

PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

NA STUDIACH STACJONARNYCH O PROFILU PRAKTYCZNYM I-go STOPNIA- INŻYNIERSKICH NA KIERUNKU INFORMATYKA

w roku akademickim 2017/2018

Informacje ogólne

W trakcie 7 semestralnych studiów inżynierskich na kierunku Informatyka, Studenci odbywają praktykę zawodową, podczas której weryfikują swoją wiedzę w praktyce, sprawdzają i podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe, a także poszerzają perspektywy na rynku pracy.

Podpisane porozumienia w sprawie prowadzenia praktyk studenckich z firmami regionu województwa lubelskiego, dotyczące przyjęcia na praktykę zawodową studentów kierunku Informatyka, jak również ścisła współpraca z najbliższym otoczeniem społeczno-gospodarczym, pozwalają z optymizmem myśleć o realizacji praktyk i przyszłym zatrudnieniu absolwentów. Działalność funkcjonującej w uczelni Sekcji Praktyk Studenckich i Biura Karier również stanowi jedno z wielu ogniw wzmocnienia elementu praktycznego, poprzez udostępnianie szerokiej gamy ofert praktyk, staży i pracy, zarówno krajowych jak i zagranicznych oraz organizację bezpłatnych warsztatów z kompetencji najbardziej pożądanymi przez pracodawców.

Istnieje również możliwość realizacji praktyk zagranicznych dofinansowanych z programu Erasmus wspierającego staże i praktyki w firmach zagranicznych.

Student odbywający praktykę powinien być ubezpieczony od skutków następstw nieszczęśliwych wypadków. Ubezpieczenia dokonują studenci indywidualnie. Z tytułu odbywania praktyki student nie otrzymuje wynagrodzenia z Uczelni. W przypadku odbywania przez studenta praktyki poza miejscem jego zamieszkania, student pokrywa koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem i przejazdem do miejsca odbywania praktyki.

Czas praktyki

Praktyka zawodowa jest zaliczana do przedmiotów obowiązkowych w semestrze VI w trakcie trwania 7semestralnych studiów inżynierskich. Forma zaliczenia – ocena. Praktyka trwa 240 h. (1 semestr x 240h). Student uzyskuje 12 punktów ECTS. Realizacja praktyki odbywa się w czasie wolnym od zajęć w miesiącach: czerwiec, lipiec, sierpień po VI semestrze studiów. W przypadku choroby student zawiadamia o zaistniałej sytuacji opiekuna praktyk z ramienia jednostki, w której odbywa praktykę oraz opiekuna praktyk z ramienia Uczelni. Okresy zwolnień lekarskich nie są zaliczane do czasu trwania praktyki i muszą zostać odpracowane w innym terminie ustalonym w porozumieniu z opiekunem praktyk.

Miejsce praktyki:

Realizacja praktyki zawodowej zależeć będzie od możliwości i zakresu działalności przedsiębiorstwa. Typowymi z racji istniejącego zakresu prac byłyby ośrodki obliczeniowe, instytucje i przedsiębiorstwa zajmujące się tworzeniem i eksploatacją oprogramowania komputerowego i sieci komputerowych. Ponadto praktykę można odbywać wszędzie tam, gdzie potrzebna jest fachowa wiedza informatyczna w zakresie instalowania, uruchamiania i prowadzenia baz danych i systemów oprogramowania użytkowego dla rozmaitych zastosowań.

W związku z powyższym istnieje możliwość swobody w doborze kolejności prac, a nawet dobierania zakresu zagadnień tematycznych do możliwości przedsiębiorstwa. Należy mieć jednak na uwadze również realizowanie w jak największym stopniu założonych celów kształcenia.

