



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „**Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy**”

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE *Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy*

**Projekt jest realizowany w okresie od 1 października 2017r. do 31 października 2019r.** w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój; Działanie 3.1 – Kompetencje w szkolnictwie wyższym. Jest on współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 1

#### Definicje stosowane w regulaminie

1. **Projekt** -Projekt pt.: *Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy*.
2. **Beneficjent (Realizator projektu)** - Państwowa Szkoła Wyższa (PSW) im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
3. **Uczestnik projektu** - student/ka PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, zakwalifikowany do udziału w projekcie.
4. **Biuro Projektu** – PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
5. **Dane osobowe Uczestnika projektu** - dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922 t.j).

### § 2

#### Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji Kandydatów oraz uczestnictwa w projekcie pt. *Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy*.
2. Projekt pt. *Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy* realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020; Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym; Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Celem głównym projektu jest lepsze przygotowanie 200 studentów Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II do wejścia na rynek pracy w terminie do października 2019r. poprzez objęcie rozszerzoną ofertą usług Biura Karier PSW w Białej Podlaskiej (4 nowe usługi oraz podniesienie kompetencji zatrudnionej tam kadry).
4. Projekt obejmuje swym zakresem **działania skierowane do studentów I i II stopnia, priorytetowo ostatnich lat studiów** (usługi poradnictwa zawodowego, coaching kariery, doradztwo w zakresie zakładania działalności gospodarczej i kształtowania postaw przedsiębiorczych, warsztaty kształtujące postawy przedsiębiorcze), **wsparcie zatrudnionych absolwentów** (mentoring, coaching zawodowy), **monitoring losów absolwentów uczestniczących w projekcie, podnoszenie kompetencji pracowników biura karier** (szkolenie „Doradztwo zawodowe”, szkolenie „Coaching”, szkolenie „Coaching kariery”, szkolenie „Planowanie indywidualnych ścieżek kariery”, szkolenie z zakresu analizy wyników testów przeprowadzanych z wykorzystaniem zakupionego w ramach projektu narzędzia diagnostycznego).



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy”

5. Beneficjentem Projektu jest **PSW im. Papież Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska** działająca na podstawie umowy zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
6. Projekt realizowany jest w terminie 01.10.2017 r. - 31.10.2019 r.

### § 3

#### Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja Kandydatów prowadzona będzie według kolejno ogłaszanych naborów i określonych w Regulaminie.
2. Rekrutacja studentów do projektu będzie odbywać się w sposób ciągły, przez cały okres realizacji projektu. Studenci będą mogli zgłaszać się bezpośrednio do doradcy zawodowego, który będzie prowadził codzienny dyżur na uczelni, lub poprzez innych pracowników BK. W przypadku niemożności udzielenia natychmiastowej porady, będzie możliwość umówienia się na spotkanie z doradcą zawodowym w dogodnym dla studenta terminie. Analogiczny proces rekrutacji będzie prowadzony w przypadku doradztwa w zakresie przedsiębiorczości. Do projektu będą przyjmowane w pierwszej kolejności osoby z ostatnich lat studiów lub deklarujące zamiar podjęcia zatrudnienia w ciągu najbliższych 3 miesięcy. W przypadku osób korzystających ze wsparcia zatrudnionych absolwentów (coaching zawodowy oraz mentoring) o wsparciu decydować będą: wcześniejsze korzystanie z usług Biura Karier w ramach projektu, podjęcie zatrudnienia poprzez Biuro Karier, opinia doradcy zawodowego na podstawie przeprowadzonej diagnozy.
3. Do projektu przyjmowane będą osoby w sposób niedyskryminujący ze względu na płeć. W projekcie uczestniczyć będzie liczba kobiet i mężczyzn w proporcji zbliżonej do odpowiadającej udziałowi poszczególnych płci w grupie docelowej. Rekrutacja osób niepełnosprawnych, prowadzona będzie w budynkach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami, w sposób uwzględniający ich specjalne potrzeby wynikające ze stopnia i rodzaju niepełnosprawności.
4. Rekrutacja zostanie poprzedzona szeroka promocją w ramach której przekazane zostaną studentom informacje o nowej ofercie Biura Karier. W działania informacyjno-promocyjne zostanie zaangażowany samorząd studencki, który poprzez swoją aktywność może dotrzeć bezpośrednio do znacznej liczby studentów. Samorząd studencki zostanie także włączony do przygotowywania planu pracy Biura Karier w kolejnych latach.
5. Rekrutacja na szkolenia pracowników Biura Karier będzie miała charakter zamknięty i obejmie wszystkich obecnych pracowników BK (3 kobiety) oraz zatrudnionego do projektu doradcę zawodowego. Na szkolenia osoby będą kierowane po złożeniu wniosku i jego akceptacji przez Kierownika oraz Rektora PSW.
6. Na etapie rekrutacji uczestnicy składać będą deklarację uczestnictwa w projekcie oraz formularz rekrutacyjny.
7. Dokumenty rekrutacyjne można pobrać na stronie [www.pswbp.pl](http://www.pswbp.pl), w zakładce Projekty unijne oraz w wersji papierowej w Biurze Projektu.
8. O przyjęciu będzie decydowała kolejność zgłoszeń i poprawność formalna złożonych dokumentów.



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „**Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy**”

---

9. Kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji drogą mailową i/lub telefoniczną w terminie do 5 dni od jej zakończenia. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie zaproszona będzie kolejna osoba z listy rezerwowej.
10. W sytuacji, gdy w ramach danego naboru nie zostanie wyczerpany limit miejsc, przeprowadzony zostanie dodatkowy nabór, w terminach ustalonych przez Koordynatora Projektu, podanych do wiadomości na stronie internetowej projektu lub zwiększony zostanie limit miejsc w kolejnym etapie rekrutacji.

#### § 4

##### Formy wsparcia dla uczestników projektu

1. Działania skierowane do studentów I i II stopnia, priorytetowo ostatnich lat studiów (formy wsparcia dla studentów):
  - Usługi poradnictwa zawodowego
  - Coaching kariery
  - Doradztwo w zakresie zakładania działalności gospodarczej i kształtowania postaw przedsiębiorczych
  - Warsztaty kształtujące postawy przedsiębiorcze
2. Wsparcie zatrudnionych absolwentów:
  - Mentoring
  - Coaching zawodowy
3. Monitoring losów absolwentów uczestniczących w projekcie
4. Podnoszenie kompetencji pracowników biura karier:
  - Szkolenie „Doradztwo zawodowe”
  - Szkolenie „Coaching”
  - Szkolenie „Coaching kariery”
  - Szkolenie „Planowanie indywidualnych ścieżek kariery”
  - Szkolenie z zakresu analizy wyników testów przeprowadzanych z wykorzystaniem zakupionego w ramach projektu narzędzia diagnostycznego.

#### § 5

##### Uprawnienia i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu uprawniony/a jest do nieodpłatnego udziału w wszystkich formach wsparcia występujących w projekcie.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem, złożenia dokumentów, aktywnego uczestnictwa w indywidualnych konsultacjach i zajęciach grupowych w zaplanowanych terminach, informowaniu o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących i mających wpływ na jego uczestnictwo w projekcie, informowaniu o zmianie danych personalnych, kontaktowych i adresu zamieszkania.



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „**Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy**”

---

## § 6

### **Postanowienia końcowe**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody uczestników/czek projektu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zgłoszenie studenta/ki jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz ze zobowiązaniem się uczestnika do przestrzegania zawartych w nim zasad.
5. Każdy z uczestników projektu przed przystąpieniem do niego wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Realizatora projektu w zakresie określonym w oświadczeniu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

