizacja organizacji i metod wytwarzania w rolnictwie: ekonomia skali, specjalizacja produkcji itp. 6) Organizacja i ekonomika produkcji roślinnej i zwierzęcej. Działalności towarowe i nietowarowe. 7) Zrównoważony rozwój oraz zarządzanie na terenach wiejskich. Perspektywy i możliwości rozwoju gospodarstw. 8) Wspólna Polityka Rolna (założenia, cele). Podstawowe informacje na temat aktualnie wdrażanych programów pomocowych dla rolnictwa i obszarów wiejskich (wymogi, niezbędna dokumentacja).		
Forma zajęć - ćwiczenia		
1) Analiza zasobów czynników produkcji w gospodarstwie: ziemia, praca, kapitał. 2) Kategorie produkcji. 3) Nakłady i koszty oraz opłacalność produkcji rolniczej. 4) Dochody w rolnictwie oraz ich obliczanie. 5) Kalkulacje rolnicze. 6) Rachunek ekonomiczny w gospodarstwie rolniczym. 7) Organizacja produkcji w gospodarstwie rolniczym. 8) Charakterystyka ekonomiczno-organizacyjna produkcji roślinnej . 9) Charakterystyka ekonomiczno-organizacyjna produkcji zwierzęcej. 10) Studium przypadku rozwoju terenów wiejskich. 11) Plan ekonomiczny gospodarstwa (zadanie projektowe)		
16. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Metoda podająca z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej (wykład)		
2. Metoda podająca, aktywizująca i praktyczna (ćwiczenia audytoryjne)		
3. Dyskusja		

17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Obecność na zajęciach	
F2. Aktywność na zajęciach na zajęciach (obliczenia zadań, prezentacja wyników, dyskusja)	
P1. Kolokwium	
P2. Egzamin	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	50
Przygotowanie się do zajęć i kolokwium	25
Przygotowanie do egzaminu	15
Przygotowanie projektu	10
SUMA	100
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	4

19. Literatura podstawowa i uzupełniająca
Literatura podstawowa:
1. Duczkowska-Małysz K., Szymecka A., 2009, Wokół trudnych problemów globalnego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i rolnictwa, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2. Kapusta F., 2008, Agrobiznes, Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 3. Niewiadomski K., 2003, Agrobiznes: podstawowe zagadnienia z elementami marketingu, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku 4. Poczta W., Mrówczyńska-Kamińska A., 2004, Agrobiznes w Polsce jako subsystem gospodarki narodowej, Wydawnictwo Akademii Rolniczej im. Augusta Cieszkowskiego, Poznań
Literatura uzupełniająca:
1. Krzyżanowski J. 2018: Wspólna Polityka Rolna Unii Europejskiej w Polsce, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2. Sokołowska S., Mijał A., 2010: Wieś i rolnictwo w procesie zmian : zarządzanie rozwojem obszarów wiejskich, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego 3. Sznajder M., Przezbórska L., 2006: Agroturystyka, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa
20. Formy oceny - szczegóły
Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnej oceny z:
1. kart pracy oraz kolokwium obejmującego treści ćwiczeń; 2. planu ekonomicznego gospodarstwa (praca w zespole 2 osobowym) 3. przedmiot kończy się egzaminem pisemnym, warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny z ćwiczeń
21. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć – zgodnie z planem zajęć
2. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) - zgodnie z planem zajęć
3. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce) - zgodnie z terminarzem konsultacji

*L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia oraz konsultacje