

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA

Rok akademicki 2020/2021

Rolnictwo I stopień

Informacje ogólne

1 Nazwa modułu kształcenia		Praktyka zawodowa
2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł		Wydział Nauk Technicznych Zakład Rolnictwa
3 Kod modułu	4 Grupa treści kształcenia	5 Typ modułu
	Treści kształcenia ogólnego	Obowiązkowy
6 Poziom studiów	7 Liczba punktów ECTS	8 Poziom przedmiotu
Studia I stopnia	16	Podstawowy
9 Rok studiów,	10 Liczba godzin w semestrze	11 Liczba godzin w tygodniu
III rok – semestr VI- letni	16	
	Wyk.	Zp.
	Lab.	Sem.
	Proj.	Wyk.
		Ćw.
		Lab.
		Sem.
		Proj.
studia stacjonarne		320 godzin
12 Język wykładowy:		
język polski		
13 Wykładowca:		
Iwona Mystkowska, dr, imystkowska@op.pl		

Informacje szczegółowe

14 Wymagania wstępne

- | | |
|---|---|
| 1 | Weryfikacja, wykorzystanie i utrwalenie zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji w praktyce. |
|---|---|

15 Cele przedmiotu

- | | |
|----|--|
| C1 | Poznanie zasad funkcjonowania struktury organizacyjnej Zakładu, (gospodarstwa) zasad jego organizacji pracy. |
| C2 | Zdobywanie doświadczeń praktycznych w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych. |
| C3 | Zapoznanie z zarządzaniem gospodarstwem rolniczym |

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

nr	student, który zaliczył przedmiot, potrafi:	odniesienie do celów przedmiotu
WIEDZA		
EK01 :	Zna strukturę organizacyjną podmiotu, w którym odbywa praktykę. Posiada znajomość aktów prawa wewnętrznego, wykorzystywanych w codziennej działalności podmiotu, w którym odbywa praktykę.	C1
EK02	Posiada wiedzę na temat uplasowania podmiotu w którym odbywa praktykę w sektorze rynku, zna specyfikę bliższego i dalszego otoczenia podmiotu.	C2, C3
UMIEJĘTNOŚCI		
EK03	Potrafi zaplanować pracę własną oraz współpracować z członkami zespołu pracowniczego przy wykonywaniu czynności zawodowych, nawet o złożonym charakterze, w podmiocie, w którym realizuje praktykę.	C2,C3

KOMPETENCJE		
EK04	Umie przewidzieć konsekwencje podejmowanych działań w odniesieniu do postawionych celów podmiotu, w którym odbywa praktykę, myśli i działa w sposób przedsiębiorczy	C2,C3

17 Treści programowe			
	forma zajęć - wykłady	liczba godzin	odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
ZP1	Zapoznanie się z placówką i szkolenie BHP		EK01
ZP2	Zna technologie stosowane w zakładzie. Poznał fachową terminologię na stanowiskach pracy		EK02, EK04
ZP3	Potrafi zaplanować pracę własną oraz współpracować z członkami zespołu pracowniczego przy wykonywaniu czynności zawodowych		EK02, EK03
ZP4	Zakończenie praktyk, uzupełnianie dzienniczka		EK04
suma godzin		320	

18 Narzędzia/metody dydaktyczne	
1.	Sprzęt komputerowy, normy techniczne, katalogi, maszyny

19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)	
F1.	Pozytywna opinia opiekuna praktyk ze strony zakładu
P1.	Wypełniony Dzienniczek Praktyk

20 Obciążenie pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Przygotowanie się do zajęć	
SUMA	320
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	16

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1.	Brak
Literatura uzupełniająca:	
1.	Brak

22 Kryteria oceny *	
Pozytywna opinia opiekuna praktyk ze strony zakładu, wypełniony dzienniczek praktyk	

23 Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1.	Informacje na temat miejsca odbywania zajęć – zgodnie z planem zajęć.
2.	Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) – zgodnie z planem zajęć.
3.	Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce) – zgodnie z terminarzem, konsultacje

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia/metody dydaktyczne	Sposób oceny
EK01	K_W20, K_W21	C1	ZP1	1	F1,F2
EK02	K_W21	C2	ZP2	1	F1,F2
EK03	K_U19	C2, C3	ZP2, ZP3	1	F1,F2
EK04	K_K08	C3	ZP4	1	F1,F2