

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu Prawo cywilne						
2. Nazwa kierunku Zarządzanie						
3. Poziom studiów pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 2						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
III		30				
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Podstawowe wiadomości z zakresu prawa						
9. Cele przedmiotu						
C1 Wyjaśnienie istoty przedmiotu prawa cywilnego oraz podanie jego systematyki.						
C2 Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prawa cywilnego oraz jego źródłami.						
C3 Zdobycie wiedzy z zakresu podstawowych zagadnień i instytucji prawa cywilnego ogólnego, prawa rzeczowego oraz prawa zobowiązań						
C4 Zapoznanie studentów z możliwymi konsekwencjami wynikającymi z nieznanomości bądź nieprzestrzegania prawa cywilnego						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	w pogłębionym stopniu zna i wyjaśnia podstawowe regulacje prawa cywilnego; zna i rozumie podstawowe zasady, pojęcia, instytucje z zakresu prawa cywilnego oraz rozumie ich istotę				K_W01, K_W18	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02	zna i interpretuje podstawowe przepisy prawa cywilnego; potrafi rozróżniać i opisywać źródła prawa pracy, zna ich hierarchię oraz potrafi wyszukiwać odpowiedni akt prawny, dokonać interpretacji wybranych zagadnień prawnych i zastosować odpowiednie przepisy prawa cywilnego w praktyce				K_U09, K_U20	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						

EU03	ma świadomość znaczenia prawa cywilnego i konsekwencji jakie niesie za sobą nieznanomość bądź nie przestrzeganie jego przepisów, a w konsekwencji rozumie potrzebę uczenia się. Potrafi współdziałać i pracować w zespole	K_K01, K_K02
11. Treści programowe		
Forma zajęć – ćwiczenia		
1. Wprowadzenie do prawa cywilnego - pojęcie, zakres i systematyka. 2. Podstawowe zasady prawa cywilnego. 3. Źródła prawa cywilnego. 4. Prawo podmiotowe – pojęcie, rodzaje, sposoby nabycia i utraty, realizacja 5. Przedmioty stosunku cywilnoprawnego. 6. Osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną. 7. Konsumenci i przedsiębiorcy. 8. Czynności prawne i inne zdarzenia cywilnoprawne. 9. Zawarcie umowy. 10. Przedstawicielstwo 11. Przedawnienie i terminy zawite 12. Dobra osobiste. 13. Wybrane zagadnienia prawa rzeczowego 14. Wybrane zagadnienia prawa zobowiązań		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. dyskusja		
2. case study		
3. prezentacja multimedialna		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. aktywność		
2. prezentacja multimedialna		
3. zaliczenie pisemne		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		34
2. Nakład pracy studenta		16
suma		50
liczba punktów ECTS		2
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Szczurek Z.: Prawo cywilne dla studentów administracji, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2012		
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1740, 2320)		
Literatura uzupełniająca:		
1. Gniewek E. red.: Podstawy prawa cywilnego, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2011		
2. Ignatowicz J., Stefaniuk K.: Prawo rzeczowe, LexisNexis, Warszawa 2012		
3. Radwański Z., Olejniczak A.: Zobowiązania – część ogólna, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2012		
4. Radwański Z., Panowicz-Lipska J.: Zobowiązania – część szczegółowa, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2012		
16. Formy oceny – szczegóły		
Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego (pytania otwarte i testowe), pracy nad przykładowymi przypadkami dotyczącymi tematu zajęć (praca indywidualna oraz w grupach) oraz aktywność studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach.		

17. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1.	Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp.: strona internetowa uczelni
2.	Informacje na temat miejsca odbywania zajęć: zgodnie z planem zajęć zamieszczonym na stronie internetowej uczelni na tablicy informacyjnej przy pokoju 370R
3.	Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina): zgodnie z planem zajęć
4.	Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce): zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie uczelni