

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ
DLA STUDENTÓW KIERUNKU BUDOWNICTWO
PRZEDMIOT GEOTECHNIKA
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY WYŻSZEJ
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej**

I. Informacje ogólne

1. Na kierunku budownictwo praktyki podlegają obowiązkowemu zaliczeniu i stanowią integralną część procesu kształcenia studentów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia.
2. Czas trwania praktyk dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wynosi 2 tygodnie.
3. Praktyki z geotechniki realizowane są po II semestrze. Mogą odbywać się w okresie wakacji przewidzianych terminarzem roku akademickiego z zastrzeżeniem terminu do 30 września lub w okresie zajęć dydaktycznych, jeśli godziny praktyk nie pokrywają się z godzinami zajęć, w tym w dni wolne od tych zajęć.
4. Praktyki mogą odbywać się w firmach, które wykonują badania podłoża gruntowego dla potrzeb budownictwa (dokumentacje geologiczno-inżynierskie, opinie geotechniczne, nadzory geotechniczne), a także prowadzą kontrole geotechniczne nasypów budowlanych i kontrole przebiegu rekultywacji składowisk odpadów.
5. W trakcie praktyk student powinien mieć możliwość zapoznania się z:
 - a. procesem projektowania badań geotechnicznych,
 - b. prowadzeniem badań terenowych,
 - c. prowadzeniem badań laboratoryjnych.
6. Student może odbywać praktykę również za granicą. Koszty związane z praktyką zagraniczną pokrywa student.
7. Za formalną organizację i przebieg praktyk odpowiada Dyrektor Instytutu oraz opiekunowie praktyk powołani przez Rektora.
8. Dyrektor Instytutu sprawuje nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez opiekunów praktyk.
9. Zadania pomocnicze związane z planowaniem, organizacją i realizacją praktyk wykonuje Sekcja Praktyk Studenckich.
10. Student odbywający praktykę zawodową powinien być ubezpieczony od skutków następstw nieszczęśliwych wypadków. Ubezpieczenia tego dokonują studenci indywidualnie.
11. Z tytułu odbywania praktyki student nie otrzymuje wynagrodzenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy student zalicza praktykę poprzez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej lub prowadzi własną działalność gospodarczą związaną z badaniami podłoża budowlanego.
12. W przypadku odbywania przez studenta praktyki poza miejscem jego zamieszkania, student sam pokrywa koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem i przejazdem do miejsca odbywania praktyki.

13. Podstawą zwolnienia z praktyki może stanowić udokumentowane doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności, która odpowiada programowi praktyki. Warunkiem zwolnienia w tym przypadku jest przedstawienie informacji o swojej pracy, potwierdzonej przez przełożonego.
14. Zwolnienie z praktyki może także nastąpić w przypadku odbywania i zaliczenia praktyki z geotechniki na innej uczelni, realizowane w okresie nie krótszym niż czas praktyki przewidziany obecnie.
15. W przypadku odwołania studenta z praktyki na wniosek przedsiębiorstwa lub urzędu, student traci prawo do zaliczenia praktyki.
16. Brak zaliczenia praktyki powoduje niemożliwość zaliczenia semestru studiów, w którym praktyka została zaplanowana. Za zgodą Rektora student może powtarzać praktykę, z jednoczesnym zezwoleniem na kontynuowanie studiów w semestrze następnym.

