

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu URUCHOMIENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ-ASPEKT PRAKTYCZNY						
2. Nazwa kierunku Zarządzanie						
3. Poziom studiów Studia pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 2						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
III		9				
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca dr inż. Konrad Żak						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Wiedza z zakresu podstaw zarządzania i zachowań organizacyjnych						
2. Wiedza z zakresu podstaw mikroekonomii i makroekonomii						
9. Cele przedmiotu						
C1 zapoznanie z problematyką ekonomicznych i prawnych zasad funkcjonowania przedsiębiorstw						
C2 zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami publicznego prawa gospodarczego						
C3 nabycie umiejętności praktycznych związanych z inicjacją działalności gospodarczej						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu uruchamiania i organizacji działalności gospodarczej				K_W04, K_W05, K_W09, K_W12, K_W13, K_W14, K_W18	
EU02	zna i rozumie formalno-prawne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej				K_W04, K_W13	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU03	potrafi poprawnie wypełnić wniosek CEIDG-1				K_K08, K_K09	
EU04	potrafi dokonać praktycznego uruchomienia działalności gospodarczej				K_K08, K_K09, K_K13, K_K17	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						
EU05	kształtuje umiejętność kreatywnego myślenia i przedsiębiorczego działania przy rozwiązywaniu wybranych problemów z zakresu konkurencyjności przedsiębiorstw				K_K04, K_K08	

11. Treści programowe	
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.	
1. Czynności wstępne związane z inicjacją działalności gospodarczej 2. Wybór nazwy i adresu firmy 3. Wybór kodów PKD 4. Wybór formy opodatkowania dochodów 5. Podatek od towarów i usług a rodzaj prowadzonej działalności 6. Prowadzenie księgowości i rachunku bankowego 7. Odprowadzanie składek do ZUS 8. Pełnomocnictwo 9. Rejestracja firmy 10. Profil zaufany a podpis elektroniczny	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Prezentacja multimedialna	
2. Rozwiązywanie problemów praktycznych	
3. Studium przypadku	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)	
1. Kolokwium częstkowe – realizacja cyklicznych zadań praktycznych	
2. Zaliczenie pisemne ćwiczeń	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	13
2. Nakład pracy studenta	37
suma	50
liczba punktów ECTS	2
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. Gorzelany T., Aue W., Prowadzenie działalności gospodarczej: podręcznik do nauki zawodu, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 2013	
2. Ickiewicz J., Podatki, składki, opłaty: fiskalne obciążenia, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2014	
3. Młodzikowska D, Bjorn L., Jednoosobowa firma: jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, Wydawnictwo BL Info Polska, Gdańsk 2018	
Literatura uzupełniająca:	
1. Mućko P., Sokół A., Jak założyć i prowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich: vademecum małego i średniego przedsiębiorcy, Wydawnictwa Fachowe CeDeWu, Warszawa 2011	
2. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, Dz.U. z 2018 r. poz. 646, ze zm.	
3. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Dz.U. Nr 54, poz. 535, ze zm.	
4. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa, Dz.U. Nr 137, poz. 926, ze zm.	
5. Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz.U. Nr 80, poz. 350, ze zm.	
6. Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, Dz.U. Nr 21, poz. 86, ze zm.	
16. Formy oceny – szczegóły	
Zaliczenie ma charakter testu z pytaniami otwartymi i zamkniętymi. Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego (pytania otwarte i testowe), pracy nad przykładowymi przypadkami dotyczącymi tematu zajęć (praca indywidualna oraz w grupach) oraz aktywność studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach.	

17. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1.	Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp.: strona internetowa uczelni
2.	Informacje na temat miejsca odbywania zajęć: zgodnie z planem zajęć zamieszczonym na stronie internetowej uczelni na tablicy informacyjnej przy pokoju 370R
3.	Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina): zgodnie z planem zajęć
4.	Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce): zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie uczelni