

*Załącznik do zarządzenia nr 133/2022  
Rektora Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II  
z dnia 30 września 2022 r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu zajęć praktycznych i praktyk zawodowych  
na studiach pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo  
w Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II*

AKADEMIA BIALSKA NAUK STOSOWANYCH IM. JANA PAWŁA II

**REGULAMIN ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH  
I PRAKTYK ZAWODOWYCH  
NA KIERUNKU PIELEGNIARSTWO  
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA  
Profil praktyczny**

**Biała Podlaska, 2022 r.**

## §1 PRZEPISY OGÓLNE

1. Podstawę prawną regulaminu zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku pielęgniarstwo, Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II stanowią:
  - a) Ustawa z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.);
  - b) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2021 r., poz. 755 t.j.);
  - c) Ustawa z dn. 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 551 t.j.);
  - d) Uchwała NR 14/VI/2022 z dnia 10 marca 2022 r. Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych w sprawie szczegółowych kryteriów oceny spełniania standardów kształcenia na kierunku pielęgniarstwo, kierunku położnictwo: studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, profil praktyczny, profil ogólnoakademicki;
  - e) Regulamin studiów Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II;
  - f) Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II;
  - g) Regulamin Praktyk Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.

## §2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - a) uczelni – oznacza to Akademię Białską Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II;
  - b) zakładzie pracy - oznacza to podmiot wykonujący działalność leczniczą, z którymi uczelnia zawarła umowy lub porozumienia. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe w podmiotach wykonujących działalność leczniczą są prowadzone w szczególności w: oddziałach internistycznych, geriatrycznych, chirurgicznych, pediatrycznych, neurologicznych, psychiatrycznych, intensywnej terapii, opieki długoterminowej, położniczych, ginekologicznych i noworodkowych; gabinetach podstawowej opieki zdrowotnej (pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej, pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania oraz lekarza podstawowej opieki zdrowotnej), hospicjach, żłobkach;
  - c) uczelnianym opiekunem praktyk zawodowych – oznacza to wybranego zgodnie z procedurą wyboru uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych nauczyciela akademickiego sprawującego nadzór dydaktyczny nad praktyką zawodową;
  - d) zakładowym opiekunem praktyk – oznacza to opiekuna wybranego w zakładzie pracy, sprawującego nadzór nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyk zawodowych;

- e) zajęciach praktycznych - oznacza to zajęcia prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadające prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub zawodu położnej oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć;
- f) praktykach zawodowych – oznacza to zajęcia prowadzone pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub zawodu położnej, będącej pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka, a nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje uczelniany opiekun praktyk zawodowych.

### **§3**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji praktyk zawodowych zwanych w dalszej części regulaminu praktykami oraz zajęć praktycznych na kierunku pielęgniarstwo, studia pierwszego stopnia,.
2. Praktyki zawodowe zwane w dalszej części praktykami i zajęcia praktyczne przewidziane w planie studiów na kierunku pielęgniarstwo pełnią ważną funkcję w procesie przygotowania zawodowego studenta przyczyniając się do rozwijania jego umiejętności zawodowych.
3. Zajęcia praktyczne i praktyki stanowią integralną część procesu kształcenia na kierunku pielęgniarstwo i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu z oceną.

### **§4**

#### **CELE ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK**

1. Celem zajęć praktycznych i praktyk jest:
  - l) nabycie, doskonalenie i kształtowanie umiejętności praktycznych niezbędnych do samodzielnego i odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w warunkach naturalnych;
  - a) samodzielne wykonywanie zawodu zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do pacjenta, z poszanowaniem i respektowaniem jego praw;
  - b) rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta;
  - c) promowanie zdrowia i edukacji zdrowotnej jednostki i grupy społecznej;
  - d) rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych pacjenta;
  - e) planowanie i sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad pacjentem;
  - f) samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz wykonywanie medycznych czynności ratunkowych;
  - g) podejmowanie współpracy z członkami zespołu terapeutycznego w procesie zapobiegania, diagnozowania, terapii, rehabilitacji i pielęgnowania;
  - h) samodzielne orzekanie o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo pielęgnacyjnych;
  - i) organizowanie środowiska opieki szpitalnej i domowej;
  - j) organizowanie i planowanie pracy na własnym stanowisku pracy;

- k) przygotowanie pacjenta do samoopieki oraz opiekuna do sprawowania opieki nad pacjentem;
- 2) poznanie specyfiki pracy w różnych placówkach leczniczych.

