

Informujemy o możliwości wzięcia udziału w szkoleniu wyjazdowym pn.: „**Prowadzenie książki obiektu budowlanego**” (8 godzin).

Szkolenie realizowane będzie w ramach projektu „**Stawiamy na Rozwój Zintegrowany!**” - **Zadanie 6**

-

Rozwój kompetencji kadry zarządzającej i administracyjnej w zakresie zarządzania mieniem.

Szkolenie skierowane jest do pracowników **Działu Inwestycji i Utrzymania oraz przedstawicieli władz uczelni.**

W szkoleniu mogą wziąć udział **2 osoby.**

Planowany termin realizacji szkolenia to **X.2019 r.**

Program szkolenia będzie obejmował m.in.: przeglądy budynków, tworzenie planu remontów, zarządzanie dokumentacją techniczną budynku, praktyczne wypełnianie KOB.

Osoby zainteresowane wzięciem udziału w ww. szkoleniu wypełniają załączony **Wniosek o udział w szkoleniu zamkniętym**

i składają go w terminie

do 20 września 2019 r. do godz. 15.30 w Biurze projektu, ul. Sidorska 95/97, pok. nr 370. (Godziny pracy Biura 7.30-15.30).

Decyzję o zakwalifikowaniu na studia podyplomowe podejmuje Rektor uczelni w oparciu o

analizę bieżących planów rozwoju zasobów kadrowych uczelni, analizę profili kompetencji poszczególnych stanowisk oraz analizę potrzeb szkoleniowych przeprowadzoną na etapie przygotowania wniosku.

Szczegóły odnośnie procesu rekrutacji realizacji zadania znajdują się w załączonym Regulaminie.