**Regulamin rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk pilotażowych**realizowanych w ramach projektupozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym **„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”**

Zmiana z dnia 03.04.2017

§1  
Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady wyłaniania uczelnianych opiekunów praktyk pilotażowych w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej realizowanych w ramach projektu „Program praktyk zawodowych   
   w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
3. Uczelni – oznacza to Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II   
   w Białej Podlaskiej, zwaną dalej PSW;
4. Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju;
5. Praktykancie – oznacza to studenta II, III lub IV roku studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, biorącego udział w projekcie;
6. Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna   
   z ramienia uczelni, biorącego udział w projekcie;
7. Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna   
   z ramienia pracodawcy, z którym uczelnia podpisała umowę w ramach realizacji projektu;
8. Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanym w uczelni;
9. Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy, rozumianych, jako dwanaście tygodni, równych sześćdziesięciu dniom roboczym: miesiąc praktyki pilotażowej to 20 dni roboczych praktyki;
10. Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się   
    z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej,   
    dla prowadzenia której przeznaczony jest projekt.
11. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej i otwartej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli akademickich PSW, podjęte zostaną następujące działania:
12. zapewnienie dostępu do informacji o projekcie poprzez: upowszechnienie   
    na stronie internetowej uczelni, przekazanie drogą mailową, wywieszenie   
    na tablicy ogłoszeń i w biurze projektu;
13. przedłożenie przez nauczycieli akademickich wypełnionego wniosku rekrutacyjnego (załącznik nr 1 do regulaminu) do sekretariatów wydziałów właściwych ze względu na przynależność organizacyjną poszczególnych kierunków studiów.
14. Rekrutacja uczelnianych opiekunów praktyk odbędzie się oddzielnie dla każdego kierunku studiów realizującego praktyki pilotażowe w ramach projektu.
15. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch edycjach: w roku akademickim 2016/17   
    na kierunkach: Finanse i Rachunkowość, Zarządzanie, Rolnictwo, Budownictwo, Informatyka, Turystyka i Rekreacja, Filologia, Pedagogika, Pielęgniarstwo, Ratownictwo Medyczne oraz w roku akademickim 2017/18 na kierunkach: Ekonomia, Bezpieczeństwo Narodowe.
16. Rekrutacja na uczelnianych opiekunów praktyk dotycząca II edycji rozpocznie się we kwietniu 2017 roku.

§2

Wymagania stawiane aplikującym do udziału w projekcie uczelnianym opiekunom praktyk

1. Do udziału w projekcie są uprawnieni nauczyciele akademiccy PSW, którzy:

1) są zatrudnieni w uczelni na umowę o pracę;

2) złożyli wniosek rekrutacyjny (załącznik Nr 1);

3) uzyskali najwyższą liczbę punktów z oceny wniosków w procesie rekrutacji.

§ 3

Komisja Rekrutacyjna

1. Do przeprowadzenia procesu rekrutacji zostanie powołana trzyosobowa Komisja Rekrutacyjna w następującym składzie:

1.1. Przewodniczący Komisji – członek powołanego w uczelni zespołu projektowego;

1.2. Członek Komisji – osoba wskazana przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu   
i Nauk Społecznych;

1.3. Członek Komisji – osoba wskazana przez Dziekana Wydziału Nauk Ekonomicznych   
i Technicznych.

1. Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi czynności rekrutacyjne wynikające z par. 4-7 oraz inne, wynikające z potrzeb rekrutacji, wskazane przez koordynatora projektu.

§4

Kryteria wyboru uczelnianych opiekunów praktyk

1. Do obliczenia liczby punktów uzyskanych w procesie rekrutacji stosuje   
   się następujące kryteria:

1.1 Doświadczenie w zakresie opieki nad praktykami:

* w wymiarze do 3 lat - 15 pkt
* w wymiarze powyżej 3 lat - 20 pkt

1.2. Współpraca w zakresie innych form kształtujących umiejętności praktyczne studentów:

* współpraca w zakresie angażowania studentów w projekty, eventy, prace zlecone, kształtujące umiejętności praktyczne studentów - 10 pkt
* współpraca w zakresie innych form - 5 pkt

1.3. Doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych (wykładów, ćwiczeń, zajęć praktycznych), związanych z umiejętnościami, które student powinien nabyć w trakcie realizacji praktyk - 10 pkt

1.4. Zobowiązanie do udziału w szkoleniu dla uczelnianych opiekunów praktyk.

1.5.Zobowiązanie do współpracy z zakładowym opiekunem praktyk, zespołem projektowym, w zakresie przewidzianym postanowieniami regulaminu praktyk pilotażowych oraz obowiązkami wynikającymi z udziału w projekcie.

1.6. W przypadku kierunków posiadających kryteria doboru uczelnianych opiekunów praktyk obowiązujące na poszczególnych kierunkach, dodatkowo wymogi wynikające z tych kryteriów.