II. Cel, zadania i zakres tematyczny praktyki

1. Celem dwutygodniowej praktyki geotechnicznej jest:
 - zdobywanie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych,
 - pokazanie studentowi znaczenia i wartości pracy na różnych stanowiskach,
 - przedstawienie praktycznych zastosowań wiadomości teoretycznych uzyskanych przez studenta w czasie studiów,
 - kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej np.: umiejętności analitycznych, organizacyjnych, nawiązywania kontaktów, prowadzenia negocjacji, kształtowania właściwych postaw, przygotowanie do samodzielności, odpowiedzialności za powierzone zadania,
 - poznanie środowiska zawodowego, radzenie sobie w trudnych sytuacjach oraz rozwiązywanie realnych konfliktów zawodowych,
 - kształtowanie kultury zawodowej i organizacji pracy, odpowiadających współczesnym tendencjom,
 - weryfikacja nabytej wiedzy merytorycznej i umiejętności zawodowych zdobytych w czasie studiów,
 - poznanie zasad prowadzenia geotechnicznych oraz geologiczno-inżynierskich badań terenowych i laboratoryjnych,
 - umożliwienie zbierania materiałów do pracy dyplomowej,
 - ułatwienie absolwentowi znalezienie miejsca pracy, poprzez szansę pokazania się studenta w środowiskach potencjalnych pracodawców i przekonania ich o odpowiednim przygotowaniu do wykonywania zawodu.
2. Do zadań praktyki zawodowej należy zapoznanie studenta z:
 - obowiązującymi w branży normatywami,
 - technikami i sposobami wykonywania prac dokumentacyjnych projektowych,
 - procesem uzgodnień branżowych,
 - obsługą sprzętu geologicznego i geotechnicznego,

- zagadnieniami prawnymi związanymi dokumentowaniem warunków geologiczno-inżynierskich i geotechnicznych.
3. Zakres tematyczny praktyki:
Przebieg praktyk powinien umożliwić studentowi zapoznanie się z procesem projektowania i dokumentowania badań geotechnicznych, a także z czynnościami związanymi z nadzorem geotechnicznym.
- W ramach prac mających na celu projektowanie badań geotechnicznych uwzględniających student powinien mieć możliwość zapoznania się z:
 - określaniem kategorii geotechnicznej obiektu (analiza geologicznych i geotechnicznych materiałów archiwalnych),
 - określaniem ilości i rozmieszczenia wyrobisk badawczych oraz ilości i rodzajów pobieranych prób gruntów i wód gruntowych,
 - określaniem zakresu i rodzajów niezbędnych sondowań geotechnicznych,
 - określaniem zakresu niezbędnych badań laboratoryjnych .
 - W ramach prac terenowych student powinien mieć możliwość:
 - uczestniczenia w wierceniach geologiczno-inżynierskich,
 - wykonywania pomiarów hydrogeologicznych w otworze,
 - zapoznania się z technikami sondowań geotechnicznych oraz uczestniczenia przynajmniej w jednym z typów sondowań (STP, ITB-ZW, CPT (CPTU), DMT),
 - W ramach prac laboratoryjnych student powinien mieć możliwość praktycznego zapoznania się z procedurami wykonywania badań gruntoznawczych (analiza sitowa, analiza areometryczna, wilgotność i stan gruntu, granice konsystencji), a także badań wytrzymałości i ściśliwości gruntów (badania edometryczne, badania w aparacie trójosiowego ścinania).
 - W ramach prac związanych z nadzorem geotechnicznym student powinien mieć okazję uczestniczenia w kontroli wykopów i nasypów budowlanych, a także kontroli przebiegu procesu rekultywacji (np. składowisk odpadów).
4. Szczegółowy program praktyki może być ustalony przez jednostkę przyjmującą studenta na praktykę w porozumieniu z opiekunem praktyki.

III. Zasady odbywania praktyki

1. Student odbywa praktyki, realizowane przez podmiot zewnętrzny, na podstawie porozumienia o organizacji obowiązkowych praktyk studenckich.
2. Student odbywa praktykę na podstawie skierowania wydanego przez Sekcję Praktyk Studenckich.
3. Student może zawrzeć umowę o pracę z firmą, w której odbywa praktykę. Student jest obowiązany zawiadomić uczelnię o propozycji zawarcia umowy o pracę.
4. Opiekę nad studentami, odbywającymi praktyki, sprawują opiekunowie praktyk ze strony uczelni oraz ze strony firm i urzędów przyjmujących studentów na praktyki, upoważnieni przez kierownika jednostki.
5. Przed rozpoczęciem praktyk student odbiera od Sekcji Praktyk Studenckich skierowanie oraz dziennik praktyk studenckich. Student, aby odebrać skierowanie

