

KARTA PRZEDMIOTU NA ROK AKADEMICKI 2020/2021

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa przedmiotu kształcenia

Informatyka w zarządzaniu

2. Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Wydział Nauk Ekonomicznych, Zakład Zarządzania

3. Grupa treści kształcenia

(moduł może być realizowany w ramach treści kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego lub innego)
kierunkowego

4. Typ przedmiotu

(obowiązkowy, do wyboru)
obowiązkowy

5. Poziom studiów

Studia pierwszego stopnia

6. Liczba punktów ECTS

2

7. Poziom przedmiotu

(podstawowy, średnio-zaawansowany, zaawansowany)
średnio-zaawansowany

8. Rok studiów, semestr

II rok, IV semestr

9. Liczba godzin w semestrze

Wyk.	Ćw.	L*	Prj.Pbn.	Zp.	Pr.
30					

10. Język wykładowy: polski

11. Wykładowca (wykładowcy) (imię i nazwisko, stopień naukowy oraz adres e-mailowy wykładowcy/wykładowców prowadzących zajęcia)

Mariusz Pyra, dr

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

12. Wymagania wstępne

- 1) Podstawowa znajomość obsługi komputera w środowisku MS Windows.
- 2) Umiejętność posługiwania się Internetem.

13. Cele przedmiotu

- | | |
|----|--|
| C1 | Wyposażenie w wiedzę z zakresu głównych filarów informatyki - Information and Communication Technology ICT |
| C2 | Zapoznanie z możliwościami wykorzystania ICT w kontekście zastosowań gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem małych i średnich przedsiębiorstw |
| C3 | Wyrobienie umiejętności praktycznego wykorzystania właściwych narzędzi i technik do rozwiązywania praktycznych potrzeb w zarządzaniu |
| C4 | Zrozumienie roli informacji i człowieka w użytkowaniu systemów informacyjnych w XXI wieku |

14. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do
kierunkowych

	efektów uczenia się
WIEDZA	
EU01 Charakteryzuje i opisuje zastosowanie informatyki w celach ekonomicznych	K_W09
UMIEJĘTNOŚCI	
EU02 Stosuje wybrane narzędzia informatyczne do optymalizacji decyzji gospodarczych EU03 Sporządza prognozy wybranymi metodami z wykorzystaniem narzędzi IT	K_U12, K_U13, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EU04 Doskonali nabytą wiedzę z zakresu technologii teleinformatycznych wykorzystywanych w społeczeństwie informacyjnym	K_U07, K_U12, K_U13, K_U14
15. Treści programowe	
Forma zajęć - laboratoria	
L1	Wprowadzenie – zastosowania informatyki.
L2	Zastosowania arkusza kalkulacyjnego do optymalizacji decyzji gospodarczych.
L3	Prognozowanie gospodarcze z wykorzystaniem narzędzi IT.
L4	Elektroniczne formularze jako narzędzia pozyskiwania informacji.
L5	Zintegrowane systemy informacyjne zarządzania i komputerowe wspomaganie zarządzania przedsiębiorstwem.
L6	Systemy informatyczne w zarządzaniu zasobami ludzkimi.
L7	Komputerowe gry kierownicze.
16. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Ćwiczenia przedmiotowe – metoda praktyczna	
2. Metoda podająca – objaśnienie	
3. Metoda problemowa/aktywizująca – analiza wybranych przypadków	
4. Symulacyjna gra kierownicza	
17. Sposoby oceny (F – formująca; P – podsumowująca)	
F1. Kolokwia częściowe	
P1. Prezentacja multimedialna	
18. Obciążenia pracą studenta	
forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem**	35
Przygotowanie się do zajęć i kolokwium	15
SUMA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2
19. Literatura podstawowa i uzupełniająca	
Literatura podstawowa:	
1) I. Zdonek, Informatyka w zarządzaniu w przykładach i zadaniach z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego MS EXCEL, Politechnika Śląska, Gliwice, 2011.	
2) Praca zbiorowa, Informatyka ekonomiczna 1(43): Business Informatics, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2017.	
Literatura uzupełniająca:	
1) S. Wrycza, Informatyka ekonomiczna: podręcznik akademicki, PWE, Warszawa 2010.	
2) M. Pankiewicz, Informatyka gospodarcza i e-biznes: wybrane zagadnienia, Wyd. WSFiZ, Białystok 2008.	
20. Formy oceny - szczegóły	

Ocena z laboratorium będzie wypadkową z czterech zaliczeniowych kolokwiiów zrealizowanych w trakcie semestru.

21. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina)
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce)

*L – laboratorium(w przypadku zajęć z języka obcego oznacza lektorat)

** Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia **oraz konsultacje**