



REGULAMIN

przyznawania stypendiów motywacyjnych
studentom kształcącym się na kierunku Pielęgniarstwo
w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jan Pawła II w Białej Podlaskiej.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin przyznawania stypendiów motywacyjnych (zwany dalej Regulaminem) określa zasady przyznawania stypendiów za wyniki w nauce (zwanych dalej Stypendiami motywacyjnymi) studentom Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej (zwanej dalej Uczelnią) studiującym na kierunku Pielęgniarstwo
2. Stypendia pochodzą ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków krajowych przewidzianych na realizację Programu Operacyjnego WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ, Priorytet V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania: 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych w oparciu o umowę o kształceniu na kierunkach zamawianych (zwaną dalej Umową) podpisaną przez Ministerstwo Zdrowia i Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
3. Regulamin określa zasady, tryb przyznawania, warunki, formy, wysokość wypłacania Stypendium motywacyjnego wypłacanego dla studentów kierunku Pielęgniarstwo Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

II. SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM MOTYWACYJNEGO

1. Stypendium motywacyjne w ramach kształcenia zamawianego może otrzymać student, który:
 - a) jest studentem III roku kierunku Pielęgniarstwo w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
 - b) podpisze z uczelnią umowę, w której pisemnie oświadczy, że w przypadku skreślenia go z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru lub rezygnacji ze studiów, zwróci pobrane w ramach kształcenia zamawianego, kwoty stypendium.
 - e) osiąga wysokie wyniki w nauce;
 - f) bierze udział w zajęciach organizowanych w ramach oferty na kierunkach/specjalnościach zamawianych
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów zamawianych (także w różnych uczelniach), może otrzymać stypendium motywacyjne na jednym z kierunków, według własnego wyboru. O dokonany wybór student informuje w formie pisemnej władze Zakładu Pielęgniarstwa, na którym student odbywa studia na kierunku podstawowym oraz władze Zakładów właściwych dla kolejnego kierunku studiów.
3. Stypendium będzie wypłacane przez 9 miesięcy na III roku (od października do czerwca) i 5 miesięcy na IV roku (od października do lutego) w wysokości 660 PLN (sześćset sześćdziesiąt złotych).
4. Stypendia motywacyjne przyznawane są na pisemny wniosek studenta. Termin składania wniosków upływa z dziesiątym dniem roboczym od daty rozpoczęcia semestru. Jeśli liczba osób z tą samą średnią przekracza limit przyznanych stypendiów, wówczas przeprowadzone zostanie kolejne postępowanie kwalifikacyjne na zasadach określonych przez Kierownika Zakładu Pielęgniarstwa.
5. Stypendium będzie przyznawane na semestry 5 i 6 na podstawie wyników z II roku studiów, zaś w 7 semestrze na podstawie wyników z III roku studiów.
8. Osoby, które nie otrzymały stypendium, stanowią grupę rezerwową. Osoby te mogą otrzymać stypendium w trakcie semestru/roku akademickiego w przypadku utraty prawa do

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

otrzymywania stypendium przez stypendystów, którym przyznano stypendium na dany semestr/rok akademicki.

9. Student może zachować prawo do otrzymywania stypendium w przypadku udziału w programach międzynarodowej bądź krajowej wymiany studentów pod warunkiem kontynuacji nauki na innej uczelni na tym samym kierunku i zbliżonej specjalności. Decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja Stypendialna.

III. ORGANY PRYZNAJĄCE STYPENDIA MOTYWACYJNE

1. Stypendium motywacyjne przyznaje Komisja Stypendialna zwana dalej Komisją.
2. Komisję, o której mowa w pkt.1, powołuje Kierownik Zakładu, w którym prowadzone jest kształcenie w ramach kierunku zamawianego.
3. Komisję stypendialną Kierownik Zakładu powołuje nie później, niż do dnia 10 dnia roboczego od daty rozpoczęcia roku akademickiego w danym roku akademickim.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - a) 3 przedstawiciele Kadry dydaktycznej kierunku zamawianego powołani przez Kierownika Zakładu
 - b) 1 przedstawiciel studentów z kierunku zamawianego PIELĘGNIARSTWO.
5. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego i sekretarza w głosowaniu tajnym spośród swoich członków.
6. Komisja sprawdza prawidłowość złożonych wniosków, przygotowuje listę rankingową, ustala listę stypendystów i zawiadamia pisemnie stypendystów o przyznaniu stypendium w terminie do 10 dnia roboczego od daty powołania Komisji.
7. Instancją odwoławczą od decyzji Komisji jest Prorektor ds. Studenckich.
8. Od decyzji Komisji przysługuje studentowi prawo odwołania się w terminie 7 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja Prorektora jest ostateczna.



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

IV. UTRATA PRAWA DO POBIERANIA STYPENDIUM, ZWROT STYPENDIUM

1. Student traci prawo do otrzymywania stypendium:
 - a) w okresie przebywania na urlopie dziekańskim
 - b) z chwilą skreślenia z listy studentów
 - c) przeniesienia do innej uczelni
2. Jeżeli decyzja o skreśleniu zostaje uchylona, wypłata stypendium zostanie wznowiona w najbliższym terminie wypłat stypendium dla studentów.
3. Student wyjeżdżający za granicę w ramach programów współpracy międzynarodowej uczelni, może otrzymywać stypendium motywacyjne. Decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja stypendialna.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wzór wniosku wymaganego dla uzyskania stypendium motywacyjnego określa Załącznik nr 1.
2. Stypendysta zobowiązuje się w pełni wykorzystać możliwości kształcenia oraz zdobywania wiedzy i umiejętności.
3. Powyższe ustalenia obowiązują od roku akademickiego 2016/2017 do 2020/2021



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM MOTYWACYJNEGO

Imię i nazwisko studenta	Numer albumu	Rok studiów	Semestr studiów	Rok akademicki
Nr konta bankowego wnioskodawcy				
Pesel				

Proszę o przyznanie Stypendium motywacyjnego z tytułu studiów na kierunku

PIELĘGNIARSTWO

Oświadczam, że oww.stypendiumubiegamsięwyłącznienakierunku PIELĘGNIARSTWO PSW im.PapieżaJanaPawłaII w Białej Podlaskiej oraz, że jest to mój pierwszy kierunek studiów

BiałaPodlaska,dnia.....

.....
Czytelny podpis studenta

Student III roku, 5 semestr	
<i>Wartość średniej ocen uzyskanych przez studenta na II roku studiów naliczana elektronicznie przez system Uczelni</i>	
Student IV roku, 7 semestr	
<i>Wartość średniej ocen uzyskanych przez studenta na III roku studiów naliczana elektronicznie przez system Uczelni</i>	
Biała Podlaska, dnia	
Pieczęć i podpis pracownika dziekanatu WNoZiNS	
Adnotacje Komisji Stypendialnej	

Data wpływu wniosku,.....

.....
Podpis osoby przyjmującej wniosek