

Jesteśmy polską firmą konsultingu personalnego działającą z sukcesami od 1995 roku. Działamy dla każdej branży na terenie całej Polski. Świadczymy usługi szkolenia personelu, coachingu, rekrutacji, a także doradztwa kadrowo-organizacyjnego - jak np. audyt personalny, wartościowanie pracy, projektowanie i wdrażanie Systemu Ocen Okresowych, outplacement indywidualny i grupowy. Programy szkoleń są każdorazowo przygotowywane zgodnie z indywidualnymi potrzebami klienta. Warsztatowa forma szkoleń zapewnia skuteczność. Nasi szkoleniowcy posiadają nie tylko kierunkową wiedzę, ale także praktyczne doświadczenie w tematach, z których prowadzą szkolenia. Naszymi klientami są liczne firmy z kapitałem polskim jak i zagranicznym.

Asystent Konsultanta HR

Polska, wielkopolskie, Poznań nr ref. AKP/02/11/AB

Zadania:

- konstruowanie ogłoszeń rekrutacyjnych;
- selekcjonowanie CV w ramach prowadzonych projektów rekrutacyjnych (analiza kompetencji kandydatów pod względem wymagań stawianych przez określone stanowiska);
- prowadzenie wywiadów kwalifikacyjnych według określonych standardów;
- sporządzanie orzeczeń kwalifikacyjnych prezentujących Klientowi wyniki rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem;
- samodzielne przeprowadzanie projektów rekrutacyjnych,
- różnymi metodami i technikami (w tym Head Huntingu) prowadzenie poszukiwania kandydatów;
- uczestnictwo w budowaniu i uaktualnianiu bazy CV (segregacja i katalogowanie CV kandydatów pod kątem profilu zawodowego i posiadanego doświadczenia);
- prowadzenie korespondencji z kandydatami i Klientami (także w języku angielskim);
- umawianie na rozmowy kwalifikacyjne w Doradztwie i u Klienta;
- wspomaganie działań marketingowych;
- pomoc przy organizacji szkoleń.

Cechy idealnego kandydata:

- mile widziane doświadczenie w asystowaniu przy projektach rekrutacyjnych,
- wiedza i ogólne zorientowanie w specyfice HRM,
- dynamizm w działaniu i chęć do rozwijania własnych umiejętności,
- odpowiedzialne podejście do wykonywanych obowiązków,

- sumienność, zaangażowanie i staranność.

Firma oferuje pracownikom:

- Różnorodne, odpowiedzialne zadania,
- możliwość nauki i sprawdzenia się,
- przyjazną atmosferę pracy,
- nieodpłatne praktyki z możliwością zatrudnienia.

biuro6@perscoll.com.pl

MOŻNA APLIKOWAĆ RÓWNIEŻ NA
WWW.ABSOLVENT.PL