Przewidziana programem nauczania praktyka zawodowa powinna głównie odbywać się na stanowiskach, na których w przyszłości będzie pracował specjalista informatyk, a w szczególności administrator, analityka, projektanta, czy programisty. W przypadku przedsiębiorstw sprzedających sprzęt komputerowy, użytkujących komputery czy punktów serwisowych sprzętu komputerowego praktykanci powinni mieć możliwość konfigurowania stanowisk komputerowych, konfigurowania sieci, testowania i diagnozowania sprzętu komputerowego, rozbudowywania i udoskonalenia zestawów komputerowych poprzez wymianę elementów.

Cel praktyki:

Celem praktyki jest weryfikacja wiedzy teoretycznej zdobytej w czasie studiów, jak również poszerzanie doświadczenia zawodowego zdobytego w trakcie trwania praktyki kierunkowej.

Praktyka powinna uzupełniać program nauczania przez stworzenie możliwości poznania rzeczywistych zastosowań informatyki i organizacji prac informatycznych w przedsiębiorstwach, jak i na rzecz użytkowników lub zleceniodawców zewnętrznych na poziomie i w zakresie wiadomości i umiejętności odpowiadającym treściom programu nauczania. Powinna przekazywać technologię informacyjną w praktyce.

W wyniku zorganizowanego procesu nauczania podczas praktyk Student który zaliczy przedmiot zdobywa następujące efekty kształcenia:

- Posiada znajomość aktów prawa wewnętrznego, wykorzystywanych w codziennej działalności jednostki / podmiotu w którym odbywa praktykę (np. regulaminu organizacyjnego, struktury organizacji, zasad BHP, zarządzania informacją niejawną)
- Posiada wiedzę na temat uplasowania podmiotu, w którym odbywa praktykę w sektorze / rynku, zna specyfikę bliższego i dalszego otoczenia podmiotu
- Potrafi współpracować z członkami zespołu pracowniczego w podmiocie w którym realizuje praktykę przy wykonywaniu czynności zawodowych, nawet o złożonym charakterze

- Potrafi zaplanować pracę własną w podmiocie w którym realizuje praktykę oraz doprowadzić do osiągnięcia zamierzonych celów, nawet w warunkach nie w pełni przewidywalnych
- Potrafi rozwiązywać zadania / problemy pojawiające się w środowisku pracy, także w warunkach nie w pełni przewidywalnych
- Potrafi pozyskiwać dane, tworzyć informacje i zastosować zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych w podmiocie w którym realizuje praktykę z użyciem krytycznej analizy i syntezy tych informacji
- Potrafi krytycznie ocenić efektywność własnych działań wykonywanych podczas praktyki wykorzystując do tego celu właściwe metody i narzędzia
- Jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie, jasno i przejrzyście przekazuje komunikaty członkom zespołu i potencjalnym klientom
- Umie przewidzieć konsekwencje podejmowanych działań w odniesieniu do postawionych celów podmiotu w którym odbywa praktykę, myśli i działa w sposób przedsiębiorczy
- Podejmuje działania na rzecz nowych rozwiązań, problemów, procesów poznawczych i praktycznych występujących w podmiocie, w którym odbywa praktykę i potrafi je zaprezentować w środowisku pracodawcy
- Postępuje w sposób odpowiedzialny i etyczny podczas odbywania praktyki dbając o dorobek i tradycje zawodu
- Podczas odbywania praktyki podejmuje działania na rzecz rozwoju osobistego i zawodowego

Zaliczenie praktyki

Zaliczenie przedmiotu „Praktyka zawodowa” odbywa się na podstawie podpisanego porozumienia, potwierdzenia odbycia praktyki oraz uzyskania pozytywnej oceny z przedstawionego opiekunowi sprawozdania z odbytej praktyki (Dziennik Praktyk Zawodowych, w którym odnotowuje tematy wykonywanych prac, opisy czynności oraz opisy rozwiązywanych zadań).

Uwagi dodatkowe:

Opiekunem powinien być pracownik posiadający kwalifikacje zgodne z kryteriami zawartymi w Wewnętrznym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Przed przystąpieniem do zajęć Praktykant powinien być przeszkolony w zakresie obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

dr inż. Marta Chodyka

.....
podpis opiekuna praktyki zawodowej