## §5

### ORGANIZACJA ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK

1. Zajęcia praktyczne i praktyki odbywają się w oparciu o infrastrukturę podmiotów, z którymi uczelnia zawarła umowy lub porozumienia oraz infrastrukturę uczelni.
2. Umowę lub porozumienie o współpracy podpisuje Prorektor ds. kształcenia i studentów Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, a z ramienia zakładu – osoba upoważniona do jej reprezentowania.
3. Warunkiem rozpoczęcia zajęć praktycznych i praktyk jest zaliczenie części teoretycznej z danego przedmiotu.
4. Dobór placówek odbywa się na podstawie kryteriów doboru placówek do realizacji zajęć praktycznych i praktyk (*Załącznik nr 1*).
5. Wybór zakładowych opiekunów praktyk oparty jest o kryteria wyboru zakładowego opiekuna praktyk na kierunku pielęgniarstwo studia pierwszego stopnia, profil praktyczny (*Załącznik nr 2*).
6. Wymiar, zasady i formę odbywania zajęć praktycznych i praktyk określa program studiów oraz programy zajęć praktycznych i praktyk.
7. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość realizowania praktyk indywidualnie po uzyskaniu zgody Prorektora ds. kształcenia i studentów. W tej sytuacji student zobowiązany jest do dostarczenia: Skierowania, uzupełnionego i podpisanego przez zakład pracy Porozumienia lub Deklaracji praktyk (w przypadku, gdy wybrana jednostka lecznicza znajduje się w wykazie podmiotów, z którymi uczelnia zawarła porozumienie długoterminowe), stanowiących załączniki do Regulaminu Praktyk Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, Kryteriów doboru placówki do realizacji praktyk (*Załącznik nr 3* do niniejszego regulaminu), Kryteriów wyboru zakładowego opiekuna praktyk (*Załącznik nr 4* do niniejszego regulaminu) oraz innych dokumentów wymaganych przez jednostkę leczniczą, w której realizowana będzie praktyka.
8. Dokumentację wskazaną w ust. 7 student zobowiązany jest złożyć w Sekcji Praktyk Studenckich i Biura Karier przed realizacją praktyki.
9. Studenci odbywają zajęcia praktyczne i praktyki zgodnie z terminarzem roku akademickiego. Szczegółowe wytyczne dotyczące terminów zajęć praktycznych i praktyk określają programy tych zajęć.
10. Wymiar godzinowy odbywanych przez studenta zajęć praktycznych i praktyk na terenie wybranego zakładu wynosi 8 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 minut) na dobę, z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Zwiększenie dobowego wymiaru godzinowego zajęć praktycznych i praktyk jest możliwe za zgodą Prorektora d.s. kształcenia i studentów i porozumieniem stron (opiekunów praktyki oraz studenta), nie więcej jednak niż do 12 godzin dydaktycznych.

