

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2021/2022

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia

Praktyka zawodowa 2

2. Nazwa jednostki (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW)

Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych, Zakład Neofilologii

3. Grupa treści kształcenia

(moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego)
treści kształcenia specjalizacyjnego - praktyki

4. Typ przedmiotu

(obowiązkowy, do wyboru)
obowiązkowy

5. Poziom studiów

pierwszego stopnia

6. Liczba punktów ECTS

6

7. Poziom przedmiotu

(podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany)
zaawansowany

8. Rok studiów, semestr

III rok, semestr V – zimowy

9. Liczba godzin w semestrze

Wyk.	Ćw.	L	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
						160

10. Język wykładowy: język polski i angielski

11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia)

Uczelniany opiekun praktyk: Anna Sawczuk, mgr

Zakładowy opiekun praktyk w szkole podstawowej, w której praktyka się odbywa (indywidualnie)

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne

Zaliczenie IV semestru (zaliczona Praktyka zawodowa 1)

13. Cele przedmiotu

C1 zaznajomienie z zadaniami dydaktycznymi realizowanymi przez szkołę lub placówkę systemu oświaty;

C2 zaznajomienie ze sposobem funkcjonowania oraz organizacją pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty;

C3 zapoznanie z rodzajami dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty;

C4 rozwijanie umiejętności prowadzenia obserwacji lekcji/zajęć, w tym pracy nauczyciela i uczniów oraz jej dokumentowania;

C5 rozwijanie umiejętności aktywnej obserwacji stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych, a także sposobów oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej;

C6 rozwijanie umiejętności wyciągania wniosków z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych;

C7 rozwijanie umiejętności asystowania zakładowemu opiekunowi praktyki i współdziałania w planowaniu i prowadzeniu lekcji/zajęć pozalekcyjnych oraz ich dokumentowaniu, w tym w pracy z uczniem, przygotowywaniu pomocy dydaktycznych, stosowaniu multimediów i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, a także aranżacji przestrzeni klasowej;

C8 rozwijanie umiejętności pełnienia roli nauczyciela, w szczególności zaplanowania i przeprowadzenia pod nadzorem opiekuna praktyki zawodowej serii lekcji lub zajęć, a także jej udokumentowania, w tym oceniania

przydatności różnorodnych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczo-opiekuńczych; podejmowania decyzji i dostosowywania sposobów i treści nauczania do potrzeb i możliwości uczniów; doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego i dydaktycznego z wykorzystaniem multimediów i technologii informacyjnej, nowoczesnych środków i metod pracy dydaktycznej; eksperymentowania i wdrażania działań innowacyjnych;	
C9 rozwijanie umiejętności analizy, przy pomocy zakładowego opiekuna praktyki oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania pedagogicznego, sytuacji i zdarzeń pedagogicznych zaobserwowanych lub doświadczonych w czasie praktyki, w tym konfrontowania wiedzy teoretycznej z praktyką oraz omawiania zgromadzonych doświadczeń z zakładowym opiekunem praktyki, nauczycielem Dydaktyki języka angielskiego i innymi studentami;	
C10 rozwijanie umiejętności analizy pracy ucznia na podstawie zebranych informacji dotyczących potrzeb indywidualnych i zainteresowań uczniowskich, w tym potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów szczególnie uzdolnionych;	
C11 rozwijanie umiejętności analizy i oceny własnej pracy (podejmowanych działań pedagogicznych / dydaktycznych) i jej wyników, a także krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz samodzielnego wskazywania swoich mocnych stron i obszarów wymagających modyfikacji, i na tej podstawie planowania dalszego rozwoju osobistego i zawodowego;	
C12 rozwijanie umiejętności dokonania diagnozy typowych i nietypowych problemów w praktyce edukacyjnej oraz pod nadzorem zakładowego opiekuna praktyki; rozwiązywania problemów zarówno w typowych, jak i zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach;	
C13 kształtowanie gotowości do skutecznego współdziałania z uczelnianym opiekunem praktyki, zakładowym opiekunem praktyki i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych;	
C14 kształtowanie samodzielności w działaniu i otwartości na nowe doświadczenia, rzetelności i sumienności w podejściu do uczniów i własnej pracy, odpowiedzialności i poszanowania zasad etyki zawodowej oraz gotowości do współpracy z innymi uczestnikami procesu pedagogicznego / dydaktyczno-wychowawczego, w tym utrzymywania właściwych relacji w środowisku zawodowym, a także wrażliwości etycznej, empatii, zdolności do refleksji i postaw prospołecznych.	
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	
Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA	
EU01 zna i rozumie zadania dydaktyczne realizowane przez szkołę lub placówkę systemu oświaty (D.2.W1) ¹ ;	K_W10 K_WP15
EU02 zna i rozumie sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty (D.2.W2);	K_W10 K_WP15
EU03 zna i rozumie rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty (D.2.W3);	K_W10 K_WP15
UMIEJĘTNOŚCI	
EU04 potrafi wykazać się umiejętnością prowadzenia obserwacji lekcji/zajęć, w tym pracy nauczyciela i uczniów oraz jej dokumentowania;	K_U06
EU05 potrafi aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej (D.2.U1);	K_U06
EU06 potrafi wyciągać wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych (D.2.U1);	K_U04 K_U06 z odniesieniem do: K_W10 K_W12
EU07 potrafi wykazać się umiejętnością asystowania zakładowemu opiekunowi praktyki i współdziałania w planowaniu i prowadzeniu lekcji/zajęć	K_U06 K_U07

