



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i udziału w studiach podyplomowych i szkoleniach dla kadry kierowniczej i administracyjnej

Wniosek o udział w szkoleniu zamkniętym dla kadry kierowniczej i administracyjnej

Stawiamy na Rozwój Zintegrowany!
POWR.03.05.00-00-Z009/18-00

Znak sprawy	SPF.081.1.2019	Miejscowość / Data	Biała Podlaska, dn.
I. Wypełnia pracownik wnioskujący o udział w szkoleniu.			
Imię i nazwisko osoby wnioskującej		Komórka organizacyjna	
Nazwa szkolenia oraz numer zadania zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu			
Termin szkolenia			
Miejsce szkolenia			
Deklaruję chęć udziału we wskazanym szkoleniu.			
Wnioskuje o dofinansowanie kosztów:	Noclegów	TAK	NIE
	Przejazdów	TAK	NIE
	Diet	TAK	NIE
<p>Oświadczam, że:</p> <p>a) zapoznałem/-łam się z Regulaminem rekrutacji i udziału w studiach podyplomowych i szkoleniach dla kadry kierowniczej i administracyjnej, przyjąłem / przyjąłem do wiadomości jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania</p> <p>b) wyrażam chęć wzięcia udziału w projekcie pn.: „Stawiamy na Rozwój Zintegrowany”;</p> <p>c) zostałem/em poinformowana/y, że projekt pn.: „Stawiamy na Rozwój Zintegrowany” jest współfinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych;</p> <p>d) zostałem/em pouczone/a/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy;</p> <p>e) zgodnie z art.13 ust 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zostałem/am poinformowany/a, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> - administratorem danych osobowych jest Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej (dalej PSW) z siedzibą w Białej Podlaskiej 21-500, ul. Sidorska 95/97; - z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez j.sroka@pswbp.pl; - dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu przetwarzane są do celów związanych z rekrutacją i selekcją prowadzoną na potrzeby realizacji projektu „Stawiamy na Rozwój Zintegrowany”; - dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 pkt a RODO). Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać w dowolnym momencie wycofana, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; - podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania wiąże się z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu; - dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji; - odbiorcą/ami danych osobowych będą osoby z ramienia PSW realizujące projekt „Stawiamy na Rozwój Zintegrowany!”, NCBR oraz instytucje nadzorujące i kontrolujące itp.; 			



- przysługują mi następujące prawa w stosunku do PSW: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych – w sprawie realizacji praw poprzez kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym j.sroka@pswbp.pl;

- mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator (PSW) naruszył przepisy o ochronie danych osobowych;

- dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

- dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

f) wyrażam zgodę na używanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku/wypowiedzi przez PSW, dla celów działań informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektu „Stawiamy na Rozwój Zintegrowany!”. Zgadzam się, aby fotografie wykonane w związku z realizacją projektu mogły zostać umieszczone na stronie internetowej Projektu

Czytelny podpis pracownika wnioskującego o udział w szkoleniu	
---	--

Zatwierdzenie bezpośredniego przełożonego

Data:		Stanowisko i podpis:	
-------	--	-------------------------	--

II. Wypełnia Biuro projektu

Potwierdzenie spełnienia kryteriów kwalifikowalności kandydata:

Kandydat spełnia kryteria kwalifikowalności	TAK	NIE
Podpis pracownika Działu kadr		
Data i podpis Specjalisty ds. wsparcia administracji		
Data i podpis Kierownika projektu		

III. Zatwierdzenie wniosku przez Kanclerza uczelni:

Data	Podpis

IV. Decyzja Rektora uczelni:

ZGODA		Data	Podpis
BRAK ZGODY			