

Adresaci studiów:

Studia adresowane są do pracowników służb granicznych, agencji celnych, firm handlowych, przemysłowych, przewozowych, spedycyjnych, dystrybucyjnych specjalizujących się w wymianie międzynarodowej oraz osób zainteresowanych pracą w tych instytucjach.

Cel studiów

Celem kształcenia jest podniesienie kwalifikacji zawodowych słuchaczy poprzez poszerzenie, aktualizację i ugruntowanie wiedzy niezbędnej w pracy związanej z tematyką celną, spedycyjną, zarządzaniem i logistyką. Studia uczą podstaw organizacji przemieszczania towarów, właściwej interpretacji przepisów prawa celnego, zwłaszcza w kontekście zmian wprowadzonych od 1 maja 2016 r. w związku z wejściem w życie Unijnego Kodeksu Celnego, dotyczących procedur celnych, zabezpieczenia kwoty długu celnego, pozwoleń na stosowanie uproszczeń, ukazują znaczenie i rolę polityki cywilnej Unii Europejskiej w tworzeniu warunków rozwoju i uczciwej konkurencji w międzynarodowym obrocie towarowym. Studia pozwolą poznać zasady funkcjonowania handlu i procedur w systemie elektronicznym - komunikacja pomiędzy przedsiębiorcami a organami celnymi. Przybliżą prawne aspekty ochrony zewnętrznych granic UE oraz obszaru Schengen. Uzyskanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych może stanowić ułatwienie startu w zawodzie spedytor krajowy i międzynarodowy, agent celny, bądź w uzyskaniu certyfikatu kompetencji zawodowych umożliwiających zarządzaniem firmą transportową, spedycyjną, ponadto absolwenci studiów są zwolnieni z egzaminu pisemnego na certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym (na podstawie art. 38 a ust. 1 Ustawy o transporcie drogowym).

Kwalifikacje po ukończeniu studiów

Absolwent dysponuje wiedzą na temat teorii, zasad polityki celnej, międzynarodowych regulacji i umów dotyczących tej problematyki oraz na temat funkcjonowania gospodarczych porozumień integracyjnych w szczególności unii celnej; posiada umiejętności klasyfikowania narzędzi polityki celnej oraz potrafi ocenić realizację zadań i funkcji polityki celnej; ma opanowany podstawowy zakres pojęć z problematyki celnej; dysponuje wiadomościami na temat funkcjonowania w obsłudze celnej nowoczesnych technologii informacyjnych, nabył praktyczną

umiejętność ustalania wartości celnej i wyliczania należności celnych oraz posługiwania się użytkową wersją taryfy celnej; dysponuje wiedzą w zakresie praktyk w obszarze obsługi celnej podmiotów gospodarczych i osób fizycznych; potrafi zdefiniować normy prawne regulujące obrót towarowy z zagranicą, obrót wewnątrzwspólnotowy oraz weryfikować, uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę; zna regulacje i zasady postępowania administracyjnego, potrafi je zdefiniować, opisać oraz wykorzystać w sytuacjach życiowych i zawodowych; posiada wiedzę na temat struktury organów Służby Celnej nadzorującej obrót towarowy z zagranicą; potrafi wymienić i wyjaśnić przeznaczenia celne oraz zidentyfikować środki i zasady obrotu towarowego z zagranicą; ma wiedzę z zakresu ustawy o podatku VAT i podatku akcyzowym w zakresie obrotu towarowego z zagranicą i obrotu wewnątrzwspólnotowego; dysponuje wiadomościami z zakresu prawa dewizowego i systemu statystyki obrotów handlu międzynarodowego – potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia; zna zasady postępowania administracyjnego w I i II instancji oraz postępowania kontrolnego prowadzonego przez Służbę Celną i administracją podatkową; dysponuje wiedzą i posiada umiejętności z zakresu etycznego zachowania i postępowania w służbie cywilnej i celnej.

Program studiów

- Transakcje w handlu zagranicznym
- Prawo celne Unii Europejskiej i międzynarodowe prawo celne
- Prawo handlowe, cywilne, socjalne i podatkowe
- Postępowanie w sprawach celnych
- Polityka celna
- Prawo dewizowe i karne skarbowe
- Polityka wizowa i azylowa
- Graniczna kontrola osób i towarów
- Ustrój organów celnych
- Zarządzanie funkcjami logistycznymi
- Działalność gospodarcza i zarządzanie finansami przedsiębiorstwa
- Dostęp do rynku
- Normy techniczne i techniczne aspekty działalności
- Bezpieczeństwo drogowe
- Kontrola w transporcie samochodowym. Usprawnienia i obowiązki ITD

Kadra dydaktyczna

- dr Piotr Witkowski - nauczyciel akademicki w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i

Administracji w Lublinie

- dr Liliana Białach - st. specjalista Służby Celnej w Izbie Celnej w Białej Podlaskiej
- dr Robert Pakiewicz - nauczyciel akademicki w PSW w Białej Podlaskiej
- mgr Monika Skura - Ekspert Służby Celnej w Izbie Celnej W Białej Podlaskiej
- mgr inż. Leszek Krasa - Kierownik Oddziału w Izbie Celnej w Białej Podlaskiej
- mgr inż. Sławomir Matejek
- mgr Andrzej Kacik

Koordynator studiów podyplomowych - dr Lilianna Białach

Wymiar godzinowy - 185 godzin wykładów i ćwiczeń

Czas trwania - 2 semestry

Ilość miejsc - 30

Opłaty za studia - czesne / semestr - 1600 zł

Rozpoczęcie zajęć - październik 2018 r.

Warunki przyjęcia na studia podyplomowe

1. [Internetowa Rejestracja Kandydatów](#)
2. Złożenie wymaganych dokumentów:

- podpisany przez kandydata formularz zgłoszenia na studia (wydruk z programu IRK),
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz jego kserokopia,
- kserokopia dowodu osobistego (oryginał do wglądu),
- jedna aktualna fotografia kolorowa, zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodu osobistego,
- kserokopia odpisu aktu małżeństwa, w przypadku gdy nazwisko na dyplomie i obecnie używane są różne (odpis do wglądu).



Chcesz sprawnie zarządzać firmą spedycyjną, organizować transakcje handlowe lub zostać Agentem Celnym?
Zapisz się na studia podyplomowe
Obsługa celna, spedycyjna i transportowa

Przygotujemy Cię do zawodu Agenta Celnego



Poznasz zasady zarządzania, logistyki i spedycji

Większość kadry dydaktycznej to doświadczeni funkcjonariusze Służby Celnej - od nich możesz się wiele nauczyć.



**Państwowa Szkoła Wyższa
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
www.pswbp.pl**