1. W sytuacji wskazanej w pkt 1.6., osoby aplikujące do udziału w projekcie   
   są zobowiązane do dołączenia wypełnionych kryteriów doboru.
2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacji wynosi 45.
3. W oparciu o wynik punktowy uzyskany w procesie rekrutacji, zostaną utworzone listy rankingowe oddzielnie dla każdego kierunku studiów realizującego projekt,   
   w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.
4. W oparciu o największą liczbę punktów uzyskanych na podstawie kryteriów wskazanych w par. 4 ust. 1, zostanie utworzona lista uczelnianych opiekunów praktyk oddzielnie dla każdego kierunku studiów, zakwalifikowanego do udziału w projekcie, uwzględniając limit uczelnianych opiekunów praktyk na poszczególnych kierunkach, przewidziany projektem.
5. W przypadku uzyskania przez kandydatów na uczelnianych opiekunów praktyk takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście zakwalifikowanych decyduje data złożenia dokumentów rekrutacyjnych.

§5

1. Wybór kandydata na uczelnianego opiekuna praktyk z listy rezerwowej jest możliwy   
   w sytuacji wynikającej z potrzeb realizacji projektu.

§6

1. W przypadku nie wypełnienia przewidzianego projektem limitu miejsc, dopuszcza   
   się możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.

§7

1. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z listą osób rezerwowych zostanie umieszczona na stronie internetowej uczelni.

§8

1. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej przed przystąpieniem   
   do realizacji praktyki pilotażowej:
2. udział w szkoleniu dla opiekunów praktyk pilotażowych;
3. współudział przy typowaniu instytucji przyjmujących na praktyki zawodowe, zgłaszających się na publicznie ogłoszoną ofertę uczelni, wstępne uzgodnienie liczby praktykantów i miejsc praktyk;
4. weryfikacja i zatwierdzenie miejsc praktyk wskazanych przez studentów   
   na podstawie kryteriów doboru obowiązujących w uczelni;
5. przygotowanie danych do zawarcia umów z instytucjami przyjmującymi praktykantów na praktyki zawodowe;
6. uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki   
   z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych i praktykantem;
7. współudział w przygotowaniu dokumentów umożliwiających realizację praktyki;
8. przeprowadzenie szkolenia dla praktykantów, nie później niż tydzień przed rozpoczęciem praktyki.
9. wydanie odpowiednich dokumentów pozwalających na realizację praktyki, uzupełnionych o niezbędne wpisy.
10. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:
11. kontrola terminowego stawienia się praktykanta na praktyce;
12. okresowy kontakt z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych w zakresie oceny postepowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości;
13. okresowy kontakt z praktykantem (telefoniczny, mailowy lub osobisty) w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu praktyki;
14. asysta przy realizacji fotografii dnia praktyki wykonywanej przez wybranego praktykanta, przy wykorzystaniu informatycznego systemu dokumentowania przebiegu praktyki (na platformie informatycznej projektu);
15. minimum jedna niezapowiedziana wizytacja miejsca praktyki (sprawozdanie   
    z wizytacji obowiązkowe);
16. obecność przy hospitacji praktyki zawodowej przeprowadzanej przez pełnomocnika członka zarządu uczelni lub jednostki organizacyjnej;
17. ocena kompletności i merytorycznej zawartości studenckiego sprawozdania   
    z praktyki;
18. bieżąca ocena praktykanta;
19. opracowanie, wspólnie z zakładowym opiekunem praktyki zawodowej zagadnień i mini zadań zawodowych wymaganych do zaliczenia praktyki;
20. udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki;
21. współdziałanie z praktykantem, promotorem i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonania aplikacyjnej pracy dyplomowej;
22. propagowanie idei aplikacyjnych prac dyplomowych w instytucji odbywania praktyk;
23. „dyżury” na platformie e-learnigowej obsługującej praktyki;
24. ocena przebiegu praktyki i miejsca praktyki oraz ocena współpracy z instytucją oraz zakładowym opiekunem praktyk zawodowych;
25. sporządzanie dokumentacji fotograficznej (przy współpracy z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych) stanowiska pracy, na którym praktyka będzie realizowana;
26. bieżący monitoring wpisów zawartych w portfolio praktykanta;
27. weryfikowanie i kontrasygnowanie zaświadczeń wystawionych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych, dotyczących czasu pracy praktykanta na praktyce, niezbędnych do wypłaty stypendium oraz wniosków o refundację ponoszonych przez praktykanta dodatkowych kosztów, związanych z realizacją praktyki.

§9

Zakwalifikowani do udziału w projekcie nauczyciele akademiccy będą wynagradzani   
w formie dodatku specjalnego.

Zatwierdzam

Biała Podlaska, 12.04.2017 ………………………………………………

Załączniki:

1. Wniosek rekrutacyjny nauczyciela akademickiego o udział w projekcie – Załącznik Nr 1

2. Informacja o projekcie – Załącznik Nr 2

\*Przy opracowaniu regulaminu uwzględniono wytyczne zawarte w dokumencie: *„Regulamin i instrukcje pilotażowych praktyk zawodowych w projekcie…”*