

KARTA MODUŁU KSZTAŁCENIA

Informacje ogólne

1 Nazwa modułu kształcenia

Działalność i organizacja biura podróży

2 Nazwa jednostki prowadzącej moduł

Wydział Nauk o Zdrowiu
Zakład Turystyki i Rekreacji

3 Kod modułu

(wypełnia
koordynator ECTS)

4 Grupa treści kształcenia

treści kształcenia
specjalnościowego

5 Typ modułu

fakultatywny

6 Poziom studiów

studia I stopnia

7 Liczba punktów ECTS

3

8 Poziom przedmiotu

średnio- zaawansowany

9 Rok studiów, semestr

III rok, semestr 6

10 Liczba godzin w semestrze

Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Zp.

11 Liczba godzin w tygodniu

Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Zp.

studia stacjonarne

30

2

12 Język wykładowy: polski

13 Wykładowca

Edyta Kozłowska - mgr; e-mail: edytakozlowska@gazeta.pl

14 Wymagania wstępne

1. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu turystyki.
2. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu obsługi ruchu turystycznego.
3. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu pilotaż i obsługa imprez turystycznych.

15 Cele przedmiotu

- | | |
|----|--|
| C1 | Zapoznanie z terminologią związaną z działalnością biur podróży. |
| C2 | Zdobycie wiedzy z zakresu organizowania biur podróży. |
| C3 | Ma umiejętności kreowania koncepcji powstania biura podróży. |

16 Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

		odniesienie do celów przedmiotu
S1P_W05	Posiada wiedzę o metodach i narzędziach (w tym o technikach pozyskiwania danych, właściwych dla wybranej dyscypliny) pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	C1 C1, C2
S1P_W07	Posiada wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementów, o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian	C1, C2, C3
S1P_U06	Wykorzystuje zdobytą wiedzę w praktycznym (zawodowym) działaniu w ściśle określonym zakresie	C1, C2, C3

S1P_U10	Potrafi efektywnie wykorzystywać środki oddane mu do dyspozycji w celu wykonania typowych zadań zawodowych w danej dyscyplinie	C1, C2, C3	
S1P_K07	Potrafi brać odpowiedzialność za powierzone mu zadania	C1, C2, C3	
17 Treści programowe			
	forma zajęć - ćwiczenia	liczba godzin S	odniesienie do efektów kształcenia
1	Centralna Ewidencja Działalności Gospodarczej – analiza biur podróży w naszej okolicy.	4	S1P_W05, S1P_W07
2	Biuro agencyjne: stacjonarne, internetowe czy franszyza.	4	S1P_W05, S1P_W07 S1P_U06
3	Organizator imprez turystycznych (touroperator) - zasady działania wg ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych	2	S1P_W05, S1P_W07 S1P_U06, S1P_U10, S1P_K07
4	Formy zabezpieczeń finansowych dla organizatorów i pośredników turystycznych – Rozporządzenie Ministra Finansów	2	S1P_W05, S1P_W07
5	Formy prawno -organizacyjne przedsiębiorstw turystycznych.	2	S1P_W05, S1P_W07
6	Zasady zakładania własnej działalności gospodarczej.	4	S1P_W05, S1P_W07 S1P_U06, S1P_U10
7	Organizowanie biura podróży. Budżet firmy. Segmentacja rynku. Struktura biura podróży. Odpowiedzialność biura podróży za nie wywiązanie się z umów.	4	S1P_W05, S1P_W07 S1P_U06, S1P_U10, S1P_K07
8	Współpraca biur podróży z usługodawcami. Oferta biur podróży.	4	S1P_W05, S1P_W07 S1P_U06, S1P_U10, S1P_K07
9	Perspektywa funkcjonowania biur podróży.	4	S1P_W05, S1P_W07 S1P_U06, S1P_U10, S1P_K07
suma godzin		30	
18 Narzędzia/metody/formy dydaktyczne			
1.	Prezentacje multimedialne		
2.	Karty ćwiczeń		
3.	Filmy dydaktyczne		
19 Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)			
F1.	Projekty i ćwiczenia praktyczne		
F2.	Prezentacja		
F3.	Zaliczenie pisemne		

20 Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
	S
Godziny kontaktowe z nauczycielem:	45
• Ćwiczenia	30
• Konsultacje	15
Czas pracy własnej studenta:	30
• Przygotowanie do zajęć	10
• Przygotowanie prezentacji	10
• Przygotowanie do zaliczenia	10
SUMA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3 (1ECTS=25h)

21 Literatura podstawowa i uzupełniająca**Literatura podstawowa:**

1. M.Peć, I. Michniewicz Obsługa ruchu turystycznego, część I Wydawnictwo REA, Warszawa 2010
2. Kruczek Z. (red.), Obsługa Ruchu Turystycznego. Teoria i praktyka. Wydawnictwo: Proksenia, Kraków 2011
3. Ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24 listopada 2017

Literatura uzupełniająca:

1. Bosiacki S., Śniadek J., Metodyka i technika obsługi ruchu turystycznego. AWF w Poznaniu, Poznań
2. Czasopisma: Wiadomości Turystyczne, Rynek Turystyczny, Aktualności Turystyczne, Polska Gazeta Turystyczna, Wielka Turystyka.

22 Formy oceny - szczegóły

Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną.

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest aktywny udział w zajęciach, pozytywna ocena z kolokwium oraz uzyskanie pozytywnej oceny z prezentacji multimedialnej na temat wskazany przez prowadzącego.

Kolokwium: 8 pytań, 3 pytania otwarte (od 1 do 2 punktów), pięć pytań wyporu – 1 punkt

- 0 – 5,5 pkt. – ndst (2,0)
- 6 pkt. – dst (3,0)
- 6,5 – 7,5 pkt. – dst + (3,5)
- 8 – 9 pkt. – db (4,0)
- 9,5 – 10,5 pkt. – db+ (4,5)
- 11 pkt. – bdb (5,0)

Prezentacja multimedialna:

- 0 – 16 pkt. – ndst (2,0)
- 17 – 19 pkt. – dst (3,0)
- 20 – 22 pkt. – dst+ (3,5)
- 23 – 25 pkt. – db (4,0)
- 26 – 28 – db+ (4,5)
- 29 – 30 – bdb (5,0)

Ocenę końcową z ćwiczeń stanowi średnia arytmetyczna wszystkich uzyskanych ocen oraz obserwacja zaangażowania i pracy studenta w ciągu całego semestru.

23 Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z prezentacjami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć.
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina).
4. Informacja na temat konsultacji (godziny+miejsce).

Tabela podsumowująca.

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu („kierunkowych”)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
S1P_W05	K_W05, K_W11, K_W12	C1	ĆW1-9	1, 2, 3	F1, F2, F3
S1P_W07	K_W04	C1, C2	ĆW1-9	1, 2, 3	F1, F2, F3
S1P_U06	K_U01, K_U02	C1,C2, C3	ĆW1-9	1, 2, 3	F1, F2, F3
S1P_U10	K_U04, K_UP20	C1,C2, C3	ĆW1-9	1, 2, 3	F1, F2, F3
S1P_K07	K_K04, K_K10	C1, C2, C3	ĆW1-9	1, 2, 3	F1, F2, F3

Podpis osoby/ osób prowadzących zajęcia:.....

Podpis Kierownika jednostki:.....

Podpis Dziekana:.....