¹ Przy efektach uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/praktyki podano odniesienie do szczegółowych efektów uczenia się (symbol) zawartych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2019, poz. 1450, Załącznik nr 1).

pozaekcyjnych oraz ich dokumentowaniu, w tym w pracy z uczniem, przygotowywaniu pomocy dydaktycznych, stosowaniu multimediiów i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, a także aranżacji przestrzeni klasowej;	K_U12
EU08 potrafi pełnić rolę nauczyciela, w szczególności zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyki zawodowej serię lekcji lub zajęć (D.2.U2), a także ją udokumentować, w tym oceniać przydatność różnorodnych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczo-opiekuńczych; podejmować decyzje i dostosowywać sposoby i treści nauczania do potrzeb i możliwości uczniów; doskonalić własny warsztat pedagogiczny i dydaktyczny z wykorzystaniem multimediiów i technologii informacyjnej, nowoczesnych środków i metod pracy dydaktycznej; potrafi eksperymentować i wdrażać działania innowacyjne;	K_U06 K_U07 K_U11 K_U12 K_U13 K_UP14
EU09 potrafi analizować, przy pomocy zakładowego opiekuna praktyki oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczone w czasie praktyki (D.2.U3), w tym konfrontować wiedzę teoretyczną z praktyką oraz omawiać zgromadzone doświadczenia z zakładowym opiekunem praktyki, nauczycielem Dydaktyki języka angielskiego i innymi studentami;	K_U04 K_U06 K_U11 z odniesieniem do: K_W10 K_W12
EU10 potrafi dokonać analizy pracy ucznia na podstawie zebranych informacji dotyczących potrzeb indywidualnych i zainteresowań uczniowskich, w tym potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów szczególnie uzdolnionych;	K_U04 K_U06 K_U11 z odniesieniem do: K_W10 K_W12
EU11 potrafi dokonać analizy i oceny własnej pracy (podejmowanych działań pedagogicznych / dydaktycznych) i jej wyników, a także krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz samodzielnego wskazywania swoich mocnych stron i obszarów wymagających modyfikacji, i na tej podstawie planować dalszy rozwój osobisty i zawodowy;	K_UP14
EU12 potrafi dokonać diagnozy typowych i nietypowych problemów w praktyce edukacyjnej oraz pod nadzorem zakładowego opiekuna praktyki rozwiązywać problemy zarówno w typowych, jak i zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach;	K_UP10 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU13 jest gotów do skutecznego współdziałania z uczelnianym opiekunem praktyki, zakładowym opiekunem praktyki i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych (D.2.K1);	K_K01 K_K02 K_K04
EU14 wykazuje samodzielność w działaniu i otwartość na nowe doświadczenia, rzetelność i sumienność w podejściu do uczniów i własnej pracy, odpowiedzialność i poszanowanie zasad etyki zawodowej oraz gotowość do współpracy z innymi uczestnikami procesu pedagogicznego / dydaktyczno-wychowawczego, w tym utrzymywania właściwych relacji w środowisku zawodowym, a także wrażliwość etyczną, empatię, zdolność do refleksji i postaw prospołecznych.	K_K01 K_K02 K_K04 K_K05 K_KP06
15. Treści programowe	
Forma zajęć – ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.	
Treści praktyki wynikają z zajęć programowych realizowanych w trakcie lekcji języka angielskiego oraz zajęć pozaekcyjnych prowadzonych w szkole podstawowej, w której odbywa się praktyka, z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych na zajęciach <i>Dydaktyka języka angielskiego</i> w PSW oraz podczas odbywania <i>Praktyki zawodowej 1</i> . Wiążą się ściśle z uczestnictwem praktykanta w różnorodnych formach pracy szkoły podstawowej. Odnoszą się także do specyfikacji w <i>Indeksie umiejętności praktycznych</i> .	
Praktyka zawodowa 2 w wymiarze 160 godzin obejmuje następujące formy pracy:	

