

Praktyka zawodowa

I. Szczegółowe cele kształcenia:

W wyniku procesu kształcenia student powinien umieć:

1. Przestrzegać obowiązujących w gabinecie kosmetycznych przepisów bhp., ppoż. i zaleceń SANEPID-u.
2. Scharakteryzować wyposażenie i organizację pracy w gabinecie kosmetycznym.
3. Rozpoznać rodzaj cery i dobrać odpowiedni zabieg kosmetyczny.
4. Przeprowadzić wywiad kosmetyczny.
5. Udzielić fachowej porady kosmetycznej.
6. Wykonać farbowanie brwi i rzęs.
7. Skorygować kształt brwi.
8. Przeprowadzić zabiegi pielęgnacyjne na powieki i pod oczy.
9. Zastosować różne rodzaje masek kosmetycznych.
10. Wykonać masaż twarzy, szyi i dekoltu.
11. Wykonać różnego rodzaju zabiegi pielęgnacyjne w zależności od rodzaju cery.
12. Przeprowadzić zabiegi pielęgnacyjne biustu.
13. Przeprowadzić zabiegi pielęgnacyjne ramion, łokci i rąk.
14. Wykonać manicure.
15. Przeprowadzić zabiegi pielęgnacyjne kończyny dolnej.
16. Wykonać pedicure.
17. Przeprowadzić zabieg usuwania nadmiernego owłosienia za pomocą wosku zimnego i ciepłego.
18. Wykonać zabiegi pielęgnacyjne przy cellulicie.
19. Zastosować właściwe środki odżywcze i regenerujące do pielęgnacji skóry głowy i włosów.
20. Dobrać i wykonać odpowiedni makijaż.
21. Wykonać kamuflaż defektów skóry.
22. Wykonać zabiegi pielęgnacyjne zapobiegające rozstępom skóry.

II. Materiał nauczania

- Wiadomości wstępne
Omówienie programu nauczania, regulaminu pracy oraz przepisów bhp, ppoż. i SANEPID-u mających zastosowanie w gabinecie kosmetycznym. Wyposażenie i organizacja pracy w gabinecie kosmetycznym. Zagadnienia higieny osobistej i zachowania estetyki miejsca pracy. Dzienniczek praktyk.
- Diagnostyka kosmetyczna
Przeprowadzenie badania skóry za pomocą wzroku, dotyku, aparatury oraz specjalnych testów. Przeprowadzenie wywiadu kosmetycznego. Ustalenie zabiegu kosmetycznego i sposobu postępowania zgodnego z rozpoznaniem. Dobór właściwych preparatów. Udzielenie porady kosmetycznej.
- Pielęgnacja i upiększanie okolic oczu
Technika przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych w okolicach oczu – wskazania, przeciwwskazania. Technika przeprowadzania farbowania brwi i rzęs – wskazania i przeciwwskazania. Korygowanie kształtu brwi.

