

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu / Podstawy zarządzania						
2. Nazwa kierunku : Zarządzanie						
3. Poziom studiów : studia pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS: 4						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
I	18	18				
6. Język wykładowy: polski						
7. Wykładowca: dr Marek Kuźmicki, mgr Magdalena Pawlik						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. ---						
9. Cele przedmiotu						
C1 Zdobycie wiedzy na temat podstawowych zagadnień z zakresu organizacji i zarządzania						
C2 Nabycie umiejętności tworzenia organizacji i określania podstawowych zasad jej funkcjonowania						
C3 Nabycie umiejętności współpracy z innymi osobami przy podejmowaniu decyzji dotyczących tworzenia organizacji						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	zna i rozumie zasady zarządzania poszczególnymi obszarami funkcjonalnymi organizacji gospodarczej;				K_W12	
EU02	zna i rozumie różnorodne czynniki kształtujące zmienne warunki funkcjonowania współczesnych organizacji i instytucji oraz rozumie znaczenie tych zmian dla praktyki zarządzania;				K_W14	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU03	potrafi charakteryzować i analizować przyczyny, skutki i konkretny przebieg wybranych procesów, zjawisk społecznych związanych z zarządzaniem organizacją;				K_U05	
EU04	potrafi zarządzać projektami wprowadzającymi określone zmiany w organizacji;				K_U11	

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU05	jest gotów do uczestnictwa w przygotowaniu projektów z zakresu zarządzania uwzględniając interdyscyplinarność nauk zarządzania;	K_K05
EU06	jest gotów do kreatywnego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy rozwiązując podstawowe problemy z zakresu zarządzania.	K_K08
11. Treści programowe		
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.		
Forma zajęć – wykłady 1) Teoria organizacji jako dyscyplina naukowa (cel, przedmiot i metody nauki o organizacji, rozwój nauki o organizacji, istota organizacji, uniwersalne cechy organizacji, modele organizacji (model organizacji Harolda J. Leavitta, systemowy model organizacji). 2) Zasoby organizacji (pojęcie zasobów organizacji, klasyfikacja zasobów organizacji, potencjał organizacji, zasoby rzeczowe i finansowe organizacji, źródła pochodzenia zasobów rzeczowych i finansowych organizacji). 3) Cykl życia organizacji (charakterystyka poszczególnych etapów cyklu życia organizacji, modele cyklu życia organizacji). 4) Idea społecznej odpowiedzialności współczesnych organizacji (przyczyny powstania idei społecznej odpowiedzialności organizacji, zasady działania organizacji społecznie odpowiedzialnych). 5) Organizacje w przyszłości i współdziałanie organizacji (ewolucja podejścia do organizacji, cechy współczesnych organizacji, modele organizacji działających w warunkach turbulentnego otoczenia, współczesne koncepcje zarządzania organizacją, specyfika współdziałania różnych typów organizacji). 6) Istota zarządzania (na czym polega zarządzanie, podstawowe decyzje „zarządcze”, funkcje zarządzania, charakterystyka zarządzania). 7) Planowanie (istota planowania, cele – znaczenie, rodzaje celów, rodzaje planów w organizacji, procedura planowania). 8) Organizowanie zespołów ludzkich, czyli cele i zadania zarządzania zasobami ludzkimi (istota zarządzania zasobami ludzkimi, istota polityki personalnej, ogólne zasady polityki personalnej organizacji, modele polityki personalnej). 9) Motywacja (istota motywacji, motywacja – teoria oczekiwań, narzędzia motywowania do pracy). 10) Kierowanie i proces oddziaływania w organizacji (koncepcje władzy w organizacji, istota pracy kierowniczej – składniki kierowania, role i umiejętności kierownicze, style kierowania). 11) Kontrolowanie (istota kontroli w organizacji, cel kontroli, typy kontroli, etapy procesu kontrolowania). 12) Zarządzanie strategiczne (istota i znaczenie strategii, elementy zarządzania strategicznego, wybrane metody analizy strategicznej, rodzaje strategii). 13) Zarządzanie w kontekście zmian (rodzaje zmian w organizacji, modele procesu zmian, doskonalenie organizacji).		
Forma zajęć – ćwiczenia 1) Organizacja i zarządzanie – zagadnienia wstępne. 2) Opracowanie koncepcji organizacji. 3) Określenie zasobów organizacji. 4) Wybór formy organizacyjno-prawnej. 5) Określenie wizji, misji i celów organizacji. 6) Zaprojektowanie struktury organizacyjnej. 7) Charakterystyka stylów kierowania kadry kierowniczej. 8) Przeprowadzenie analizy strategicznej przy wykorzystaniu wybranych metod.		

9) Wybór form kontroli w organizacji. 10) Przygotowanie prezentacji projektu. 11) Obrona pracy na forum grupy.	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Grupowy projekt studencki	
2. Dyskusja	
3. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej	
4. Case study	
5. Film	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)	
1. Aktywne uczestnictwo w zajęciach	
2. Praca projektowa	
3. Egzamin pisemny	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	44
2. Nakład pracy studenta	56
suma	100
liczba punktów ECTS	4
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. P.F. Drucker, Praktyka zarządzania, MT Biznes, Warszawa 2017.	
2. J.A.F. Stoner, R.E. Freeman, D.R. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2011.	
3. R.W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.	
Literatura uzupełniająca:	
1. A. Koźmiński, D. Jemielniak, Zarządzanie od podstaw: podręcznik akademicki, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne Spółka z o.o., Warszawa 2008.	
2. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007.	
3. A. Zakrzewska-Bielawska (red.), Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2012.	
16. Formy oceny – szczegóły	
Weryfikacja treści wykładowych nastąpi w trakcie pisemnego egzaminu w formie testowej. Ocena końcowa będzie uzależniona od liczby zdobytych punktów za odpowiedzi z przyjętej skali punktowej. Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie przygotowanej i zaprezentowanej pracy projektowej. Dodatkowo do oceny końcowej wliczana będzie aktywność na zajęciach. UZUSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z ĆWICZEŃ JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU.	
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp.: strona internetowa uczelni	
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć: zgodnie z planem zajęć zamieszczonym na stronie internetowej uczelni na tablicy informacyjnej przy pokoju 370R	
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina): zgodnie z planem zajęć	
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce): zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie uczelni	