

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2022/2023 FORMA STUDIÓW: NIESTACJONARNA						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu INFORMATYCZNE WSPARCIE BIZNESU						
2. Nazwa kierunku Finanse i rachunkowość						
3. Poziom kształcenia Studia pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 3						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
VI	9		9			
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca dr inż. Konrad Żak						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu informatyki						
2. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu ekonomii						
9. Cele przedmiotu						
C1 zapoznanie z terminologią informatyczną (terminologią fachową)						
C2 zapoznanie ze specyfiką informatycznego wsparcia biznesu						
C3 wykształcenie umiejętności wyszukiwania i implementacji podstawowych narzędzi informatycznych w działalności przedsiębiorstw						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	zna i rozumie podstawy z zakresu zastosowania informatyki w procesach wspierających działalność przedsiębiorstw				K_W05	
EU02	ma podstawową wiedzę z zakresu budowania przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw w oparciu o zastosowanie technologii informacyjnej do wsparcia podstawowej działalności operacyjnej				K_W05, K_W06	
EU03	zna i rozumie procesy zachodzące w działalności operacyjnej przedsiębiorstw wykorzystujących technologie informacyjne w bieżącej działalności rynkowej				K_W04, K_W05	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU04	potrafi posługiwać się terminologią fachową do oceny zjawisk rynkowych				K_U02, K_U03	

EU05	potrafi planować działania rynkowe przedsiębiorstw w zakresie implementacji systemów informatycznych w procesie wsparcia działalności rynkowej	K_U03, K_U12
EU06	potrafi systematyzować wiedzę i umiejętności w procesie implementacji nowych technologii w działalności operacyjnej przedsiębiorstw	K_U03, K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU07	jest gotów do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności badawczych	K_K05
EU08	jest gotów do działania zmierzające do poszerzenia i udoskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności	K_K03, K_K05
EU09	jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozstrzyga dylematów pojawiających się na etapie prowadzenia działalności operacyjnej w przedsiębiorstwie	K_K02, K_K05
11. Treści programowe		
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.		
1. Systemy informacyjne a systemy wspomagające przedsiębiorstwo 2. Procesy informacyjne w przedsiębiorstwie 3. Systemy komputerowego wspomagania działań logistycznych 4. Informatyczne wsparcie procesu planowania produkcji 5. Informatyczne wsparcie komunikacji społecznej 6. Informatyczne wsparcie podejmowania decyzji - e-zarządzanie 7. Sztuczna inteligencja w przedsiębiorstwie		
Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.		
1. I generacja systemów informacyjnych: systemy transakcyjne 2. II generacja systemów informacyjnych: systemy wyszukiwania informacji, systemy informowania kierownictwa 3. III generacja systemów informacyjnych: systemy doradcze 4. Systemy komputerowego wspomagania działań logistycznych – przykłady, architektura, implementacja 5. Systemy wspierające proces planowania produkcji CAD, CAM 6. Systemy wspierające proces planowania produkcji CAE, PDM 7. Integracja systemów CAD, CAM, CAE, PDM – system CIM 8. Informatyczne wsparcie procesów edukacyjnych - e-learning i m-learning, systemy zarządzania procesem nauczania 9. Informatyczne wsparcie procesów edukacyjnych - systemy zarządzania procesem nauczania 10. Serwis internetowy firmy- architektura serwisu, najważniejsze informacje 11. Rodzaje firmowych serwisów internetowych, portale, wortale, blogi 12. E-zarządzanie – modele relacyjne homogeniczne: B2B, E2E, C2C, A2A 13. E-zarządzanie – modele relacyjne heterogeniczne: B2E, B2A, B2C, C2A, C2E 14. Sztuczna inteligencja – podstawowe pojęcia, przykłady zastosowania i perspektywy rozwoju		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Wykład z prezentacją multimedialną		
2. Filmy szkoleniowe		
3. Rozwiązywanie problemów decyzyjnych - klasyczna metoda problemowa		
4. Studium przypadku – realizacja cyklicznych zadań praktycznych		
5. Pokaz		
6. Dyskusja		
13. Sposoby oceny (cząstkowe, końcowe)		
1. Aktywność na zajęciach-rozwiązywanie problemów decyzyjnych i dyskusja		

2. Realizacja cyklicznych zadań praktycznych - wykonanie zadań o tematyce finansowej w programie Microsoft Excel	
3. Zaliczenie pisemne wykładów	
4. Zaliczenie pisemne laboratorium - kolokwium w programie Microsoft Excel - wykonanie zadań z wykorzystaniem nabytych umiejętności w programie	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	28
2. Nakład pracy studenta	47
suma	75
liczba punktów ECTS	3
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. Ejtmniewicz T., Technologia w e-commerce. Teoria i praktyka. Poradnik menedżera, Helion, Gliwice 2013	
2. Kisielnicki J., MIS-Systemy informacyjne zarządzania, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2008	
3. Szmit M., Informatyka w zarządzaniu, Difin, Warszawa 2003	
4. Szpringer W., Innowacyjne modele e-biznesu. Aspekty instytucjonalne, Difin, Warszawa 2012	
Literatura uzupełniająca:	
1. Biblia e-biznesu. Nowy testament, red. M. Dutko, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2016	
2. Janowski J., Technologia informacyjna dla prawników i administratywistów. Szanse i zagrożenia elektronicznego przetwarzania danych w obrocie prawnym i działaniu administracji, Difin, Warszawa 2009	
3. Loverday L, Niehaus S., E-biznes. Projektowanie dochodowych serwisów, Helion, Gliwice 2009	
4. Zastosowanie informatyki w rachunkowości i finansach, red. B.F. Kubiak, A. Korowicki, Polskie Towarzystwo Informatyczne, Gdańsk 2002	
5. Weber P., Gabriel R., Lux T., Menke K., Basics in Business Informatics, Springer Vieweg, 2022	
16. Formy oceny – szczegóły	
Zaliczenie ma charakter testu z pytaniami zamkniętymi. Ocena końcowa z laboratorium wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego, pracy nad przykładowymi przypadkami dotyczącymi tematu zajęć (praca indywidualna oraz w grupach) oraz aktywność studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach.	
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji	
2. Zajęcia odbywać się będą w ABNS w Białej Podlaskiej	
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć	
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem	