

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2022/2023 FORMA: STUDIA NIESTACJONARNE						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu Język obcy – język rosyjski						
2. Nazwa kierunku Zarządzanie						
3. Poziom studiów Pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 8						
5. Liczba godzin w semestrze						
	semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws
	I			18		
	II			18		
	III			18		
	IV			18		
6. Język wykładowy polski, rosyjski						
7. Wykładowca Edyta Paszkiewicz, mgr						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Znajomość języka rosyjskiego na poziomie A2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego						
9. Cele przedmiotu						
C1 Opanowanie języka rosyjskiego na poziomie B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego						
C2 Poszerzenie posiadanej przez studenta znajomości języka rosyjskiego ogólnego o umiejętność posługiwania się słownictwem specjalistycznym charakterystycznym dla danej dziedziny, zgodnej z kierunkiem studiów						
C3 Przygotowanie do korzystania z obcojęzycznych źródeł w zakresie studiowanego kierunku						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU01	dość płynnie formułuje wypowiedzi ustne dotyczące tematyki życia codziennego oraz na tematy związane z kierunkiem studiów;					K_U21, K_U22
EU02	pisze jasne, zwięzłe teksty dotyczące tematyki życia codziennego oraz zawodowego;					K_U21, K_U22
EU03	czyta i w zadowalający sposób rozumie teksty na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową oraz z życiem codziennym;					K_U21, K_U22
EU04	rozumie jasną, przekazaną w formie ustnej informację o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową;					K_U22
EU05	dość poprawnie stosuje struktury leksykalno-gramatyczne zgodnie z realizowanym poziomem nauczania;					K_U21, K_U22
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						

EU06	korzysta z dostępnych źródeł informacji w języku obcym.	K_K01
11. Treści programowe		
Forma zajęć – ćwiczenia		
Tematyka/słownictwo, funkcje komunikacyjne i struktury gramatyczne zgodne z „Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego” na poziomie B2 w oparciu o język specjalistyczny.		
Przykładowe zagadnienia tematyczne		
1. Ludzie, problemy społeczne 2. Środki masowego przekazu 3. Pogoda, kłęski żywiołowe 4. Biznes, praca		
Komponent specjalistyczny		
1. Teksty/artykuly specjalistyczne – czytanie w celu zrozumienia ogólnego przekazu tekstu, informacji szczegółowych, kluczowych słów oraz zwrotów; parafrazowanie informacji; streszczanie tekstów 2. Wybrane zagadnienia z języka specjalistycznego związanego ze studiowaną dziedziną – materiały umieszczone w Wirtualnym Środowisku Nauki i/lub wyselekcjonowane przez prowadzącego 3. Terminologia w zakresie wiodącej dyscypliny naukowej - nauk o zarządzaniu i jakości oraz innych dyscyplin naukowych odnoszących się do kierunku „Zarządzanie” (wybrane zagadnienia)		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Dyskusja		
2. Rozwiązywanie problemu		
3. Objaśnienie i prezentacja multimedialna		
4. Podręcznik		
5. Słownik		
6. Zasoby internetowe		
7. Artykuły naukowe/teksty autentyczne		
8. Konsultacje		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. Obecność i aktywność na zajęciach		
2. Testy/kolokwia		
3. Wypowiedź pisemna		
4. Prezentacja		
5. Wypowiedź ustna		
6. Zaliczenie z oceną		
7. Ocena z egzaminu		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		88
2. Nakład pracy studenta		112
suma		200
liczba punktów ECTS		8
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Махнач, А. (2019). <i>Из первых уст. Русский язык для среднего уровня</i> . Warszawa: KRAM.		
2. Stefańska E. (2016). <i>В мире бизнеса. В świecie biznesu. Język rosyjski dla biznesmenów</i> . Warszawa: POLTEXT.		
Literatura uzupełniająca:		
1. Anchimiuk O., Rogucka J., 54 дня из жизни делового человека. Język rosyjski dla początkujących. Suwałki: Wydawnictwo Uczelniane Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. prof. Edwarda F. Szczepa-		

nika w Suwałkach, 2017.
2. Gołubiewa, A., Kuratczyk, M. (2008). <i>Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami</i> . Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
3. Wrześcińska A., От А до Я. Kurs języka rosyjskiego dla osób dorosłych rozpoczynających naukę od podstaw. Łódź: Centrum Języka Rosyjskiego "Rosjanka", 2013.
4. Wrześcińska A., От А до Я. A1. Kurs języka rosyjskiego dla osób dorosłych kontynuujących naukę na poziomie A2/B1. Warszawa: Anna Wrześcińska, 2015.
5. Wrześcińska A., От А до Я. A1. Kurs języka rosyjskiego dla osób dorosłych kontynuujących naukę na poziomie B1/B2. Warszawa: Anna Wrześcińska, 2017.
16. Formy oceny – szczegóły
Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną w semestrze I, II, III oraz egzaminem w IV semestrze. Składowe oceny semestralnej: 85% stanowią umiejętności językowe studenta, 15% stanowią kompetencje społeczne/postawa studenta. Zwolnienia z egzaminu uzyskują osoby, które otrzymały we wszystkich semestrach ocenę 5,0 lub w trzech semestrach ocenę 5,0 i w jednym semestrze 4,5. <u>Sposób weryfikacji efektów uczenia się w zakresie umiejętności:</u> 2 kolokwia w semestrze obejmujące zadania sprawdzające sprawności językowe i struktury leksykalno-gramatyczne w zakresie języka ogólnego i specjalistycznego. Procentowa skala ocen: 100% - 90% = 5,0 89% - 85% = 4,5 84% - 75% = 4,0 74% - 68% = 3,5 67% - 51% = 3,0 50% - 0% = 2,0 Nieobecność podczas kolokwium jest równoznaczna z oceną niedostateczną (2.0). W przypadku nieobecności lub otrzymania negatywnej oceny student ma obowiązek zaliczyć kolokwium w terminie poprawkowym – wyznaczonym przez prowadzącego. - Prezentacja/wypowiedź ustna (składowe oceny: treść 50%, poprawność językowa 30%, płynność wypowiedzi 20%) <u>Sposób weryfikacji efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych:</u> - Obserwacja zaangażowania i pracy studenta w ciągu całego semestru
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp.: strona internetowa uczelni
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć: ABVS im Jana Pawła II
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina): zgodnie z planem zajęć
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce): zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie uczelni