- a) poznanie specyfiki, zasad organizacji i funkcjonowania placówki (szkoły podstawowej), w której odbywa się praktyka – min. 10 godzin;
- b) obserwacje lekcji i asystowanie Mentorowi w prowadzeniu lekcji – min. 42 godziny;
- c) samodzielne prowadzenie lekcji – min. 30 godzin;
- d) praca z Mentorem (tzn. asystowanie zakładowemu opiekunowi praktyk w innych wykonywanych przez niego czynnościach, przygotowywanie i omawianie lekcji, materiałów do lekcji oraz innych zajęć/zadań/zleconych prac wraz z opiekunem/na polecenie opiekuna oraz - w zależności od decyzji i możliwości opiekuna – obserwacje, asystowanie, prowadzenie lekcji) i udział w różnorodnych formach pedagogicznej, dydaktycznej oraz wychowawczo-opiekuńczej pracy placówki) – razem: maks. 78 godzin.

Ww. formy pracy obejmują:

- szkolenie BHP;
- zapoznanie się ze Statutem Szkoły i Przedmiotowym Systemem Oceniania;
- zapoznanie się z pozostałą dokumentacją szkoły: plan ewakuacji, dziennik elektroniczny;
- zapoznanie się z pracą sekretariatu, biblioteki, pedagoga i psychologa;
- zapoznanie się z warsztatem pracy nauczyciela: podręczniki, materiały dodatkowe, pomoce dydaktyczne;
- rozmowę sprawdzającą znajomość dokumentacji i/lub mini-zadania przygotowane przez Mentora;
- omawianie zagadnień będących przedmiotem obserwacji lekcji oraz opcjonalnie: wypełnianie zaleconych przez Mentora formularzy lub kart obserwacyjnych;
- asystowanie Mentorowi w przeprowadzeniu wybranego fragmentu lekcji;
- przygotowanie/zaprojektowanie wybranych sekwencji lekcji/zadań językowych pod opieką Mentora oraz samodzielnie;
- przygotowywanie częściowych konspektów lekcji;
- przygotowanie/zaprojektowanie lekcji i/lub zajęć językowych pod opieką Mentora oraz samodzielnie;
- opracowanie pełnych konspektów lekcji;
- przygotowanie i sprawdzanie testów, sprawdzianów, kartkówek oraz wykonywanie innych zadań zleconych przez Mentora;
- przygotowywanie zadań/ćwiczeń językowych na zajęcia językowego koła zainteresowań;
- asystowanie Mentorowi i prowadzenie zadań/ćwiczeń językowych podczas zajęć kółek zainteresowań;
- pomoc w przygotowaniu i prowadzeniu zajęć wyrównawczych (rozwijających wiedzę i umiejętności) dla uczniów słabszych / zdolnych, w tym: asystowanie uczniom słabszym oraz pracę z uczniami uzdolnionymi;
- zbieranie informacji na temat potrzeb i zainteresowań uczniów;
- udział w wydarzeniach szkoły (Dzień Języków Obcych, Dzień Edukacji oraz w uroczystościach szkolnych wynikających z kalendarza roku szkolnego);
- pomoc w przygotowaniu Dnia Języków Obcych oraz akcji szkolnych klubów, kółek językowych, itp.;
- przygotowanie pomocy dydaktycznych na lekcje języka angielskiego, prezentacji multimedialnych, materiałów pomocniczych; gazetek związanych z krajami obszaru anglojęzycznego, itp.;
- spotkania i rozmowy z pedagogiem, psychologiem, wychowawcą klasy oraz asystowanie w diagnozie problemów uczniów;
- przygotowanie zadań językowych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii (np. metoda projektu z użyciem programów komputerowych, Power Point, Learningapps, Kahoot, prezentacje w chmurze, narzędzia platformy MS Teams itp.)