## §6

### PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA

1. Studenta realizującego zajęcia praktyczne i praktyki obowiązuje:
  - 1) zapoznanie się z programem zajęć praktycznych i praktyk przed rozpoczęciem zajęć praktycznych i praktyk;
  - 2) posiadanie w dniu rozpoczęcia zajęć praktycznych dziennika zajęć praktycznych (*Załącznik nr 5*);
  - 3) posiadanie w dniu rozpoczęcia praktyk dziennika praktyk stanowiącego *Załącznik nr 6* do Regulaminu praktyk Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II;
  - 4) prowadzenie dokumentacji wymienionej w ust.1 pkt. 2 i 3;
  - 5) posiadanie w dniu rozpoczęcia zajęć praktycznych i praktyk oraz w każdym momencie ich odbywania, książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych/aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych wydanego przez lekarza medycyny pracy, szczepień ochronnych wymaganych przez zakład pracy, aktualnego ubezpieczenia z zakresu NNW oraz OC wraz z poszerzeniem ubezpieczenia o ryzyko chorób zakaźnych, obejmującego pokrycie kosztów postępowania profilaktycznego w przypadku ekspozycji zawodowej;
  - 6) konieczność okazania ww. dokumentów na prośbę opiekuna zajęć praktycznych i praktyk w zakładzie pracy w każdym momencie ich odbywania;
  - 7) udział w szkoleniu z zakresu BHP i bezwzględne przestrzeganie zasad BHP oraz regulaminów i wymagań obowiązujących na terenie zakładu pracy, w którym odbywają się zajęcia praktyczne i praktyki;
  - 8) przygotowanie teoretyczne zgodnie z programem studiów;
  - 9) realizowanie efektów uczenia się określonych w programie zajęć praktycznych i praktyk;
  - 10) uczestniczenie w codziennym życiu zakładu, włączanie się w pracę zespołu i realizacja zadań zleconych przez opiekuna;
  - 11) przestrzeganie przepisów dotyczących poufności i ochrony informacji uzyskanych w trakcie realizacji zajęć praktycznych i praktyk. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 6* do niniejszego regulaminu;
  - 12) dbanie o powierzony sprzęt oraz używanie go zgodnie z przeznaczeniem;
  - 13) przestrzeganie godzin pracy, w tym punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach. Spóźnienia mogą być podstawą do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia;
  - 14) zakaz opuszczania stanowiska pracy bez zgody nauczyciela akademickiego i zakładowego opiekuna praktyk;
  - 15) systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach (100% obecności). Usprawiedliwione mogą być jedynie nieobecności uzasadnione i udokumentowane. Nieobecności należy odpracować w terminie uzgodnionym z nauczycielem akademickim i z zakładowym opiekunem praktyk;
  - 16) odpowiednie zachowanie wobec podopiecznych, personelu, przełożonego w zakładzie pracy, w którym realizowane jest kształcenie praktyczne;

- 17) posiadanie pełnego i estetycznego umundurowania, obuwia medycznego oraz identyfikatora;
  - 18) w przypadku ciąży, studentkę obowiązuje niezwłoczne poinformowanie o zaistniałym fakcie osoby odpowiedzialne za realizację zajęć praktycznych i praktyk oraz przedstawienie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego czas trwania ciąży, ogólny stan zdrowia oraz potwierdzenie możliwości realizacji zajęć praktycznych i praktyk. Studentka w ciąży składa pisemne oświadczenie o osobistym ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania kształcenia praktycznego (*Załącznik nr 7*);
  - 19) zakaz korzystania do celów prywatnych z leków, sprzętu, pieczętek zakładu pracy, w którym realizowane są zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe.
2. Student ma prawo do:
- 1) dobrze zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami BHP;
  - 2) życzliwego traktowania w trakcie realizacji zajęć praktycznych i praktyk;
  - 3) sprawiedliwej oceny zgodnie z ustalonymi kryteriami oceniania;
  - 4) procedury poekspozycyjnej w sytuacji tego wymagającej;
  - 5) przerwy na posiłek (30 min.) w wyznaczonym przez opiekuna czasie i miejscu.

## §7

### **OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA PRAKTYCZNE**

1. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia praktyczne zobowiązany jest do:
  - 1) stosowania i przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu;
  - 2) zapoznania studentów z programem zajęć praktycznych, zasadami realizacji, specyfiką, organizacją oraz terminem i sposobem i zasadami zaliczenia zajęć praktycznych;
  - 3) prowadzenia zajęć praktycznych zgodnie z ich celem i ustalonym programem zajęć praktycznych;
  - 4) informowania studentów o celach, zadaniach, zakładanych efektach uczenia się określonych w karcie przedmiotu dla danego przedmiotu oraz sposobach zaliczenia zajęć;
  - 5) bezpośredniego nadzoru nad wykonywanymi czynnościami przez studenta;
  - 6) ułatwienia zdobywania wiedzy i umiejętności przez studenta, poprzez bieżące wyjaśnianie i omawianie sytuacji problemowych pacjenta;
  - 7) nadzoru nad przestrzeganiem przez studentów tajemnicy zawodowej i praw pacjenta;
  - 8) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej przebiegu zajęć praktycznych;
  - 9) współpracy z koordynatorem przedmiotu;
  - 10) przeprowadzenia zaliczenia zajęć praktycznych, w tym dokonania niezbędnych wpisów w dokumentach studenta oraz protokole ocen zgodnie z terminarzem roku akademickiego;
  - 11) przeprowadzenia zaliczenia zajęć praktycznych zgodnie z zasadami zawartymi w programie zajęć praktycznych.

