

INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu kształcenia						
Praktyka zawodowa						
2. Nazwa jednostki prowadzącej moduł (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW)						
Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych, Zakład Neofilologii						
3. Grupa treści kształcenia						
(moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego)						
treści kształcenia specjalizacyjnego-praktyki						
4. Typ przedmiotu						
(obowiązkowy, do wyboru)						
do wyboru						
5. Poziom studiów						
stopnia I						
6. Liczba punktów ECTS						
9						
7. Poziom przedmiotu						
(podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany)						
Zaawansowany						
8. Rok studiów, semestr						
III rok, semestr V – zimowy						
9. Liczba godzin semestrze						
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
						240
10. Język wykładowy: polski i rosyjski						
11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia)						
Wanda Kubiak, dr						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
12. Wymagania wstępne						
1. Student przystępujący do praktyki powinien wykazywać się wiedzą i umiejętnościami językowymi z zakresu PNJR oraz przedmiotów boku specjalizacyjnego (w zależności od wybranej specjalizacji)						
2. Uzyskanie zaliczenia z Praktyki kierunkowej realizowanej w semestrze II i IV						
13. Cele przedmiotu						
C1 zapoznanie studenta ze specyfiką pracy firmy o profilu transportowo-logistycznym oraz zasadami jej organizacji i funkcjonowania, planowaniem pracy i podziałem obowiązków w zakładzie pracy, a także podstawą prawną jej działalności;						
C2 nabywanie, doskonalenie i rozwijanie umiejętności językowych oraz zawodowych specyficznych dla firmy o profilu transportowo-logistycznym, w której student odbywa Praktykę zawodową;						
C3 nabywanie, doskonalenie i rozwijanie przez studenta własnych kompetencji społecznych niezbędnych w firmie o profilu transportowo-logistycznym, w której student odbywa Praktykę zawodową, w tym m.in. odpowiedzialności za siebie, innych i wykonywane zadania oraz rozwijanie aktywności, kreatywności w pracy indywidualnej i zespołowej, a także gotowości do identyfikowania obszarów wymagających modyfikacji.						
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						

Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA	
EU01 student wykazuje się zaawansowaną wiedzą w zakresie struktury organizacyjnej, specyfiki środowiska zawodowego oraz zasad funkcjonowania firmy o profilu transportowo-logistycznym umożliwiającą mu w praktyce interpretowanie informacji w celu obsługi firmy w języku obcym;	K_WP11
EU02 student zna w zaawansowanym stopniu przepisy prawa stanowiące podstawę funkcjonowania firmy o profilu transportowo-logistycznym, a także wewnętrzne przepisy i regulaminy obowiązujące w zakładzie pracy oraz rozumie ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej;	K_WP11
UMIEJĘTNOŚCI	
EU03 student potrafi rozwijać umiejętności zawodowe w zakresie typowych dla miejsca praktyki zadań, a także dostrzegać i rozstrzygać typowe oraz trudne do przewidzenia problemy pojawiające się w środowisku pracy, w tym językowe wynikające z bieżącej pracy firmy;	K_UP09, K_UP10
EU04 student potrafi w środowisku zawodowym rozwijać swój warsztat językowy związany z użyciem języka obcego będącego specjalnością kształcenia, w tym w zakresie stosownej terminologii specjalistycznej charakterystycznej dla branży transportowo-logistycznej oraz organizować w tym zakresie pracę własną;	K_UP09, K_UP10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU05 student jest gotów do podejmowania działań na rzecz rozwoju osobistego i zawodowego, w tym doskonalenia własnego warsztatu językowego;	K_KP04
EU06 student jest gotów do współpracy w zespole, etycznego oraz odpowiedzialnego postępowania w środowisku zawodowym oraz porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie z zastosowaniem różnych technik, w tym językowych;	K_KP04, K_KP05
15.Treści programowe	
Forma zajęć – ćwiczenia	
Treści i formy pracy wykonywanej przez studenta, umożliwiające osiągnięcie efektów Praktyki zawodowej wynikają z profilu firmy transportowo-logistycznej, jej misji, specyfiki, organizacji i charakteru pracy oraz z zapisów Programu Praktyki zawodowej, obowiązującego na kierunku: Filologia, specjalność: Filologia rosyjska. Wiążą się one z możliwością wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych podczas zajęć w PSW oraz uczestnictwem praktykanta w różnorodnych formach praktyki m.in: - wizyty w firmie / instytucji i samodzielna lub przynajmniej po nadzorem zakładowego opiekuna praktyk obserwacja i analizowanie różnych sytuacji zawodowych oraz aspektów pracy; - współdziałanie z zakładowym opiekunem praktyk, asystowanie opiekunowi (lub jeśli opiekun zleci praktykantowi innym pracownikom) w wykonywaniu typowych zadań w firmie, w tym w ramach językowej obsługi firmy; - samodzielne wykonywanie prac zleconych przez zakładowego opiekuna praktyk, w tym w ramach językowej obsługi firmy ; - wraz z zakładowym opiekunem praktyk omawianie, interpretowanie, planowanie i realizowanie różnego rodzaju zadań i obowiązków, wynikających z bieżącej pracy firmy; -uczestnictwo w pracach zespołowych i samodzielne lub przynajmniej ukierunkowane przez	

