

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2021/2022

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia

ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI INFORMATYCZNYMI

2. Nazwa jednostki

Wydział Nauk Ekonomicznych, Zakład Finansów i Rachunkowości

3. Grupa treści kształcenia

Treści specjalnościowe

4. Typ przedmiotu

obowiązkowy

5. Poziom studiów

Studia pierwszego stopnia

6. Liczba punktów ECTS

3

7. Poziom przedmiotu

Zaawansowany

8. Rok studiów, semestr

Rok III rok, semestr VI

9. Liczba godzin w semestrze

Wyk.	Ćw.	L*	Prj.	Pbn.	Zp.	Pr.
------	-----	----	------	------	-----	-----

15

15

10. Język wykładowy:

11. Wykładowca Mariusz Pyra, dr

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne

1) Podstawowa znajomość obsługi komputera w środowisku MS Windows

13. Cele przedmiotu

C1 Zapoznanie z podstawowymi, teoretycznymi aspektami zarządzania projektami informatycznymi

C2 Wyposażenie w wiedzę dot. metodyki zarządzania projektem informatycznym

C3 Wykształcenie u studentów umiejętności praktycznego wykorzystywania komputerowego wspomaganie zarządzania projektami

14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do
kierunkowych efektów
uczenia się

WIEDZA

EU01 zna i rozumie pojęcia, specyfikę zarządzania projektami informatycznymi i jego metodykę

K_W07

UMIEJĘTNOŚCI

EU02 Potrafi stosować narzędzia teleinformatyczne do realizacji własnych zadań – tworzenia nowych projektów, zarządzania zadaniami, przydzielania zasobów, analizy jakościowej itp.

K_U04, K_U09

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

EU03 Jest gotów pracować w zespole projektowym, zachowując ostrożność w podejmowaniu decyzji

K_K02, K_K03, K_K07

15. Treści programowe

Forma zajęć - wykłady

- 1) Geneza zarządzania projektami. Podstawowe pojęcia.
- 2) Projekty wdrożeniowe systemów informatycznych.
- 3) Metodyka zarządzania projektem informatycznym: zarządzanie integracją projektu, zakresem, czasem, kosztami, jakością, zasobami ludzkimi, ryzykiem, komunikacją.
- 4) Śledzenie i zarządzanie zmianami projektu.
- 5) Modele pracy i komunikacji. Telepraca, elektroniczny członek zespołu, zespoły projektowe, praca grupowa.
- 6) Zarządzanie wiedzą w projekcie informatycznym.

Forma zajęć – laboratoria

- 1) Rozpoczynanie pracy - początek tworzenia projektu.
- 2) Opracowanie projektu informatycznego - zarządzanie zadaniami, zasobami, koszty, raporty (MS Word, MS Excel).
- 3) Wprowadzenie do GanttProject.
- 4) Harmonogram projektu i metoda ścieżki krytycznej PERT.
- 5) Planowanie prac – zastosowanie aplikacji Trello.

16. Narzędzia/metody dydaktyczne

1. Ćwiczenia przedmiotowe – metoda praktyczna
2. Metoda podająca – objaśnienie
3. Metoda projektu edukacyjnego
4. Film dydaktyczny

17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)

F1. Projekt

F2. Aktywność studenta w trakcie zajęć

P1. Egzamin w formie pisemnej

18. Obciążenia pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	54
Nakład pracy studenta	21
- Przygotowanie się do laboratorium	10
- Przygotowanie się do egzaminu	11
SUMA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	3
DLA PRZEDMIOTU	

19. Literatura podstawowa i uzupełniająca

Literatura podstawowa:

1) Flasiński M. (2021), *Zarządzanie projektami informatycznymi*, PWN, Warszawa.

2) Trocki M. (2012), *Nowoczesne zarządzanie projektami*, PWE, Warszawa.

Literatura uzupełniająca:

1) Nicholas J.M., Steyn H. (2012), *Zarządzanie projektami: zastosowania w biznesie, inżynierii i nowoczesnych technologiach*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa.

2) Kisielnicki J. (2014), *Zarządzanie projektami. Ludzie – procedury – wyniki*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa.

20. Formy oceny – szczegóły

Egzamin ma charakter testu z pytaniami otwartymi i zamkniętymi.

Ocena końcowa z laboratoriów wystawiana jest na podstawie pracy projektowej oraz aktywności studenta.

Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem otrzymania 51% punktów z projektu oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach. Uzyskanie pozytywnej oceny z laboratoriów jest warunkiem przystąpienia do zaliczenia wykładu.

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć

4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym harmonogramem konsultacji

* L – laboratorium (w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** – Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**