## §8

### **OBOWIĄZKI UCZELNIANEGO OPIEKUNA PRAKTYK**

1. Do obowiązków uczelnianego opiekuna praktyk należy:
  - 1) stosowanie i przestrzeganie zapisów niniejszego regulaminu;
  - 2) opracowanie i aktualizowanie programów praktyk zgodnie z obowiązującym wzorem;
  - 3) zapoznanie studentów z programem praktyk, zasadami realizacji, specyfiką, organizacją oraz terminem i sposobem zaliczenia praktyk;
  - 4) w uzasadnionych przypadkach kontakt z zakładowymi opiekunami praktyki;
  - 5) współpraca z Sekcją Praktyk Studenckich i Biura Karier w sprawie organizacji praktyk oraz obowiązującej dokumentacji dotyczącej praktyk;
  - 6) składanie do Sekcji Praktyk Studenckich i Biura Karier propozycji miejsc realizacji praktyk w zakładach, z którymi uczelnia może zawrzeć porozumienia w sprawie organizacji praktyki;
  - 7) pomoc studentom w rozwiązywaniu problemów związanych z odbywaną praktyką;
  - 8) niezwłoczne informowanie kierownika zakładu oraz Sekcji Praktyk Studenckich i Biura Karier o problemach związanych z realizacją praktyki;
  - 9) przeprowadzenie zaliczenia praktyki, w tym dokonanie niezbędnych wpisów w dokumentach studenta oraz protokole ocen zgodnie z terminarzem roku akademickiego;
  - 10) przeprowadzenie hospitacji praktyk zgodnie z zapisami Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia;
  - 11) złożenie rozliczenia z realizacji praktyk po ich zakończeniu, rocznego sprawozdania z realizacji praktyk uwzględniającego wyniki hospitacji praktyk oraz kompletnych dzienników praktyk do Sekcji Praktyk Studenckich i Biura Karier zgodnie z obowiązującym zarządzeniem rektora w tej sprawie;
  - 12) dokonanie ewaluacji praktyk na podstawie wyników kwestionariusza ankiety oceny praktyki przez studenta po zakończonej praktyce.

## §9

### **OBOWIĄZKI ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK**

1. Zakładowy opiekun praktyk zobowiązany jest do:
  - 1) sprawowania nadzoru nad prawidłową realizacją praktyk zgodnie z ich celem i ustalonym programem;
  - 2) informowania studentów o celach, zadaniach, zakładanych efektach uczenia się określonych w karcie przedmiotu oraz sposobach zaliczenia praktyk;
  - 3) nadzoru nad wykonywanymi czynnościami przez studenta;
  - 4) ułatwienia zdobywania wiedzy i umiejętności przez studenta, poprzez bieżące wyjaśnianie i omawianie sytuacji problemowych pacjenta;

- 5) nadzoru nad przestrzeganiem przez studentów poufności i ochrony informacji uzyskanych w trakcie odbywania zajęć praktycznych i praktyk i praw pacjenta;
- 6) bieżącej współpracy z Sekcją Praktyk Studenckich i Biura Karier oraz uczelnianym opiekunem praktyk, w zakresie spraw związanych z ich przebiegiem;
- 7) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej przebiegu praktyk;
- 8) współpracy z koordynatorem przedmiotu;
- 9) przeprowadzenia zaliczenia praktyk i dokonania wpisów w dokumentacji studenta.

## **§10**

### **WARUNKI ZALICZENIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK**

1. Warunki zaliczenia zajęć praktycznych i praktyk określa program zajęć praktycznych i praktyk z danego przedmiotu.
2. Termin zaliczenia praktyk upływa z końcem sesji poprawkowej zimowej i letniej określonej w terminarzu roku akademickiego z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Prorektor ds. kształcenia i studentów na wniosek studenta, zaopiniowany przez uczelnianego opiekuna praktyk, może wyrazić zgodę na odbycie praktyk w innym terminie.

## **§11**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.