

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2020/2021

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia

Warsztat umiejętności dziennikarskich

2. Nazwa jednostki (należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem PSW)

Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Zakład Socjologii

3. Grupa treści kształcenia

(moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego)

-

4. Typ przedmiotu

(obowiązkowy, do wyboru)
obowiązkowy

5. Poziom studiów

pierwszego stopnia

6. Liczba punktów ECTS

2

7. Poziom przedmiotu

(podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany)
podstawowy

8. Rok studiów, semestr

II rok, semestr III - zimowy

9. Liczba godzin w semestrze

Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
30						

10. Język wykładowy: polski

11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia)

Izabela Jaroszevska, mgr

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza studentów z zakresu medioznawstwa.

13. Cele przedmiotu

C1 Zapoznanie studentów z warsztatem dziennikarza mediów lokalnych, regionalnych, a także krajowych.

C2 Przekazanie uczestnikom podstawowych, praktycznych umiejętności redaktora.

C3 Opanowanie przez studentów umiejętności: szukania tematu, gromadzenia materiału, jego wykorzystanie i konstruowanie tekstu prasowego/internetowego.

C4 Poznanie przez studentów najciekawszych komentarzy/felietonów/tekstów problemowych/reportaży z prasy regionalnej i krajowej.

14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
------------------------------------	---

WIEDZA

EU01 ma podstawową wiedzę o pojęciach związanych z konstruowaniem tekstu dziennikarskiego;	K_W02
--	-------

EU02 ma wiedzę na temat różnic w podstawowych formy dziennikarskich;	K_W02
--	-------

UMIEJĘTNOŚCI

EU03 potrafi znaleźć temat i podjąć decyzję w sprawie wyboru formy najodpowiedniejszej do danego tematu oraz gromadzić informacje potrzebne do napisania tekstu, szukać źródeł;	K_U05
---	-------

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

EU04 pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, od krytycznej analizy pracy kolegów i koleżanek, po publiczne prezentacje efektów własnej pracy;	K_K03
15. Treści programowe	
Forma zajęć – ćwiczenia	
1) Zajęcia organizacyjne. 2) Zasadnicze cele pracy dziennikarza oraz formy wypowiedzi służące ich realizacji. 3) Umiejętności potrzebne w pracy dziennikarza. 4) Jak szukać tematów do informacji prasowych? Z jakich źródeł korzystamy, jak selekcjonujemy i weryfikujemy informacje. 5) Prezentacja przygotowanych tematów i zakresów tematów do realizacji artykułów. 6) Język informacji prasowej. Przykłady bardzo dobrych i bardzo złych tytułów oraz leadów i treści. 7) Prezentacja, analiza i weryfikacja przygotowanych materiałów prasowych. 8) Wywiad, felieton, czy reportaż – przykłady dobrych i złych praktyk. 9) Dziennikarstwo internetowe – czy wypiera papierowe? 10) Konferencje prasowe. Rodzaje, jak wyłować z nich temat. Symulacja konferencji prasowej – ćwiczenia. 11) Podsumowanie zajęć, dyskusja, publikacja materiałów.	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. elementy wykładu	
2. aktywna realizacja materiałów prasowych	
3. dyskusja	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. przygotowanie do zajęć	
F2. aktywność podczas zajęć	
P1. przygotowanie materiałów prasowych	
P2. obecność na zajęciach	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	35
Przygotowanie do ćwiczeń	15
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2
DLA PRZEDMIOTU	
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1) Wolny-Zmorzyński K. i in., Źródła informacji dla dziennikarza, Warszawa 2008.	
2) Olszański L. Media i dziennikarstwo internetowe, Warszawa 2012.	
3) Wrycza-Beker J., Webwriting: profesjonalne tworzenie tekstów dla Internetu, Gliwice 2013.	
4) Między odpowiedzialnością a sensacją : dziennikarstwo i edukacja na przełomie wieków, red. K. Wolny Zmorzyński, M. Wrońska, W. Furman, Rzeszów 2006.	
Literatura uzupełniająca:	
1) Fras J., Dziennikarski warsztat językowy, Wrocław 2005.	
2) Pisarek W., Nowa retoryka dziennikarska, Kraków 2002.	
20. Formy oceny – szczegóły	
Na ocenę końcową będzie składała się obecność oraz przygotowanie własnego autorskiego materiału prasowego w wybranej formie.	
21. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji.	
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej.	
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć.	
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem.	

* L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

**** – Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia oraz konsultacje**