

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022**INFORMACJE OGÓLNE****1. Nazwa przedmiotu** Praktyka kierunkowa**2. Nazwa kierunku** Ekonomia**3. Poziom studiów** Pierwszego stopnia**4. Liczba punktów ECTS** 18**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
II						480

6. Język wykładowy Polski**7. Wykładowca** dr Mariusz Pyra**INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE****8. Wymagania wstępne**

1. Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii

9. Cele przedmiotu

C1 Poznanie zasad funkcjonowania różnych instytucji i jednostek gospodarczych (ze szczególnym uwzględnieniem procesów ekonomicznych)

C2 Wykształcenie umiejętności analitycznych, interpersonalnych, a także samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania

C3 Poznanie środowiska zawodowego i jego otoczenia

C4 Wykształcenie umiejętności organizacji pracy, zarządzania czasem, radzenia sobie w trudnych sytuacjach oraz rozwiązywania konfliktów zawodowych

C5 Stworzenie warunków aktywizacji zawodowej studenta oraz poznanie zasad funkcjonowania rynku pracy

C6 Identyfikacja własnych możliwości na rynku pracy i określenie predyspozycji do wykonywania danego zawodu

10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
------------------------------------	---

WIEDZA

EU01	Charakteryzuje zasady funkcjonowania wybranych działów organizacji, w której odbywa praktykę	K_W24
------	--	-------

UMIEJĘTNOŚCI

EU02	Analizuje zakres zadań realizowanych w poszczególnych działach i komórkach struktury organizacyjnej wybranego przedsiębiorstwa (instytucji)	K_U23, K_U24, K_U27
------	---	---------------------

EU03	Poddaje krytyce i ocenia nabyte doświadczenie praktyczne związane z pracą na stanowisku typowym dla kierunku Ekonomia	K_U23, K_U24, K_U27
EU04	Identyfikuje i ocenia rzeczywiste zagrożenia BHP występujące w organizacji oraz zna i proponuje środki zapobiegawcze	K_U23, K_U24, K_U27
EU05	Posługuje się urządzeniami biurowymi i programami komputerowymi, które są wykorzystywane w praktyce gospodarczej, a także obsługuje dokumentację właściwą dla danej komórki organizacyjnej	K_U23, K_U24, K_U27
EU06	Analizuje i rozwiązuje problemy występujące w organizacji, zwłaszcza dotyczące gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacyjnymi	K_U23, K_U24, K_U27
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU07	Pracuje w zespole, stosując różne techniki komunikacji interpersonalnej z użyciem specjalistycznej terminologii	K_K12, K_K13
EU08	Postępuje zgodnie z zasadami gwarantującymi właściwą jakość czynności zawodowych oraz bezpieczeństwo w miejscu pracy	K_K12, K_K13
11. Treści programowe		
Forma zajęć – praktyki kierunkowe		
PRK1. Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności organizacji i zasadami jej funkcjonowania, ze strukturą organizacyjną oraz podstawową dokumentacją i sprawozdaniami.		
PRK2. Zapoznanie studenta z zasadami oraz procedurami realizacji zadań na danym stanowisku pracy, aktywny udział studenta w pracach organizacji. Zapoznanie z zasadami współpracy jednostki przyjmującej studenta na praktyki z podmiotami zewnętrznymi oraz metodami i narzędziami kształtowania relacji z otoczeniem społeczno – gospodarczym. Zapoznanie i czynny udział w gromadzeniu i przetwarzaniu danych dla potrzeb procesów decyzyjnych w jednostce przyjmującej na praktyki. Zapoznanie i praktyczna praca z zastosowaniem programów biurowych, analitycznych i finansowych.		
PRK3. Zapoznanie studenta z wymaganiami przyszłych pracodawców, poznanie własnych możliwości na rynku pracy, nawiązanie kontaktów zawodowych.		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Stosowane przez zakładowego opiekuna praktyk w danym przedsiębiorstwie lub organizacji, w zależności od ich specyfiki. Zalecaną metodą jest metoda praktyczna oraz metoda problemowa.		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. Dziennik praktyk		
2. Karta weryfikacji efektów uczenia się dla praktyki kierunkowej		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Realizacja praktyk		480
suma		480
liczba punktów ECTS		18
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Regulamin Praktyk Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.		
2. Program praktyki kierunkowej dla studentów kierunku Ekonomia Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.		
3. Literatura związana z zasadami funkcjonowania podmiotu, w którym student odbywa praktykę (zgodnie z zaleceniami zakładowego opiekuna praktyk).		
16. Formy oceny – szczegóły		

Kluczowym dokumentem w procedurze wystawiania oceny końcowej jest Karta weryfikacji efektów uczenia się dla praktyki kierunkowej. Dodatkowo przy ocenie brany jest pod uwagę uzupełniony Dziennik praktyk.

17. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp.
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina)
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce)