

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	Operator wózka widłowego
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	8344
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	Praca na magazynie przy użyciu wózka widłowego boczego (mrówka). Komisjonowanie zleceń zgodnie z wytycznymi.
Liczba etatów:	3
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Niemcy

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	Ahlers Personal & Service GmbH
Adres:	ul. Sulinger Str. 103, 27751 Delmenhorst, Niemcy, tel.: 00494221974480
Kraj:	Niemcy
Telefon (z kodem kraju):	00494221974480 DE
Fax:	004942219744829
E-mail:	info@ahlers-personal.de
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej ¹ :	Agencja Pracy Tymczasowej

MIEJSCE PRACYⁱⁱ

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	inna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	03222 Lübbenau/Spreewald, Brandenburg, Deutschland
Nazwa firmy:	Ahlers Personal & Service GmbH
Adres:	ul. Sulinger Str. 103, 27751 Delmenhorst, Niemcy, tel.: 00494221974480
Kraj:	Niemcy

WYMAGANIA

Wykształcenie:	zasadnicze zawodowe	
Doświadczenie zawodowe:		
Znajomość języków:	Język 1. niemiecki	Poziom 1. dobry w mowie dobry w piśmie
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):	kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym, akumulatorowym i spalinowym	
Inne istotne wymagania:	Komunikatywna znajomość języka niemieckiego (warunek konieczny). Dokładność, solidność. Aktualne uprawnienia na wózek widłowy (warunek konieczny). Mile widziane prawo jazdy kat. B oraz własny samochód.	

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	8,50		
Wysokość pensji netto:			
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro		
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką godzinową		
Premie:			
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	Wynagrodzenie zgodne z układem zbiorowym iGZ- stawka od 8,50 euro brutto na godzinę do 18,03 euro brutto na godzinę- ostateczna wysokość stawki uzależniona jest od doświadczenia. Pracodawca zapewni dodatki świąteczne i urlopowe oraz możliwość szkoleń zawodowych. Pracodawca pomaga w znalezieniu zakwaterowania.		
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Ahlers Personal & Service GmbH		
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę		
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełen etat		
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	nieokreślony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	
Liczba godzin tygodniowo:	35,00		
Zmiany i praca w dni wolne:	-		
Data rozpoczęcia:			
Inne informacje:	-		

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	niemiecki
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do pracodawcy
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	Dokumenty należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: info@ahlers-personal.de lub pocztą tradycyjną na adres: Ahlers Personal & Service GmbH Herr Patrick Ahlers Sulinger Str. 103 27751 Delmenhorst Niedersachsen Deutschland
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	Ahlers Personal & Service GmbH Herr Patrick Ahlers Sulinger Str. 103 27751 Delmenhorst Niedersachsen Deutschland tel.+49 (42 21) 97 44 80

DODATKOWE INFORMACJE**WAŻNOŚĆ**

Data publikacji:	2016-07-15
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

ⁱInformacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

ⁱⁱMiejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.