16. Narzędzia/metody dydaktyczne

1. Zapoznavanie się z dokumentacją szkolną i różnymi aspektami organizacji pracy i funkcjonowania placówki
2. Obserwowanie, analiza i dokumentowanie przebiegu lekcji
3. Asystowanie Mentorowi (zakładowemu opiekunowi praktyk) w przygotowaniu i/lub prowadzeniu lekcji oraz w innych działaniach pedagogicznych / dydaktyczno-wychowawczych
4. Planowanie, prowadzenie i dokumentowanie lekcji/zajęć szkolnych, w tym dobieranie metod, technik, form pracy samodzielnie i pod nadzorem Mentora oraz przygotowywanie konspektów lekcji
5. Analiza różnych aspektów pracy nauczyciela (samodzielnie i pod opieką Mentora)
6. Analiza własnych działań pedagogicznych / dydaktyczno-wychowawczych oraz ich efektów, w tym wskazywanie swoich mocnych stron i obszarów wymagających modyfikacji (jw.)
7. Analiza pracy ucznia, w tym zbieranie informacji dotyczących bieżących potrzeb indywidualnych i zainteresowań uczniowskich, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów szczególnie uzdolnionych (jw.)

8. Analiza rodzajów problemów wychowawczych i edukacyjnych w danej placówce	
9. Prowadzenie dziennika praktyk	
10. Konsultacje z Mentorem (zakładowym opiekunem praktyk) i uczelnianym opiekunem praktyk w PSW	
11. Narzędzia platformy MS Teams	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Raport z pracy pedagogicznej, dydaktycznej i opiekuńczo-wychowawczej szkoły podstawowej	
F2. Konspekty przeprowadzonych min. 4 lekcji wraz z wykorzystanymi materiałami i refleksją polekcyjną / wnioskami studenta	
F3. Szczegółowa ocena wybranego losowo konspektu lekcji	
F4. Raport: <i>Analiza pracy nauczyciela</i>	
F5. Raport: <i>Analiza pracy własnej i jej efektów</i>	
F6. Raport: <i>Analiza pracy ucznia</i>	
F7. Prawidłowo prowadzony dziennik praktyk, w tym ewaluacja praktyki i samoocena studenta w sekcji Uwagi praktykanta	
P1. Zaliczenie praktyki z oceną przez Mentora (zakładowego opiekuna praktyk) w <i>Karcie weryfikacji efektów kształcenia</i> oraz <i>Indeksie umiejętności praktycznych</i> i uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie dokumentacji określonej w <i>Programie Praktyki zawodowej 2</i> – na koniec V semestru studiów	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem Mentorem (obserwacje lekcji i asystowanie)	min. 42
Godziny kontaktowe z Mentorem (samodzielne prowadzenie lekcji pod nadzorem opiekuna)	min. 30
Godziny kontaktowe z Mentorem (poznanie specyfiki pracy i funkcjonowania placówki)	min. 10
Godziny kontaktowe z Mentorem (różne formy współpracy w szkole)	maks. 78
Przygotowanie się do zajęć – np. poszukiwanie materiałów dodatkowych, pogłębianie własnej wiedzy – biblioteka, Internet	10
Przygotowanie dokumentacji praktyk	8
Spotkania indywidualne i zebrania grupowe z uczelnianym opiekunem praktyk	2
SUMA	180
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	6
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1) Obowiązuje literatura wyszczególniona w kartach przedmiotu (KP) <i>Dydaktyka języka angielskiego</i> w 4 semestrze studiów oraz w 5 semestrze studiów	
2) Program i Regulamin <i>Praktyki zawodowej 2</i>	
3) Czasopisma dla nauczycieli języka angielskiego (np. <i>Modern English Teacher</i> , <i>English Teaching Professional</i> , <i>ESL Magazine</i> , <i>EFL Magazine</i> , <i>English Teaching Forum</i> , <i>Research in the Teaching of English Journal</i> , <i>International Journal of English Language Teaching</i> , <i>The Teacher</i> , <i>Języki Obce w Szkole</i>) – wybrane artykuły nawiązujące do zagadnień omawianych na zajęciach w PSW i obserwowanych w szkole/placówce, do wyboru przez studentów i nauczyciela	
Literatura uzupełniająca:	
1) Obowiązuje literatura wyszczególniona w kartach przedmiotu (KP): <i>Dydaktyka języka angielskiego</i> w 4 semestrze studiów oraz w 5 semestrze studiów	
20. Formy oceny – szczegóły	
Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną	
Uwaga: Do wykazania się wyszczególnionymi w zestawie efektów uczenia się umiejętnościami istotne jest opanowanie zasad metodyki pracy w zakresie omawianych zagadnień.	