- i dziennik praktyk studenckich, musi dostarczyć porozumienie, pełny adres firmy bądź urzędu wraz z telefonem oraz terminem odbywania praktyki.
6. Porozumienia należy złożyć do Sekcji Praktyk Studenckich do dnia 31 maja.
 7. Bez porozumienia student nie otrzyma skierowania oraz dziennika praktyk studenckich i nie będzie mógł rozpocząć praktyki.
 8. Student rozpoczyna odbywanie praktyki w miejscu i terminie wskazanym w skierowaniu na praktykę.
 9. Zwolnienie lekarskie nabyte przez studenta w czasie odbywania praktyki powoduje wydłużenie jej o czas trwania choroby.
 10. Do studentów w czasie odbywania praktyk stosuje się odpowiednio między innymi przepisy prawa pracy o ochronie pracy kobiet, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy i czasie pracy,
 11. Do obowiązków formalnych studenta w zakresie odbywania praktyki należy:
 - zgłoszenie się w wyznaczonym terminie do miejsca odbywania praktyki,
 - odbycie obowiązkowego szkolenia wymaganego przez zakład pracy w szczególności bhp i ppoż.,
 - stosowanie się do obowiązujących w miejscu odbywania praktyki regulaminów i zarządzeń,
 - stosowanie się do poleceń przełożonego i zakładowego opiekuna praktyk,
 - przestrzeganie tajemnicy państwowej i służbowej,
 - aktywne uczestniczenie w praktyce umożliwiające realizację jej programu,
 - prowadzenie dziennika praktyk studenckich,
 - niezwłoczne zawiadamianie zakładu pracy i opiekuna praktyk o nieobecności i jej przyczynach,
 12. Za niewłaściwe zachowanie w trakcie odbywania praktyki student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przewidzianą w regulaminie uczelni.

IV. Zasady zaliczenia praktyki

1. Po zakończeniu praktyki przełożony lub opiekun z ramienia firmy lub urzędu potwierdza w dzienniku praktyk odbycie praktyki oraz sporządza opinię o praktykancie, która będzie miała wpływ na wysokość oceny zaliczenia praktyki.
2. Podstawą zaliczenia jest odbycie praktyki w wyznaczonym wymiarze czasu dwóch tygodni, wypełnienie dziennika praktyk studenckich wraz z opinią oraz złożenie dokumentów w Sekcji Praktyk Studenckich do dnia 15 października.
3. Student zatrudniony na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej lub prowadzący własną działalność gospodarczą związaną z przedmiotem praktyki może ubiegać się o zaliczenie wykonywanej pracy jako praktyki, po przedstawieniu sprawozdania z jej przebiegu potwierdzonego przez przełożonego i zaświadczenie o zatrudnieniu lub zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
4. Student może ubiegać się o zaliczenie praktyki odbywanej za granicą na podstawie przedstawionego i zaakceptowanego wcześniej programu praktyki, zaświadczenia o odbyciu praktyki oraz sprawozdania z jej przebiegu.
5. Student może ubiegać się także o zaliczenie praktyki z geotechniki odbytej i zaliczonej już wcześniej na innej uczelni, realizowanej w wymiarze nie krótszym niż czas praktyki przewidziany programem, jeśli udokumentuje to odpowiednim wpisem w indeksie innej uczelni.

6. Student ubiegający się o zaliczenie całości lub części praktyki zobowiązany jest złożyć wniosek oraz dokumenty, które mogą stanowić podstawę zaliczenia w terminie nie później niż do 15 października.
7. Zaliczenia części lub całości praktyki dokonuje opiekun praktyki powołany przez Rektora.
8. Opiekun praktyk zalicza praktykę na podstawie złożonych dokumentów poprzez dokonanie wpisu do indeksu. Po uzyskaniu zaliczenia student otrzymuje należną z tego tytułu liczbę punktów ECTS.

Program, w oparciu o *PROGRAM PRAKTYK Z GEODEZJI* przygotowany przez W. Pyla opracował Tomasz Falkowski