- Masaż twarzy, szyi i dekoltu
Przygotowanie stanowiska pracy, preparatów i środków do masażu. Przygotowanie pacjenta do masażu. Technika wykonania poszczególnych ruchów masażu. Wskazania i przeciwwskazania.
- Maski kosmetyczne
Rodzaje i zastosowanie masek kosmetycznych – odżywczych, ściągających, ziołowych, parafinowych, liftingujących, rozgrzewających. Wskazania i przeciwwskazania. Technika przygotowania, nakładania i zdejmowania masek kosmetycznych.
- Klasyczne zabiegi kosmetyczne
Przygotowanie stanowiska pracy – odpowiednich środków kosmetycznych, sprzętu, aparatury, preparatów kosmetycznych. Właściwa organizacja pracy. Przygotowanie pacjenta do zabiegu. Technika przeprowadzania zabiegu przy ramowej pielęgnacji cery normalnej. Technika przeprowadzania zabiegu przy ramowej pielęgnacji cery suchej. Technika przeprowadzania zabiegu przy ramowej pielęgnacji cery tłustej. Sposoby przeprowadzania oczyszczania skóry. Technika przeprowadzania zabiegu przy ramowej pielęgnacji cery mieszanej. Technika przeprowadzania zabiegu przy ramowej pielęgnacji cery dojrzałej. Technika wykonania zabiegu przy cerze z rozszerzonymi naczynkami krwionośnymi.
- Pielęgnacja piersi w gabinecie kosmetycznym
Przygotowanie stanowiska pracy – odpowiednich środków kosmetycznych, sprzętu, aparatury, preparatów kosmetycznych. Organizacja pracy,. Przygotowanie pacjenta. Technika wykonania zabiegów pielęgnacyjnych w obrębie biustu. Wskazania i przeciwwskazania.
- Pielęgnacja kończyn górnych
Zabiegi pielęgnacyjne ramion, łokci i rąk. Masaż kończyny górnej. Przygotowanie stanowiska do manicure. Wykonanie manicure.
- Pielęgnacja kończyn dolnych
Technika przeprowadzania zabiegów pielęgnacyjnych kończyn dolnych. Technika wykonania masażu stóp. Przygotowanie stanowiska do pedicure. Wykonanie pedicure.
- Usuwanie nadmiernego owłosienia za pomocą wosku zimnego i ciepłego.
Przygotowanie stanowiska pracy do usuwania nadmiernego owłosienia. Przygotowanie pacjenta do zabiegu. Technika przeprowadzania zabiegu przy użyciu wosku zimnego i ciepłego.
- Zabiegi pielęgnacyjne na ciało
Przygotowanie stanowiska pracy. Przygotowanie pacjenta do zabiegu. Technika wykonania peelingu na ciało. Technika wykonania masażu z zastosowaniem odpowiednich preparatów. Technika owijania folią. Wskazania i przeciwwskazania do wykonania zabiegu.
- Pielęgnacja skóry głowy i włosów
Rozpoznanie właściwości skóry głowy i włosów. Dobór i wykonanie odpowiednich zabiegów w zależności od potrzeby i rodzaju włosów. Stosowanie środków odżywczych i regenerujących. Stosowanie lamp, aparatów i preparatów.
- Makijaż
Przygotowanie stanowiska pracy do makijażu. Przygotowanie klientki do zabiegu. Przygotowanie skóry do nałożenia makijażu: oczyszczenie, tonizowanie, nawilżenie. Analiza budowy twarzy – kształtu twarzy, długości i kształtu brwi, rozstawienia oczu, budowy kości policzkowych, owalu twarzy, kształtu, długości i wielkości nosa, symetrii twarzy. Dobór kolorów. Korygowanie kształtu twarzy i każdego elementu

twarzy (nos, oczy, brwi). Technika tuszowania defektów skóry. Technika wykonania makijażu dziennego, wieczorowego, fantasyjnego.

III. Uwagi do realizacji wraz z zaleceniami dotyczącymi oceniania

Przewidziana programem nauczania praktyka zawodowa powinna odbywać się głównie na stanowiskach, na których w przyszłości będzie pracował technik usług kosmetycznych. Praktyka powinna uzupełniać program nauczania przez stworzenie możliwości poznania rzeczywistych zastosowań różnych technik kosmetycznych w gabinecie kosmetycznym czy odnowy biologicznej. Zadaniem praktyki powinno być przygotowanie słuchacza do samodzielnej pracy, podejmowania decyzji i wysokiej kultury obsługi klienta. Przed przystąpieniem do zajęć, praktykant powinien być przeszkolony w zakresie obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Odbywający praktykę zawodową, jest zobowiązany do prowadzenia dziennika praktyk, w którym odnotowuje tematy wykonywanych prac, opisy czynności. Zapisy powinny być przejrzane i potwierdzone przez prowadzącego praktykę zawodową. Praktyka jest zaliczana na podstawie sprawozdania i wykonywanych zadań.