Ponadto studenci otrzymują od nauczyciela prowadzącego zajęcia z Dydaktyki języka angielskiego na semestrze 5 zadanie do realizacji w trakcie praktyki zawodowej. Zadanie to jest powiązane z bieżącymi treściami omawianymi na zajęciach z Dydaktyki języka angielskiego. Student wdraża ww. zadanie w trakcie indywidualnej praktyki zawodowej, dokonuje jego ewaluacji oraz wyciąga odpowiednie wnioski z jego realizacji.

Do oceny końcowej wlicza się:

- raport z pracy pedagogicznej, dydaktycznej i opiekuńczo-wychowawczej szkoły podstawowej
- konspekty przeprowadzonych min. 4 lekcji wraz z wykorzystanymi materiałami i refleksją polekcyjną / wnioskami studenta
- szczegółowa ocena wybranego losowo konspektu lekcji
- raport: *Analiza pracy nauczyciela*
- raport: *Analiza pracy własnej i jej efektów*
- raport: *Analiza pracy ucznia*
- prawidłowo prowadzony dziennik praktyk, w tym ewaluacja praktyki i samoocena studenta w sekcji Uwagi praktykanta
- zaliczenie praktyki z oceną przez Mentora (zakładowego opiekuna praktyk) w *Karcie weryfikacji efektów kształcenia* oraz *Indeksie umiejętności praktycznych* i uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie dokumentacji określonej w *Programie Praktyki zawodowej 2* – na koniec V semestru studiów

Ocena stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się następuje wg poniższych kryteriów:

- 5.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń
- 4.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami
- 4.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami
- 3.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami
- 3.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu)
- 2.0 – zakładany efekt uczenia się nie został osiągnięty

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp. - email grupowy oraz email Starosty grupy
2. Opiekun Praktyk w PSW przedstawia studentom informacje na temat praktyk, tzn. ich celów ogólnych i szczegółowych, form, organizacji oraz warunków zaliczenia praktyk (tzn. wymaganych w tym celu dokumentów, miejsca i terminu ich złożenia) oraz informacje dotyczące obowiązków opiekunów/mentorów praktyk i studentów.
Student ma obowiązek uczestniczyć we wszystkich spotkaniach wyznaczonych przez Opiekuna Praktyk.
Student ma obowiązek pozostawać w stałym kontakcie z Sekcją Praktyk Studenckich i Biura Karier w PSW.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć - informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) i miejsca: plan zajęć, strona internetowa uczelni
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem - informacja na temat konsultacji (godziny i miejsce): terminarz konsultacji na stronie internetowej uczelni; konsultacje indywidualne do uzgodnienia