

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2020/2021

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia GOSPODAROWANIE KAPITAŁEM LUDZKIM					
2. Nazwa jednostki prowadzącej moduł Wydział Nauk Ekonomicznych Zakład Ekonomii					
3. Grupa treści kształcenia -					
4. Typ przedmiotu Obowiązkowy					
5. Poziom studiów Studia drugiego stopnia					
6. Liczba punktów ECTS 3					
7. Poziom przedmiotu Zaawansowany					
8. Rok studiów, semestr II rok, semestr III - zimowy					
9. Liczba godzin w semestrze					
Wyk.	Ćw.	L*	Prj.Pbn.	Zp.	Pr.
15	15				
10. Język wykładowy: polski					
11. Wykładowca (wykładowcy) prof. dr hab. Dionizy Niezgoda					

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne	
1. Wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi	
2. Wiedza z zakresu prawa pracy	
13. Cele przedmiotu	
C1 Zapoznanie studentów z problematyką pomiaru i wyceny kapitału intelektualnego i kapitału ludzkiego, controllingu personalnego oraz audytu personalnego.	
C2 Rozwój umiejętności stosowania metod pomiaru i wartościowania kapitału intelektualnego oraz kapitału ludzkiego, wskaźników i procedur wykorzystywanych w controllingu i audycie personalnym.	
C3 Doskonalenie umiejętności intra- i interpersonalnych, w szczególności w zakresie asertywności, zarządzania sobą w czasie, zarządzania stresem oraz świadomej autoprezentacji.	
14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	
Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA	
EU01 Posługiwać się terminologią z zakresu gospodarowania kapitałem ludzkim.	K_W05 K_W12 K_W13
UMIEJĘTNOŚCI	
EU02 Pozyskiwać dane potrzebne do pomiaru kapitału intelektualnego. oraz kapitału ludzkiego oraz zastosować różne metody pomiaru kapitału intelektualnego oraz kapitału ludzkiego.	K_U02 K_U03
EU03 Zastosować wybrane narzędzia z zakresu controllingu personalnego. oraz audytu personalnego do przeprowadzenia diagnozy organizacji pod kątem sytuacji personalnej.	K_U03 K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU04 Zastosować zasady asertywności, zarządzania sobą w czasie oraz zarządzania stresem w życiu codziennym.	K_K01

	K_K02 K_K06
15. Treści programowe	
Forma zajęć – wykłady	
1. Pojęcie kapitału ludzkiego oraz kapitału intelektualnego 2. Podstawowe modele kapitału ludzkiego i intelektualnego 3. Wybrane metody pomiaru kapitału ludzkiego i intelektualnego 4. Zakres controllingu personalnego w przedsiębiorstwie 5. Analiza ryzyka kadrowego i cyklu życia pracownika 6. Analiza ABC i XYZ w controllingu personalnym 7. Wybrane mierniki controllingu personalnego i strategiczna karta wyników 8. Audyt funkcji personalnej	
Forma zajęć – ćwiczenia	
1. Istota i znaczenie kompetencji społecznych 2. Asertywność (istota asertywności, jej rozumienie i zgodność z jej ideą, asertywna odmowa) 3. Techniki zachowań asertywnych (zdarta płyta, jujitsu, zasłona dymna, wielki stoń) 4. Zarządzanie sobą w czasie (techniki zarządzania sobą w czasie, pozeracze czasu, analiza organizacji pracy własnej) 5. Zarządzanie stresem (czynniki stresujące i rodzaje stresu, odporność na stres, świadoma autoprezentacja i sposoby radzenia sobie w danej sytuacji) 6. Kolokwium 7. Zaliczenie i podsumowanie zajęć	
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Prezentacje multimedialne 2. Studium przypadku 3. Dyskusja	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Obserwacja w trakcie dyskusji zdefiniowanego problemu (aktywność)	
F2. Ocena z pisemnych prac: analizy/ referaty/eseje itp.	
F3. Ocena w zakresie stosowania zasad asertywności	
P1. Zaliczenie pisemne ćwiczeń	
P2. Zaliczenie pisemne (egzamin) wykładu	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	40
-uczestnictwo w zajęciach	30
-konsultacje	10
Przygotowanie się do zajęć	5
Czytanie wskazanej literatury	5
Przygotowanie się do kolokwium	10
Przygotowanie do zaliczenia wykładu	15
SUMA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	3
DLA PRZEDMIOTU	
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1) Łukasiewicz G.: Kapitał ludzki organizacji: pomiar i sprawozdawczość, PWN, Warszawa 2009. 2) Mroziowski M.: Kapitał intelektualny współczesnego przedsiębiorstwa: koncepcje, metody wartościowania i warunki jego rozwoju, Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 2008. 3) Król-Fijewska M.: Stanowczo, łagodnie, bez lęku, Wydawnictwo Ab, wydanie III, Warszawa 2011. 4) Nowak M.: Controlling personalny w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Kraków 2008.	

Literatura uzupełniająca:
1) Jarecki W. (i in.): Gospodarowanie kapitałem ludzkim, Economicus, Szczecin 2010.
2) Moroń D. (red.): Kapitał ludzki i społeczny: kreowanie i zarządzanie, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2012.
3) Ujwary-Gil A.: Kapitał intelektualny a wartość rynkowa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2009.
4) Kruse K.: 15 tajemnic zarządzania czasem, Helion, Gliwice 2017.
5) Clyton M.: Zarządzanie stresem, Wydawnictwo Samo Sedno, Warszawa 2012.
6) Tracy B.: Zarządzanie czasem, Wydawnictwo Muza S.A., Warszawa 2008.
7) Marciniak J.: Audyt funkcji personalnej w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
8) Maj-Osytek M.: Samo Sedno - Komunikacja niewerbalna. Autoprezentacja, relacje, mowa ciała, EDGARD, Warszawa 2014.

20. Formy oceny – szczegóły

Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi. Dodatkowo do oceny końcowej wliczana jest ocena z przygotowanej scenki dotyczącej zasad asertywności, pracy własnej studenta oraz zaprezentowania autoprezentacji.

UZUSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z ĆWICZEŃ JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO ZALICZENIA WYKŁADU.

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem

*L – laboratorium(w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**