zakładowego opiekuna praktyk obserwowanie i udział w wykonywanych działaniach.	
16.Narzędzia/metody dydaktyczne	
1.	Analiza dokumentacji firmy (struktura, statut firmy, formy organizacyjne, specyfika działalności)
2.	Analiza różnych dokumentów używanych, tworzonych, tłumaczonych w firmie (rodzaj dokumentu, jego język)
3.	Analiza terminologii specjalistycznej w języku rosyjskim
4.	Samodzielne przygotowanie i tworzenie dokumentów w języku rosyjskim
5.	Tłumaczenie polsko - rosyjskie i rosyjsko - polskie dokumentów, ofert, zaproszeń, korespondencji itd.
6.	Konsultacje z zakładowym opiekunem praktyk
7.	Zadania wynikające z bieżącej pracy firmy, wymagające współpracy, konsultacji zespołowej, pracy w grupie
8.	Prowadzenie dziennika praktyk
17.Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Zakładowy opiekun praktyk po zakończeniu przez studenta Praktyki zawodowej, realizowanej w semestrze V wypełnia dokument <i>Indeks praktycznych umiejętności studenta – Praktyka zawodowa</i> (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), w którym potwierdza realizację konkretnych zadań podczas praktyki, służących osiągnięciu przez studenta umiejętności praktycznych w ramach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	
F2. Zakładowy opiekun praktyk, po zakończeniu przez studenta Praktyki zawodowej, realizowanej w semestrze V wypełnia <i>Kartę weryfikacji efektów uczenia się – Praktyka zawodowa</i> (semestr V, firmy transportowo-logistyczne) oceniając osiągnięcie przez studenta każdego efektu Praktyki zawodowej wyznaczonego w Programie Praktyki zawodowej obowiązującym na kierunku: Filologia, specjalność: Filologia rosyjska oraz formułuje opinię na temat pracy studenta wraz z <u>proponowaną oceną</u> , uwzględniając opis powierzonych studentowi zadań	
F3. wypełniony regularnymi wpisami przez studenta <u>dziennik praktyk</u> wraz z wypełnioną sekcją <i>Karta samooceny studenta</i> (udokumentowanie na kartach tygodniowych działań wykonywanych w ramach 240 godzin praktyki (6 tygodni) wraz z przypisaniem efektu uczenia się do realizowanych działań oraz podpisem zakładowego opiekuna praktyk) oraz zaliczenie przez zakładowego opiekuna praktyk odbytej praktyki	
F4. <u>Sprawozdanie / Raport</u> studenta z realizacji praktyki (w j. polskim, które powinno zawierać charakterystykę (opis) zakładu pracy, w którym odbywał praktykę, specyfikę wypełnianych podczas praktyki obowiązków, zadań grupowych, dylematów zawodowych oraz wnioski z przebiegu całości praktyki)	
P1. Zaliczenie z oceną	
18.Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z zakładowym opiekunem praktyk**	240
Przygotowanie dokumentacji praktyk	
(dziennik praktyk, sprawozdanie / raport	25
Zebrania z uczelnianym opiekunem praktyk	5
SUMA	270
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	
DLA PRZEDMIOTU	9
19.Literatura podstawowa i uzupełniająca	

Literatura podstawowa:
1) Program Praktyki zawodowej obowiązujący na kierunku Filologia, specjalność: Filologia rosyjska
2) Dokumentacja firmy
3) Literatura wyszczególniona w Kartach przedmiotów specjalizacyjnych
20. Formy oceny – szczegóły
Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: praktyki kończą się zaliczeniem z oceną Procentowy podział ocenianych efektów w kategoriach wiedza, umiejętności, kompetencje: W – 22%, U – 44%, K – 34% Do oceny stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się wykorzystuje się poniższe kryteria oceny: 5.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń 4.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami 4.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami 3.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami 3.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu) 2.0 – zakładany efekt uczenia się nie został osiągnięty Metody weryfikacji efektów uczenia się w powiązaniu z kategoriami wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: (1) Wiedza: dziennik praktyk z sekcją <i>Karta samooceny studenta</i>, <i>Karta weryfikacji efektów uczenia się – Praktyka zawodowa</i> (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), <i>Indeks umiejętności praktycznych</i> – Praktyka zawodowa (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), Sprawozdanie/raport studenta z przebiegu praktyki (2) Umiejętności: dziennik praktyk z sekcją <i>Karta samooceny studenta</i>, <i>Karta weryfikacji efektów uczenia się – Praktyka zawodowa</i> (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), <i>Indeks umiejętności praktycznych</i> – Praktyka zawodowa (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), Sprawozdanie/raport studenta z przebiegu praktyki (3) Kompetencje społeczne: dziennik praktyk z sekcją <i>Karta samooceny studenta</i>, <i>Karta weryfikacji efektów uczenia się – Praktyka zawodowa</i> (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), <i>Indeks umiejętności praktycznych</i> – Praktyka zawodowa (semestr V, firmy transportowo-logistyczne), Sprawozdanie/raport studenta z przebiegu praktyki
21. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji na temat organizacji praktyki udziela uczelniany opiekun praktyk na konsultacjach zgodnie z obowiązującym terminarzem oraz na zebraniu dotyczącym organizacji Praktyki zawodowej, realizowanej w semestrze V
2. Zajęcia odbywać się będą w zakładzie pracy, z którym uczelnia zawarła stosowne porozumienie według ustalonego z zakładowym opiekunem praktyk terminarza

*L – laboratorium(w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**