

Rekrutacja na szkolenie „MS Excel”

Geschrieben von: Arkadiusz Franczuk

Dienstag, den 12. Februar 2019 um 11:42 Uhr - Aktualisiert Mittwoch, den 13. Februar 2019 um 11:44 Uhr

REKRUTACJA SZKOLENIE „MS EXCEL”

Zadanie 16 Rozwój kompetencji kadry zarządzającej i administracyjnej. Zarządzanie danymi (moduł 6)

PROJEKT „PSW- UCZELNIA Z PRZYSZŁOŚCIĄ”

NR POWR.03.05.00-00-Z103/17

Informujemy, iż w terminie od **12.02.2019 do 22.02.2019 r.** trwa rekrutacja do udziału w szkoleniu: **„MS EXCEL – poziom średniozaawansowany”** realizowanym w ramach projektu „*PSW – uczelnia z przyszłością*”

Szkolenie odbędzie się w siedzibie Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, planowany termin realizacji to LUTY – MARZEC 2019 r.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy [Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny wsparcie kadry kierowniczej i administracyjnej od \(25.05.2018\)](#)) (do

pobrania na stronie internetowej projektu

<http://www.pswbp.pl/index.php/pl/dokumenty-psw-uzp>

proszę dostarczyć do Biura projektu nieprzekraczalnym terminie do 22.02.2019 r.

W szkoleniu może wziąć udział 45 osób (3 grupy po 15 osób każda), spośród kadry kierowniczej i administracyjnej PSW. Czas trwania szkolenia: 32 h na grupę.

(**Kadra kierownicza** to osoby pełniące funkcje organów jednoosobowych uczelni lub wchodzące w skład organów kolegialnych uczelni (senat, konwent, rada wydziałów), jak również pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, zarządzający wyodrębnionymi w ramach uczelni jednostkami organizacyjnymi .)

Zachęcamy Państwa do udziału w rekrutacji.

Rekrutacja na szkolenie „MS Excel”

Geschrieben von: Arkadiusz Franczuk

Dienstag, den 12. Februar 2019 um 11:42 Uhr - Aktualisiert Mittwoch, den 13. Februar 2019 um 11:44 Uhr

Wszelkich informacji na temat projektu oraz w/w szkolenia można uzyskać również w Biurze projektu, które mieści się w Kancelarii Uczelni.

Biuro projektu:

ul. Sidorska 95/97, I piętro, pok.214 – Kancelaria

tel. 83 344 99 00 wew. 228

e-mail: k.piesta@pswbp.pl